



Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskeres Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

BRØNDERSLEV
KOMMUNALE SKOLEVÆSEN



BERETNING

1962—63

Statens pædagogiske Studiensamling
København

Beretning

om

Brønderslev kommunale skolevæsen

Skoleåret

1. august 1962 til 31. juli 1963

Ved

stadsskoleinspektør

Willy Kløve

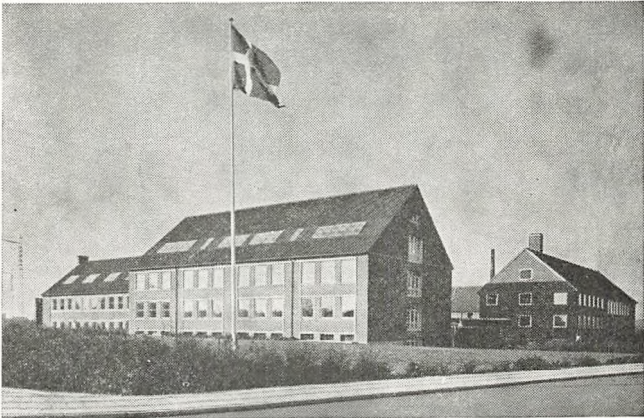
BRØNDERSLEV

BRØNDERSLEV BOGTRYKKERI

1963



Skolegades skole



Søndergades skole

Skolevæsenets tilsyn og ledelse

Skolekommissionen fra 1. april 1962.

Valgt af byrådet:

- * Fru Rigmor Nielsen, formand.
- Borgmester Anton Tolstrup.
- Værkfører Sigurd Nielsen.

Valgt af forældrene:

- Læge K. Mørk-Jensen.
- Overlærer K. Svante Eriksen.

Skoleudvalget:

- Viceinspektør L. C. Thomsen, formand.
- Fru Rigmor Nielsen.
- Værkfører Sigurd Nielsen.

Skolevæsenets administration:

- Stadsskoleinspektør Willy Kløve.

Skoleledere (Kontortid kl. 8—9):

- Stadsskoleinspektør Willy Kløve, Søndergades skole.
Tlf. 820 (priv. 653).
- Skoleinspektør Elis Frederiksen, Skolegades skole.
Tlf. 254 (priv. 935).

Konsulent for specialundervisningen:

- Fru Karen Margrethe Kløve. Tlf. 653.

Lærerrådernes formænd:

Fælleslærerrådet:

- Overlærer Knud Kristensen.

Lærerrådet ved Skolegades skole:

- Viceinspektør Lars Chr. Thomsen.

Lærerrådet ved Søndergades skole:

- Overlærer Gunnar Juhl Sørensen.

Skolelægen:

- P. Halskov Nielsen, Skolegades skole, tlf. 665.
- Søndergades skole, tlf. 821.

Skoletandlægen:

Fru Guri Thomasen, Skolegades skole, tlf. 669.
Søndergades skole, tlf. 1218.

Talepædagog:

Lærer Johs. Meyer Hansen.

Tunghørrepædagog:

Overlærer Bjarne Hessellund.

Lærerværelserne:

Skolegades skole, tlf. 630.
Søndergades skole, tlf. 822.

Pedellerne:

Skolegades skole, Gustav Poulsen, tlf. 630.
Søndergades skole, Helmer Sørensen, tlf. 821.

Skoleåret 1962/63

Brønderslev kommunale skolevæsen har i løbet af skoleåret 1962-63 fortsat gennemførelsen af skoleloven af 7. juni 1958 og udbygningen af vore skoler.

Om skoleåret kan det med rette siges, at det har været et arbejdsår, og ved et godt og frugtbringende samarbejde til forskellige sider er mange af opgaverne blevet løst på en tilfredsstillende måde. Med interesse har vi fulgt de nye indslag i undervisningen op, og der er allerede på nuværende tidspunkt indhøstet mange og gode erfaringer, som vi nu bygger videre på.

Vi fik etableret vore nye 9. klasser, hvis elever for første gang var til den statskontrollerede afgangsprøve. Af de nye undervisningsformer, som her er taget i brug, er lejrskoleophold og erhvervspraktik vel nok de mest iøjnefaldende.

A. Lejrskole:

Formålet med et lejrskoleophold er:

- 1) at give eleverne lejlighed til at leve sig sammen med lejrskolestedets forskellige forhold,
- 2) at bringe eleverne i umiddelbar kontakt med virkeligheden gennem direkte iagttagelse og på en personlig og selvstændig måde at drage nytte af tidligere erhvervede kundskaber,
- 3) at styrke kontakten mellem elever og skole gennem oplevelse af fællesskabet,
- 4) at opbygge og styrke elevernes evne til samarbejde og social forståelse.

Lejrskolen er for alle elever i 9. klasse og II realklasse, og Brønderslev kommune afholder udgifterne ved lejrskoleopholdet.

Da lejrskolen vil betyde et indgreb i skolens daglige arbejde, afvikles lejrskoleopholdet, der varer en uge, i begyndelsen af skoleåret (august/september).

B. Erhvervspraktik:

Formålet er:

- 1) at give eleverne et mere intimt kendskab til det praktiske liv, end man gennem den teoretiske orientering på skolen er i stand til,
- 2) at give dem mulighed for at prøve, om de er i besiddelse af de særlige anlæg og den interesse, der kræves inden for de forskellige fag,
- 3) at give dem praktiske kundskaber om arbejdslivets organisation, om forholdet mellem over- og underordnede, om uddannelsesforhold og beskæftigelsesmuligheder,
- 4) at bibringe dem forståelsen af en god skolegangs betydning,
- 5) at vække interesse for deres videre uddannelse og arbejde.

For første gang er der i Brønderslev blevet gennemført en erhvervspraktikordning, der bestod i, at eleverne i 9. klasserne 2 gange af en uges varighed har været udstationeret ved forskellige virksomheder, firmaer og værksteder, hvor de under vejledning af erhvervslivets folk har fået indblik i livet på arbejdspladsen.

Denne erhvervspraktik er etableret i snævert samarbejde mellem erhvervsvejleder, erhvervslivets folk, hjem og skole, idet der fandt ret omfattende forhandlinger og samtaler samt et stort tilrettelæggesarbejde sted forud for udstationering af eleverne. Spørgsmålet om ansvars- og ulykkesforsikring er bragt i orden fra kommunens side.

Det har været uhyre interessant at følge og se resultatet af dette nye indslag i undervisningen, og det har været opmuntrende og inspirerende at konstatere, at erhvervslivets folk er gået ind i dette samarbejde med interesse og forståelse. Skolerne bringer derfor en oprigtig tak til samtlige praktikværter i skoleåret 1962-63.

Brønderslev kommunale skolevæsen

Det samlede skolevæsen omfatter to skoler:

Skolegades skole:

I det forløbne år er den istandsættelse og modernisering af Skolegades skole, som har været i gang i de sidste år, fortsat.

Adskillige lokaler i bygningen mod Skolegade har fået ny loftsbeklædning og belysning, ligesom der er opsat enkelte skabe og reoler.

Da sundhedsmyndighederne har kasseret toiletterne på forskolen, er man straks gået i gang med at opføre en ny og tidssvarende toiletbygning med toiletter både til elever og lærere.

Et hårdt tiltrængt læskur og en cykelstald er ligeledes under opførelse.

Søndergades skole:

I skoleåret 1962-63 var lokalemangelen på Søndergades skole særlig graverende, og det blev derfor hilst med glæde, at der den 25. september 1962 kunne holdes rejsegilde på både syd- og vestfløj i nybygningerne. Der blev ved denne lejlighed givet udtryk for og tilsagn om, at begge fløje kunne tages i brug efter sommerferien 1963, og det lykkedes virkelig at få arbejdet gennemført, så at der kunne flyttes ind i de nye lokaler den 13. august d. å. Som følge af nybyggeriet og skolens fortsatte vækst blev det nødvendigt at foretage visse ændringer i den centrale del af skolekomplekset. Disse arbejder skulle udføres i løbet af sommerferien. Da der skulle etableres gennemgang til de nye bygninger gennem det gamle lærerværelse, er der ved omplacering af lokaler opnået følgende: nyt lokale til opbevaring af klassesæt, en forøgelse af bestående toiletter samt et nyt lærerværelse. Endvidere har man fået indrettet lokale til undervisningsmateriel og et nyt viceinspektørkontor. Samtidig flyttedes børnebibliotekets udlån og læsestue en etage ned i det gamle geografilokale samt nr. 17, hvorved man opnåede at få et større og mere hensigtsmæssigt børnebibliotek med bogdepotrum. Yderligere flyttede man

geografilokalet hen i stueetagen i nr. 4, hvor der er indrettet et fortrinligt faglokale. Ved disse omplaceringer har man endelig også opnået i kælderen at få indrettet lokaler til småsløjd, maskinskrivning samt opholdsstue til udenbys elever.

Søndergades skole er nu med hensyn til klasselokaler fuldt udbygget med moderne faglokaler af enhver art. Dog skal det bemærkes, at de bestående 2 gymnastiksale ikke kan dække behovet for faget legemsøvelser, hvorfor dette spørgsmål må tages op til overvejelse. Anlæg af en ny sportsplads og idrætsplads ved skolen er under udarbejdelse.

Skolernes lokaler
1. august 1963

		Skolegades skole	Søndergades skole	I alt
Undervisningslokaler	Alm. klasseværelser	30	35	65
	Små klasseværelser.....	2	2	4
	Naturlære	2	1	3
	Geografi	1	1	2
	Biologi	1	1	2
	Gymnastik	3	2	5
	Husgerning	1	2	3
	Håndgerning	1	1	2
	Læsehold	1	2	3
	Læsestue	1	1	2
	Metalsløjde		1	1
	Sang	1	1	2
	Småsløjde	1	1	2
	Formning	1	1	2
	Træsløjde	1	1	2
	Maskinskrivning		1	1
Talepædagog		1	1	
Andre lokaler	Undervisningslokaler			
	I alt	47	55	102
	Arkiv og depot	1	3	4
	Bibliotek med udlån	1	1	2
	Kontor	3	3	6
	Lægeværelse	1	1	2
	Tandklinik	1	1	2
	Lærerværelse	1	1	2
	Skolepsykolog	1	1	2
	Spiselokale	1	1	2
Diverse lokaler		10	10	
Andre lokaler i alt	10	22	32	
Lokaler i alt			134	

Kommunens skoleordning

Fra 1. august 1963 omfattes samtlige klasser af den nye skolelov. Realeksamen efter den gamle ordning afholdtes for sidste gang i maj-juni 1963.

Skolen består herefter af en 7-årig hovedskole, hvortil er knyttet 1., 2. og 3. realklasse, der afsluttes med realeksamen, og 8. hovedskoleklasse og 9. klasse (evt. 10. kl.), der kan afsluttes med en statskontrolleret afgangsprøve.

Skolegangen:

<i>Mandag—Fredag:</i>		<i>Lørdag:</i>
1. time kl.	8 — 8 ⁵⁰	8 — 8 ⁵⁰
2. - -	9 — 9 ⁵⁰	9 — 9 ⁵⁰
3. - -	10 — 10 ⁵⁰	10 — 10 ⁵⁰
4. - -	11 — 11 ⁵⁰	11 ¹⁰ —12
5. - -	12 ¹⁰ —13	12 ¹⁰ —13
6. - -	13 ¹⁰ —14	
7. - -	14 ¹⁰ —15	

I spisefrikvarteret indtages frokosten på klassen sammen med den lærer, som har haft klassen timen før frikvarteret, og der udleveres $\frac{1}{5}$ l sødmælk til samtlige elever.

Indskrivning:

Skoleåret begynder 1. august og slutter 31. juli.

Indskrivning af elever til hovedskolens 1. klasser foregår efter annonce i dagbladene. Dåbs- og koppeattest skal medbringes ved indskrivningen.

Undervisningspligt:

Undervisningspligten indtræder ved skoleårets begyndelse for de børn, der på dette tidspunkt er fyldt 7 år. — Et barn, der i skoleårets første 6 måneder fylder 7 år (altså fylder 7 år senest 31. januar i det pågældende skoleår), kan, når den for dets skolegang ansvarlige forlanger det, optages i skolen ved skoleårets begyndelse og er da med hensyn til undervisningspligtens indtræden og ophør stillet, som om det var født før skoleårets begyndelse.

Undervisningspligten ophører ved skoleårets udgang for de børn, der på dette tidspunkt har gået 7 år i skole og er fyldt 13 år senest 31. januar i det pågældende skoleår.

Børn, der er ude over den undervisningspligtige alder, men som har begyndt undervisningen i den 8. skoleår, kan kun med skolekommissionens samtykke udskrives af skolen før skoleårets slutning.

Timeplan for den 7-årige hovedskole

Fag	1.	2.	3.	4.	5.	6.a+b +c	7.a	7.b	7.c
	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.
Dansk og skrivning ...	10-10	12-12	10-10	10-10	10-10	7-7	5-5	5-5	5-5
Regning og matematik	5-5	5-5	5-5	5-5	5-5	4-4	5-5	5-5	5-5
Kristendoms- undervisning	2/2-2/2	2/2-2/2	2-2	2-2	2-2	2-2	1-1	1-1	1-1
Historie			1-1	1-1	2-2	2-2	2-2	2-2	2-2
Geografi			1-1	2-2	2-2	1-1	2-2	2-2	2-2
Biologi			1-1	2-2	2-2	2-2	1-1	1-1	1-1
Legemsøvelser		2-2	3-3	3-3	3-3	3-2	3-2	3-2	3-2
Sang og spil	2/2-2/2	1-1	1-1	2-2	2-2	1-1	1-1	1-1	1-1
Formning (tegning m. v.).....	1-1	3-1	3-1	3-1	1-1	2-1	1-1	1-1	1-1
Håndgerning		0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-1	0-1	0-1
Naturlære						2-2	2-2	2-2	2-2
Sløjd					2-0	2-0	3-0	3-0	3-0
Husgerning						0-2	0-3	0-3	0-3
Første fremmedsprog (engelsk eller eventuelt tysk)						5-5	3-3	3-3	3-3
Andet fremmedsprog (tysk eller eventuelt engelsk)							4-4 eller 4-4	4-4	4-4 eller 4-4
Valgfri timer.....									
I alt	18-18	24-24	27-27	30-30	31-31	33-33	33-33	33-33	33-33

Timeplan for 8. og 9. klasse

Almene fag:	8. kl.	9. kl.
Dansk	5	6
Skrivning	1	0
Regning med regnskabsføring	6	5
*) Orientering	6	7
Religion	1	1
Legemsøvelser	3	3
I alt	22	22

*) Faget orientering omfatter: historiske, geografiske og biologiske emner samt erhvervsorientering, samfundslære og familiekundskab.

Valgfri fag:	8. kl.	9. kl.
Værkstedslære	4	4
Husgerning	4	4
Håndarbejde	3	3
Videregående regnskabsføring	0	2
Matematik	2	2
Naturlære (fysik)	2	2
Tysk	3	3
Engelsk	3	4
Maskinskrivning	2	3
Formning	2	2
Sang og musik.....	2	1
Nødhjælp	1	0
Barnepleje	0	1
Husgerning for drenge	2	0
Timer i alt		
Almene fag	22	22
Valgfri fag	8-12	8-12
I alt	30-34	30-34

Timeplan for realafdelingen

Fag	1. r.	2. r.	2. r. med latin	3. r.	3. r. tekn. linie
	d. - p.	d. - p.	d. - p.	d. - p.	d. - p.
Dansk og skrivning.....	5-5	6-6	5-5	5-5	5-5
Religion	1-1			1-1	1-1
Engelsk	4-4	3-3	3-3	5-5	4-4
Tysk	4-4	4-4	4-4	3-3	3-3
Fransk				4-4	
Regning og matematik.....	6-6	6-6	6-6	5-5	7-7
Naturlære	2-2	3-3	3-3	2-2	5-5
Historie	2-2	2-2	2-2	3-3	3-3
Geografi	2-2	2-2	2-2	2-2	2-2
Biologi	1-1	2-2	2-2	2-2	2-2
Formning (tegning m. v.).	1-1	1-1			
Sang og spil.....	1-1				
Legemsøvelser	3-3	3-3	3-3	2-2	2-2
Håndarbejde eller husgerning	0-2	0-2			
Sløjd	2-0	2-0			
Latin			4-4		
I alt	34-34	34-34	34-34	34-34	34-34

Normaltimeplan for hjælpeskolen

Fag	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	d. - p.	d. - p.	d. - p.	d. - p.	p. - d.	d. - p.	d. - p.	d. - p.
Kristendoms- undervisning	2/2-2/2	2/2-2/2	2-2	2-2	2-2	2-2	1-1	1-1
Dansk og skrivning . . .	11-11 ¹⁾	12-12 ¹⁾	10-10	10-10	10-10	10-10	10-10	5-5
Regning	6-6	6-6	6-6	6-6	6-6	6-6	6-6	3-3
Mundtlige fag			3-3	3-3	3-3	3-3	4-4	5-5
Legemsøvelser	2-2	3-3	3-3	3-3	3-3	3-3	3-3	3-3
Sang (musik)	2/2-2/2	2/2-2/2	1-1	1-1	1-1	1-1		
Formning, tegning m. v.	2-1	4-2	1-1	2-2	2-2	2-2	2-2	2-2
Sløjd			2-0 ²⁾	4-0	4-0	6-0	6-1	12-0
Håndgerning	0-1	0-2	0-4	0-4	1-4	0-4	0-4	0-4
Husgerning					0-2	0-4	3-4	0-12 ³⁾
Sprog						4)	4)	1-1
Naturlære								2-0
Valgfri timer								2-0

5)

1. Anskuelsesundervisning indgår i timetallet.
2. Timerne er tænkt anvendt som forberedende sløjdundervisning.
3. Barnepleje indgår i faget.
4. Sprogkursus (engelsk) kan indgå i timetallet for dansk.
5. På dette klassetrin bør, hvor forholdene gør det muligt, de her anførte timer erstattes med værkstedsarbejde og videregående uddannelse i husligt arbejde - eventuelt med faglærere fra virksomheder uden for skolen, således at denne undervisning uden at tage sigte på noget bestemt fag kan få en virkelig erhvervsbetonet og -optrænenende karakter.

Standpunktsbedømmelser

Følgende skalaer benyttes:

Den 7-årige hovedskole:

1. *Udmærket* For det udmærkede, helt fortrinlige standpunkt.
2. *Meget tilfredsstillende* For det gode, sikre standpunkt.
3. *Tilfredsstillende* For gennemsnitsstandpunktet.
4. *Jævnt tilfredsstillende* Repræsenterer standpunktet lige under middel.
5. *Mindre tilfredsstillende* For standpunkter, der kan anses for passable, men heller ikke mere.
6. *Ikke tilfredsstillende* For det uantagelige.

8. og 9. klasse samt realafdelingen:

13. Gives for den usædvanlig selvstændige og udmærkede præstation.
11. Gives for den udmærkede og selvstændige præstation.
10. Gives for den udmærkede, men noget rutineprægede præstation.
9. Gives for den gode præstation, der ligger lidt over middel.
8. Gives for den middelhøje præstation.
7. Gives for den ret jævne præstation, der ligger lidt under middel.
6. Gives for den noget usikre, men nogenlunde tilfredsstillende præstation.
5. Gives for den usikre og ikke tilfredsstillende præstation.
3. Gives for den meget usikre, meget mangelfulde og utilfredsstillende præstation.
0. Gives for den helt uantagelige præstation.

I de nuværende II og III realklasser benyttes den gamle karakterskala (Ørstedes skala).

Stk. 1. For at bestå realeksamen kræves, at summen af samtlige karakterer er mindst 5,5 gange karakterernes antal, og at summen af de to laveste karakterer plus gennemsnittet af de øvrige karakterer er mindst 13.

Stk. 2. Eksamen er kun bestået, hvis det i stk. 1 indeholdte krav er opfyldt såvel for årskaraktererne som for eksamenskaraktererne.

Stk. 3. Sådanne betingelser er ikke knyttet til afgangsprøven efter 9. klasse.

Elevernes fordeling på de kommunale skoler
pr. 31. december 1961

	Antal klasser	Under under- visningspligtig alder			I under- visningspligtig alder			Over under- visningspligtig alder			I alt		
		Dr.	Pg.	i alt	Dr.	Pg.	i alt	Dr.	Pg.	i alt	Dr.	Pg.	i alt
Skolegades skole	41	0	0	354	352	706	111	156	267	465	508	973	
Søndergades skole	32	0	0	259	252	511	83	124	207	342	376	718	
I alt	73	0	0	613	604	1217	194	280	474	807	884	1691	
Heraf fra andre kom.		0	0	17	13	30	54	94	148	71	107	178	
I alt fra kommunen		0	0	596	591	1187	140	186	326	736	777	1513	

Oversigt over det samlede elevantal 1952 —62
pr. 31. december

1952—53.....	1376
1953—54.....	1475
1954—55.....	1572
1955—56.....	1635
1956—57.....	1685
1957—58.....	1751
1958—59.....	1769
1959—60.....	1747
1960—61.....	1711
1961—62.....	1693
1962—63.....	1691

Klasse- og elevantal pr. 31. december 1962

	Skolegades skole		Søndergades skole		I alt	
	Elevtal	Klassetal	Elevtal	Klassetal	Elever	Kl.
1. klasse	82	3	80	3	162	6
2. klasse	80	3	72	3	152	6
3. klasse	107	4	75	3	182	7
4. klasse	109	4	67	3	176	7
5. klasse	90	4	70	3	160	7
6. A.....	54	2	33	2	87	4
6. B.....	35	1	35	1	70	2
6. C.....	30	1			30	1
7. A.....	24	1	25	1	49	2
7. B.....	23	1	45	2	68	3
7. C.....	43	2			43	2
8. klasse	63	3	48	2	111	5
9. klasse	36	2	31	2	67	4
I real	48	2	48	2	96	4
II real	72	3	45	2	117	5
III real	45	2	34	2	79	4
Hjælpeklasse	32	3	10	1	42	4
I alt.....	973	41	718	32	1691	73

Skoleåret 1963-64 blev indledt med 38 klasser og 907 elever på Skolegades skole, 35 klasser og 759 elever på Søndergades skole. I alt 73 klasser og 1666 elever.

Elevernes forsømmelser i 1962

	Sygdom	Lovlig grund	Uden lovlig grund	I alt
Søndergades skole.....	7420	595	11	8026
Skolegades skole	4879	300	14	5193
I alt	12299	895	25	13219

Til forældrene

Forsømmelser:

Udeblivelse fra skolen på grund af barnets sygdom eller smitsom sygdom i hjemmet skal anmeldes til skolen samme dag, enten skriftligt eller ved pålideligt bud. Lægeattest kan kræves.

Ønskes et barn fritaget af andre grunde, må tilladelse forud indhentes fra skolen, da forsømmelsen ellers betragtes som ulovlig.

Hvis der i et hjem er mæslinger, kighoste, røde hunde, skoldkopper, rosen, influenza, fåresyge eller halsbetændelse, må de børn, der ikke er syge, gå i skole. De syge børn må først komme i skole, når lægen tillader det. Men er der difteri, skarlagensfeber eller polio i hjemmet, må de børn, der ikke er syge, først komme i skole, når de medbringer lægeattest for, at de ikke kan udbrede smitte. De børn, der har været angrebet af en af de 3 sidstnævnte sygdomme, skal ligeledes medbringe lægeattest, når de møder i skolen.

Hjemmene opfordres til ikke at lade børnene forsømme uden tvungende grunde — rejser og lignende bør kun foretages på fridage og i ferier. En dags forsømmelse bevirker ofte, at barnet heller ikke er forberedt til næste dag, og småforsømmelser er derfor med til at sætte barnet tilbage. Sådanne forsømmelser skal efter loven opføres som ulovlige og kan skaffe besvær for skolen og ubehageligheder for hjemmene. Enhver forsømmelse må straks meddeles skolen.

Det er af stor betydning for børnenes udbytte af undervisningen, at de møder udhivlede og veloplagte i skolen. Det er derfor ifølge folkeskoleloven ikke tilladt forud for skoletiden at anvende skolepligtige børn til erhvervsmæssigt arbejde, d. v. s. arbejde mod vederlag uden for hjemmet.

Fritagelse for gymnastik og badning gives kun efter skriftlig begæring fra hjemmet, og skal fritagelse gælde ud over en uge, kan den kun gives med lægeattest.

Skolebøger og materiel:

Skolebøger udlånes gratis, men forældrene anmodes om at støtte skolens økonomi ved at være behjælpelig med at påse, at udleverede bøger behandles med omhu, at de f. eks. hjemme anbringes uden for mindre søskendes rækkevidde, at de altid er forsynet med omslagspapir og bringes til og fra skolen i taske, tornyster eller mappe, og at der ikke tegnes eller skrives i dem. Misbruges eller bortkastes bøgerne, medfører det erstatningskrav.

Konfirmationsforberedelse:

Ved forhandling mellem byens præster og skolemyndigheder er det fastsat, at al konfirmationsforberedelse finder sted fra 1. september til april, og at denne forberedelse kun kan finde sted i 7. skoleår.

Præsterne har oplyst, at der kun bliver forårskonfirmation.

Stipendier

Ifølge undervisningsministeriets cirkulære af 9. februar 1962 kan der under visse forhold ydes stipendier til elever i 8. og 9. klasse samt realafdelingen.

1. Stipendier ydes kun til elever, der ved skoleårets begyndelse er ude over den undervisningspligtige alder.

Det er iøvrigt en forudsætning for tildeling af stipendium, at hjemmets økonomi eller andre forhold i særlig grad taler derfor. Ved bedømmelsen heraf kan omstændigheder som sygdom i hjemmet, arbejdsløshed og antallet af børn under uddannelse tages i betragtning. Forældrenes (forsørgerens) skattepligtige indtægt og formue må oplyses. Der kan ikke fastsættes en bestemt indtægts- og formuegrænse, inden for hvilken støtte kan ydes; men det er en forudsætning, at hjemmets økonomiske forhold skønnes at være sådanne, at ydelsen af et stipendium er af afgørende betydning for at muliggøre barnets fortsatte skolegang, og at hjemmet ikke er i stand til at bære den fulde udgift herved.

Det højeste årlige beløb, der kan ydes som stipendium, er almindeligvis 600 kr.

2. Skemaer til ansøgning om stipendium fås på skolerne.

Til alle hjem, der har børn i 5. klasse:

Folkeskoleloven af 1958 regner med, at eleverne fra begyndelsen af 6. klasse som regel deles i A-klasser og B-klasser på grundlag af deres standpunkt, evner og interesser. A-klasserne sigter mod 8. og 9. klasse, der afsluttes med en statskontrolleret prøve i 9. klasse.

B-klasserne sigter mod realafdelingen, der fra II realklasse kan føres over i 1. gymnasieklasse, og som i III realklasse afsluttes med realeksamen.

Der vil dog være mulighed for at føre 5. klasserne udelt igennem 6. og 7. skoleår, men for at denne mulighed kan drøftes, er betingelsen den, at indehaverne af forældremyndigheden over mindst en fjerdedel af eleverne i en 5. klasse inden 1. november over for skolen fremsætter skriftlig ønske om, at klassen fortsætter udelt.

Udelte 6. og 7. klasser kan ikke etableres, med mindre det er praktisk gennemførligt.

Såfremt disse ønsker ikke fremsættes, vil delingen efter 5. klasse — som forudsat i loven — finde sted efter skolens skøn og under hensyntagen til forældrenes ønsker.

Realeksamen maj/juni 1963

	Drenge	Piger	I alt
Skolegades skole	21	24	45
Søndergades skole.....	18	16	34
Alle de indstillede elever bestod.			79
1 fik ug÷, 16 mg+, 23 mg, 26 mg÷, 10 g+, 3 g.			

Statskontrolleret prøve ved udgangen af 9. klasse.

	Drenge	Piger	I alt
Skolegades skole	10	26	36
Søndergades skole.....	13	18	31
			67

Realeksamen 1963

Skolegades skole

Ra.

- | | |
|---------------------------|------------------------------------|
| 1. Kirsten Als-Larsen | 12. Birte Gullveig Møllergaard |
| 2. Grethe Christensen | 13. Inger Thunbo Nielsen |
| 3. Anna Dorthea Hauerholt | 14. Jonna Marie Schiønning Nielsen |
| 4. Anders Lerwick Jensen | 15. Lars Peter Oddershede |
| 5. Jan Eliot Sort Jensen | 16. Berthold Weber Pedersen |
| 6. Niels-Henrik Jensen | 17. Erik Pedersen |
| 7. Ruth Brønderup Jensen | 18. Christian Wiwe Rauf |
| 8. Grethe Jensenius | 19. Kaj Bjerg Sørensen |
| 9. Karen Kirstine Knudsen | 20. Orla Viggo Sørensen |
| 10. Jytte Larsen | 21. Anna-Grethe Thygesen |
| 11. Ingeborg Laursen | 22. Jette Uggerby Uggerly |

1 mg×, 5 mg, 8 mg÷, 6 g×, 2 g

Rb.

- | | |
|----------------------------------|------------------------|
| 1. Ingrid Kirstine Ørum Andersen | 4. Lene Frederiksen |
| 2. Flemming Kai Rønn Berthelsen | 5. Kirsten Alice Højen |
| 3. Per Ring Christiansen | 6. Bent Ole Jacobsen |

- | | |
|---------------------------------|--------------------------|
| 7. Hans Rudy Brøsted Jensen | 16. Inge Irgens Pedersen |
| 8. Jens Mogens Jensen | 17. Jytte Pedersen |
| 9. Jytte Leona Jensen | 18. Elsemarie Sørensen |
| 10. Ida Birk Jørgensen | 19. Per Sørensen |
| 11. Per Kristoffersen | 20. Alis Merethe Thomsen |
| 12. Henrik Nødgaard Jensen Kusk | 21. Per Nørgård Thomsen |
| 13. Mogens Billingsø Martinsen | 22. Anker Vejergang |
| 14. Lis Krabbe Nielsen | 23. Kirsten Annette Wrå |
| 15. Niels Ove Verner Nielsen | |

1 ug⁺, 7 mg~~×~~, 6 mg, 5 mg⁺, 3 g~~×~~, 1 g

Søndergades skole

Ra.

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------|
| 1. Tove Yde Andreassen | 10. Dorthe Lise Svane Madsen |
| 2. Annette Ory Bendtsen | 11. Erik Nørgaard Madsen |
| 3. Jørn Ole Brader | 12. Bodil Mørk |
| 4. Louis Fritjof Holt Christensen | 13. Ole Schjørring Nielsen |
| 5. Bodil Engeland | 14. Helen Poulsen |
| 6. Arne Jensen | 15. Hanne Juhl Sørensen |
| 7. Hugo Kjær | 16. Ole Ravnslund Sørensen |
| 8. Tove Knudsen | 17. Peter Sørensen |
| 9. Inge Olga Kristensen | 18. Inger Thorning-Lund |

3 fik mg~~×~~, 5 fik mg, 10 fik mg⁺

Rb.

- | | |
|----------------------------------|---------------------------|
| 1. Gorm Thorndal Andersen | 9. Jens Jørn Krogh Jensen |
| 2. Agnete Frederiksen | 10. Thomas Jensen |
| 3. Brian Møllergaard Frederiksen | 11. Britta Kristiansen |
| 4. Christian Fuglsang | 12. Gudrun Krogsgaard |
| 5. Svend Erik Hansen | 13. Jørn Vejby Larsen |
| 6. Britta Jensen | 14. Lars Hauerslev Lassen |
| 7. Grethe Jensen | 15. Erik Leo Mortensen |
| 8. Inger-Lis Kjærsgaard Jensen | 16. Preben Holst Nielsen |

5 fik mg~~×~~, 7 fik mg, 3 fik mg⁺, 1 fik g~~×~~

Statskontrolleret prøve 1963

Skolegades skole.

9 a

- | | |
|----------------------------|----------------------------------|
| 1. Erik Schmith Dåbak | 10. Kirsten Jensen |
| 2. Kristen Østergård Krogh | 11. Ninna Jensen |
| 3. Erik Madsen | 12. Ingrid Sofie Jørgensen |
| 4. Eigil Jensen | 13. Jytte Madsen |
| 5. Karsten Sørensen | 14. Birgit Marinussen |
| 6. Helle Hovgård Andersen | 15. Lene Holm Mortensen |
| 7. Jette Bjerregård | 16. Inger-Lise Skadhauge Nielsen |
| 8. Agnete Dalsgård Jensen | 17. Hanne Olesen |
| 9. Margit Dahl Jensen | 18. Annagrete Pedersen |

9 b.

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| 1. Carsten Skovsgård Christensen | 10. Birthe Jensen |
| 2. Knud Erik Illemann | 11. Else-Marie Jensen |
| 3. Anders Jellesen | 12. Lene Høtoft Larsen |
| 4. Uffe Brandborg Larsen | 13. Jette Magdalene Lauritsen |
| 5. Ib Mariégård | 14. Hanne Hartmann Nielsen |
| 6. Birtha Frost | 15. Else-Marie Træholt Pedersen |
| 7. Jette Hermansen | 16. Hanne Pedersen |
| 8. Anna Marie Holm | 17. Judy Dorthea Rasmussen |
| 9. Bente Niemann Jensen | 18. Inger Reng |

Søndergades skole

9 a.

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 1. Hanne Andreasen | 9. Jonna Lisbeth Jensen |
| 2. Margit Holt Christensen | 10. Per Henrik Ljungberg Jensen |
| 3. Torben Trudslev Christensen | 11. Mona Larsen |
| 4. Torben Vedsgaard Christensen | 12. Evald Lindbøgh Madsen |
| 5. Ninna Emilie Filholm | 13. Hanne Christiane Pedersen |
| 6. Peter Nørgaard Hansen | 14. Diana Agger Sidelmann |
| 7. Per Mølgaard Holm | 15. Liljan Agger Sidelmann |
| 8. Inger Høyrup | 16. Alice Sørensen |

9 b.

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| 1. Jørgen Bai | 9. Henning Reinholt Larsen |
| 2. Ole Frederik Christensen | 10. Vibeke Bach Larsen |
| 3. Ellen Elisabeth Jacobsen | 11. Robert Marlo Madsen |
| 4. Bente Jensen | 12. Inge Nielsen |
| 5. Bente Elise Jensen | 13. Joan Bistrup Pedersen |
| 6. Finn Jensen | 14. Annie Schmidt Stride |
| 7. Hans Henrik Jensen | 15. Lis Mørch Thomsen |
| 8. Niels Jørgen Jensen | |

Det skolepsykologiske arbejde og specialundervisning 1962—63

Skolepsykologiske undersøgelser:

I skoleåret 1962-63 indstilledes 26 piger og 53 drenge fortrinsvis fra klasselærerne, men også fra tunghøre-pædagogen og skolelægen samt i enkelte tilfælde efter direkte henvendelse fra forældrene til skolepsykologisk undersøgelse.

	Før skg.		1. kl.	2. kl.	3. kl.	4. kl.	5. kl.	6. kl.	7. kl.	8. kl.
	dr.	pi.	dr.pi.	dr.Pi.	dr.pt.	dr.pi.	dr.pi.	dr.pi.	dr.pi.	dr.pi.
Skolegades skole.....	2-4		1-7	3-8	6-4	1-0	1-3	0-2	0-2	1-0
Søndergades skole.....	2-1		1-3	3-5	1-6	3-4	0-0	0-3	1-1	0-0

Vedrørende disse børn er der ført mange samtaler med forældre og klasselærere, i nogle tilfælde også med regnelærere og i alle med de speciallærere, der evt. skulle yde barnet ekstra støtte. I de fleste tilfælde måtte vi bede om forældrenes medvirken til at overvinde et barns vanskeligheder, og det er heldigvis sådan, at vi så godt som altid møder både forståelse og god vilje.

I nogle tilfælde måtte vi søge uden for skolens rammer, f. eks. på Børnepsykiatrisk afdeling i Aarhus, hos Red Barnet, hos børneværnet, på Elsagerskolen i Hjørring, i Røde Kors Børnehaven og andre steder.

Enkelte børn har måttet skifte skolemiljø, og for nogle børns vedkommende har det været bedst at gå samme klasstrin om. En del børn er under fortsat observation. Heldigvis kan meget klares gennem en ændret behandling af børn enten i skolen eller i hjemmet.

Der er to gange i årets løb taget kontrolprøver på læseholdselever og på eleverne i hjælpeklasserne samt på nogle elever, der tidligere har modtaget specialundervisning. Vedrørende disse børn og de børn, der tidligere under en eller anden form har modtaget specialundervisning, er der ført samtaler med klasselærere, regnelærere og i de førstnævntes tilfælde med de lærere, der har børnene til specialundervisning. Desuden er nogle børn blevet retestet.

Hjælpeklasser.

Der har i det forløbne år været 3 hjælpeklasser på Skolegades skole og 1 på Søndergades skole. 18 piger og 26 drenge har fået undervisningen her. Af disse børn har enkelte udviklet sig så gunstigt, at overflytning til normalklasse har været mulig.

I disse klasser undervises børn, der ikke med tilstrækkeligt udbytte kan følge normalundervisningen. Der tages individuelt hensyn til børnene. De arbejder i et tempo, de kan magte. Vi håber, de får udnyttet deres evner og ikke mindst føler glæde og tilfredshed ved at udføre et arbejde.

Jeg vil så gerne her gøre opmærksom på, at det for mange børn er af stor betydning, at de får så lang en skolegang som muligt, så de kan blive mere modne og bedre skikkede til at klare et arbejde efter skolegangen.

Specialundervisning i dansk

ydes som holdundervisning til normalbegavede børn, der har særlige vanskeligheder enten i læsning, stavning eller skr. dansk. Undervisningen tilpasses omhyggeligt efter det enkelte barns behov.

Vanskeligheder i dansk kræver ofte en meget stor indsats fra barnets side for at blive overvundet, og det er af stor værdi, at barnet hjemme møder megen forståelse, opmuntring og hjælp. Denne form for undervisning er en god støtte for mange børn. Ved Søndergades skole har 33 drenge og 14 piger modtaget læsehølsundervisning, af disse kunne 16 børn afslutte.

Ved Skolegades skole er tallene 37 drenge og 15 piger. For 10 børns vedkommende er standpunktet blevet så tilfredsstillende, at undervisningen kunne ophøre.

Specialundervisning i regning.

Ekstra støtte har på Søndergades skole været givet til 13 og på Skolegades skole til 15 børn.

Taleundervisning.

Efter at taleundervisning et stykke tid har måttet ligge stille, og vor venteliste var vokset, kunne vi efter sommerferien igen gå i gang, ganske vist med færre timer, end vi kunne ønske, men talepædagog herr Meyer-Hansen, Øster Vrå, må yde hjælp i et stort område af amtet, og vi er glade for hver time.

Herr Meyer-Hansen har undersøgt en del børn, og i 10 tilfælde skønnedes det ikke nødvendigt at give undervisning. 6 børn, 4 drenge og 2 piger, blev undervist og færdigbehandlet. 1 dreng og 4 piger fortsætter undervisningen i det kommende skoleår.

Sygehus- eller hjemmeundervisning

ydes til børn, når det skønnes, at barnet må forsømme skolen mere end 14 dage. Der er givet undervisning til børn fra Brønderslev by og til børn fra andre kommuner i 14 tilfælde.

Skolemodenhedsprøver.

Alle børn, der var indmeldt i skolen til 1. klasserne, blev indbudt til skolemodenhedsprøve — og 161 mødte, 1 barn kom ikke. Prøverne var af vejledende art og måtte i nogle tilfælde følges op af en individuel undersøgelse. Af og til kan det være bedst for barnet, at skolegangen udsættes et år. Forældrene besluttede at lade 11 børns skolegang vente til næste år.

I ganske få tilfælde ønskede forældre, at børn, der havde vist sig skoleumodne, skulle i skole.

Mange forældre blev indbudt til samtale og fik anvisning på i særlig grad at hjælpe deres børn. Skolen fik desuden kendskab til hvilke børn, der kunne trænge til særlig hensyntagen.

Børnehaven kunne kun i enkelte tilfælde modtage vore skoleumodne børn, og efterhånden melder ønsket sig i høj grad om børnehaveklasser.

Vi har pligt til at sørge for, at alle de børn, der trænger til en særlig hjælp, som vi kan yde — også får den på den mest effektive måde.

Det har så ofte vist sig, at mange vanskeligheder for et barn kan ryddes af vejen ved ændret indstilling til barnet eller ved en eller anden form for ekstra hjælp; men jeg vil gerne gøre opmærksom på, at det jo altid er nemmest at hjælpe, før vanskelighederne er blevet for store. Jeg vil derfor gerne bede forældrene søge forbindelse med barnets lærere og bede lærerne henvise barnet, så snart man er opmærksom på, at et eller andet ikke er i orden.

Karen Margrethe Kløve,
konsulent for særundervisningen.

Undervisning af børn med nedsat hørelse.

I årets løb har 4 børn med særlig høremæssige vanskeligheder fået individuel undervisning i mundaflæsning, høretræning, talekorrektion samt sprogforståelse. 1 barn har desuden deltaget i et af undervisningsministeriet afholdt 14 dages feriekursus for hørehæmmede børn i Klosterhede, og 2 elever har fået støtte og vejledning til fortsat uddannelse fra revalideringscentret.

Af de børn, hos hvem der ved skolelægen ved audiometrisk undersøgelse er påvist nedsat hørelse, har 60 børn haft en hørenedsættelse af en sådan grad, at man har fundet det mest betryggende at tage et

sådan hensyn til deres placering i deres klasser, at de såvel syns- som høremæssigt var anbragt mest hensigtsmæssigt for at kunne følge med i undervisningen uden at skulle anspænde sig ud over det almindelige.

Det må i øvrigt henstilles til forældrene, for Deres børns skyld, når der er påvist nedsat hørelse hos disse, at få denne saneret hos ørelæge snarest muligt, da det kan være af betydning for barnets fremtidige hørelse. Det er et gode ved den audiometriske undersøgelse hos skolelægen, at selv et forholdsvis mindre høretab bemærkes i så god tid, at en effektiv sanering er mulig.

B. Hessellund
hørepedagog.

Erhvervsvejledning

A. Orientering:

Som tidligere er der i alle afgangsklasser givet erhvervsorientering dels ved skolernes lærere og dels ved erhvervsvejlederen. Denne har aflagt besøg i klasserne, har holdt foredrag og besvaret spørgsmål for disse elever.

Som led i skolernes erhvervsorientering har mange klasser i årets løb besøgt forskellige af byens virksomheder og institutioner.

Skolerne siger tak for positiv medvirken og god modtagelse overalt.

B. Vejledning:

Der gøres opmærksom på, at erhvervsvejleder Arne Pedersen, Hjørring, som regel træffes på Brønderslev rådhus den 1. og 3. fredag kl. 14—17 hver måned, og at der fortsat kan fås bistand.

C. Erhvervspraktik (er omtalt side 6).

Færdselsundervisning

Efter den nugældende lov skal der gives eleverne undervisning i færdselslære, dog ikke som selvstændigt fag. Der gives i årets løb korte lektioner i færdselslære. Begge skoler har en „færdselslærer“, der i så stor udstrækning som muligt giver eleverne undervisning.

På forsøgsbasis afholdtes den 13. december for begge skolers 8. klasser en cyklistprøve efter de regler, som „Rådet for større færdselssikkerhed“ har udgivet. Prøven var tilrettelagt og blev ledet af overpolitibetjent Chr. Møgelmoser og „færdselslærerne“ med bistand af forskellige lærere. Der blev uddelt diplom til alle, som bestod cyklistprøven.

Det er skolernes håb, at også forældre vil medvirke til at give børnene den rette forståelse af, hvordan de skal forholde sig i den stadigt voksende og farlige trafik.

Svømning, gymnastik og fri idræt

I løbet af året 1962 er der blevet aflagt følgende prøver:

	Skolegades skole		Søndergades skole		I alt	
	Dreng	Piger	Dreng	Piger	Dreng	Piger
<i>Svømning:</i>						
Svømmeprøven	28	39	10	18	38	57
Frisvømmerprøven	29	27	2	9	31	36
Livredderprøven	11	12			11	12
<i>Gymnastik:</i>						
Bronze			33		33	
Sølv			32		32	
Guld			11		11	
<i>Fri idræt:</i>						
Bronze	25	37	29	27	54	64
Sølv	26	32	31	34	57	66
Guld	22	15	21	28	43	43
Sølv m. emalje	12	4	26	11	38	15
Guld m. emalje	5	4	2	6	7	10

Af skoiernes dagbøger

Søndergades skole:

13. august: Det nye skoleår begyndte med 717 elever fordelt på 32 klasser.
- 15.—19. august: 7. klasserne foretog skolerejse til København og Landskrona under ledelse af fru Magda Nielsen, frk. Inge-Lise Garny, hr. Gunnar Juhl Sørensen og hr. H. Allermann.
2. september: Fire drenge deltog i et landsdels-juniorstævne i atletik på Krstrup stadion i Randers. Drengene opnåede en 3. plads blandt 5 deltagende amtshold.
5. september: 9 drenge deltog i det indledende regionalstævne inden for Folkeskolens Atletikstævne i Hjørring. Holdet placerede sig som nr. 5 af 9 deltagende hold.
8. september: Skolen havde besøg af den norske skueskilleinde fru Ada Kramm, Oslo. Der blev reciteret og læst op for skolens ældste elever.
- 10.—13. september: Der blev afholdt skriftlig sygeeksamen til mellemkoleeksamen.
25. september: Udvidelsen af skolen var nået så vidt, at der kunne holdes rejsegilde på både syd- og vestfløj. Der blev ved denne lejlighed holdt tale af skoleudvalgsformand L. C. Thomsen, arkitekt J. Knudsen, stadsskoleinspektør Willy Kløve og viceborgmester Th. Jensen samt murermester L. Mortensen.
2. oktober: Der blev afholdt skoleidrætsstævne med deltagelse af elever fra begge skoler. De indledende konkurrencer blev afviklet om formiddagen på henholdsvis Friluftsbadet og Stadion. Den officielle åbning af stævnet fandt sted på banerne ved Friluftsbadet, hvor borgmester Anton Tolstrup kl. 13 talte til eleverne. Derefter fandt samtlige finaler sted.
9. oktober: Fodboldkamp i Hjørring mellem Hjørring østre og Søndergades skole. Resultatet blev 0—1.
10. oktober: Samtlige lærerkræfter deltog i *lærerdag* på Hjørring seminarium.
- 15.—20. oktober: Efterårsferie.
22. oktober: De ældste elever startede salget af lodsedler til fordel for Lykkelotteriet 1962.

23. oktober: Fodboldkamp i Brønderslev mellem Hjørring østre og Søndergades skole. Resultatet blev 6—5.
24. oktober: FN-dag. Der blev i dagens løb givet eleverne oplysning om Forenede Nationers formål og virke.
25. oktober: Lærerkredsen afholdt kursus ved skolebibliotekskonsulent Johs. Nielsen, København.
6. og 9. november: 9. klassernes elever havde besøg af erhvervsvejleder Kofod angående den forestående erhvervspraktik.
7. november: Rådet for Større Færdselsikkerhed åbnede en færdselsudstilling på skolen. Samtlige elever besøgte udstillingen i ugens løb.
10. november: 8b aflagde i erhvervsorientering besøg på de kommunale kontorer. Besøget afsluttedes i byrådssalen, hvor borgmester Anton Tolstrup talte til eleverne.
13. november: Forældremøde for forældre til eleverne i 9. klasserne. Stadsskoleinspektøren gav oplysning om kravene ved den statskontrollerede afgangsprøve efter 9. kl., hvorefter erhvervsvejlederen fortalte om formen for og hensigten med udstationering af eleverne i erhvervspraktikpladser.
14. november: Real a på teatertur til Ålborg, hvor man så „Andorra“.
20. november: Skolefest.
- Tirsdag kl. 12: Undervisningen sluttede.
- - 14: Forestilling for eleverne i 1., 2., 3. og 4. kl.
- - 20: Forestilling for forældrene.
- Onsdag kl. 9: Forestilling for alle øvrige klasser.
- - 14—16: Dans og sanglege for 1., 2. og 3. kl.
- - 16—18: Dans for 4., 5. og 6. klasserne.
- - 20—24: Dans for de øvrige klasser.
- Program: „De pokkers unger“, skuespil i 12 billeder af Estrid Ott, opført af 8. kl. og I real med hjælp fra 5. kl. og realklasserne. Desuden medvirkede skolens sangkor og et kor fra 5. kl.
26. november: Månedsløv.
26. november—1. december: Eleverne fra 9. klasserne var ude i erhvervspraktik.
5. december: Samtlige praktikværter og orienteringslærere samt erhvervsvejlederen var indbudt til møde på skolen. Stadsskoleinspektøren gav oplysning om undervisningen i 8. og 9. kl. og kravene ved den statskontrollerede afgangsprøve efter 9. kl. Der-

- efter lagde erhvervsvejlederen op til en drøftelse af hele problemet vedrørende elevernes udstationering i erhvervspraktikpladser.
- 7.—11. december: Efter lodtrækning mellem 9. kl. og II realkl. foretog II b en skolerejse til København. En klasse var af „Provinssbørns Ferieophold i København“ inviteret til et gratis ophold. Turen blev ledet af fru D. Thorning-Lund og hr. H. Allermann.
12. december: Lærerpersonele, rengøringspersonale samt de elever, som skulle udskrives af skolen, var til gennemlysning i tuberkulosestationens røntgenovgn.
13. december: I samarbejde med det lokale politi afholdtes for første gang en cyklistprøve for skolens elever. Alle elever i 8 kl. deltog.
15. december: P. M.'s tegnestueafdeling fik forevist nogle svenske industrifilm i geografilokalet.
17. december: Eleverne i 5. og 6. kl. var på teatertur til Ålborg, hvor man så opførelsen af „Folk og røvere i Kardemomme by“.
22. december: Samtlige elever og lærere til juleafslutning i drengenes gymnastiksal. Juleferie til 7. januar.
10. januar: Besøg af en svensk rejselærer, folkskollærer Tage Guth, Stockholm:
- Kl. 11—12: „På vandring i Dalarna“ med lysbilleder.
- 12—13: Causeri om „Farlige ord og lumske ligheder i svensk og dansk“.
15. januar: 9a på besøg i Andelsbanken. Der blev budt på foredrag, film, rundvisning, traktement og en lille konkurrence.
23. januar: Besøg af en norsk rejseselektor, tilsynslærerinde Aslaug Bråthen, Oslo. Foredrag med lysbilleder: „En turist besøger Oslo og omegn“.
30. januar: 8a aflagde virksomhedsbesøg på Brønderslev Andelssvine-slagteri. Virksomhed og arbejdsgang blev gennemgået.
31. januar: 9b aflagde i orientering besøg hos møbelhandler Harry Jensen, hvor kvaliteter og prøver blev gennemgået for eleverne.
- 1., 2. og 4. februar: 1. standpunktsprøve i 5. kl.
5. februar: Forældre til eleverne i 5. kl. var indbudt til møde i sanglokalet, hvor spørgsmålet om deling efter 5. skoleår blev gennemgået. Derefter blev der givet forældrene lejlighed til samtaler med lærerne.
- 5.—6. februar: Forældredage. Forældrene til eleverne i 1. og 2. kl. var indbudt til at overvære undervisningen.

- 11.—16. februar: Eleverne fra 9. klasserne var ude i erhvervspraktik.
13. februar: Følgende klasser havde besøg af erhvervsvejleder Kofod: 8a, 8b, Ra og Rb.
18. februar: Erhvervsvejlederen besøgte: 7Ba, 7Bb, IIa og IIb.
20. februar: 9. kl.'s drenge spillede en volley-ball kamp mod Hjørring seminarium og tabte 2 sæt mod 1.
- 19., 20., 22. februar og 1. marts afholdtes standpunktsprøver for alle elever i 7. klasserne.
27. februar: 1 hold drenge deltog i en volley-ball turnering på Hjørring seminarium. Der deltog 10 skoler fra Vendsyssel. Søndergades skole placerede sig som nr. 4.
28. februar: Besøg af inspektør Jens Bach fra statskonsulentens kontor:
 Kl. 13—14: Lærerne fra begge skolers 8. og 9. klasser samlet til spørgetime.
 - 14—15: Gennemgang af den ny karakterskala for ca. 200 lærere inden for lærerkredsen.
4. marts: 9a på besøg i Civilforsvarets kommandocentral. Foredrag ved hr. Palne Bertelsen og praktiske øvelser ved hr. Knud Knudsen.
6. marts: Forældremøde. Forældre til eleverne i 8. klasserne var indbudt til møde i sanglokalet, hvor der blev gjort rede for undervisningen i 9. kl. samt kravene til den statskontrollerede afgangsprøve.
- 8., 12. og 13. marts: 2. standpunktsprøve i 5. kl.
14. marts: 8b havde besøg af hr. købmand Hagb. Simonsen, der fortalte om uddannelsen inden for handelen.
16. marts: Gymnastikkonkurrence for drengene på Søndergades skole i skolegymnastikmærkets sølvøvelser. Dommere var seminarielærerne B. Egelund Pedersen og Frank Nielsen, Hjørring. Af 28 drenge bestod 26 sølvmærkets øvelser. Stadsskoleinspektøren overrakte ved en afslutningstale et erindringsbæger til den bedste elev.
21. marts: Det årlige dommermøde for amtets anerkendte dommere ved skolegymnastikmærkeprøverne. Dommerne fungerede ved en konkurrence mellem tre skoler: Bangsbostrand (Frederikshavn), Sæby og Søndergades skole. Der konkurreredes i øvelser til bronze og sølv. Søndergades skole vandt begge discipliner.

25. marts: 9a og 8b havde besøg af hr. gårdejer Niels Østergaard, Vrensted, der fortalte om „Landbrugets forhold, historisk og aktuelt“.
27. marts: Besøg af Nordjysk Skoleorkester, Ålborg, der gav en koncert i drengenes gymnastiksal. Elever i 5. kl. og opefter overværede koncerten.
28. marts: Et hold drenge deltog i 2. runde af en volley-ball turnering på Nordre skole i Hjørring. Af 10 deltagende skoler blev Søndergades skole nr. 5.
29. marts: Besøg af inspektøren for specialundervisningen i Danmark, hr. Skov Jørgensen, København.
- 1.—9. april: Terminsprøver for realkl., II real og 9. kl.
- 3.—4. april: Optagelsesprøve til I realkl.
4. april: 9a havde besøg af hr. redaktør Thorning-Lund, der fortalte om „Journalisten og hans arbejde“.
5. april: Besøg af Bibliotekstilsynet ved fru Åse Bredsdorf og hr. Klitgaard, København. Forhandling fandt sted om eftermiddagen.
6. april: 8b aflagde besøg på Brønderslev Andelsmejeri.
22. april: Gymnastikmærkeprøver for drenge. Af 38 drenge bestod 24 bronze og 1 guld.
26. april: Der blev afviklet 2 håndboldkampe mellem skolernes realklasser med det resultat, at Søndergades skole vandt begge kampe med henholdsvis 17—14 og 34—25.
- 25.—30. april: Standpunktsprøver for alle 6. klasserne.
3. maj: Håndboldkamp mellem et udvalgt hold piger fra begge skoler. Kampen blev vundet af Søndergades skole med 19—7. Samme aften afholdtes gymnastikmærkeprøver. Der deltog 34 drenge, hvoraf 10 bestod guld, 14 sølv og 5 bronze. Som dommere fungerede seminarieadjunkterne B. Egelund Pedersen og Clemens Hansen, Hjørring.
- 6.—13. maj: Skriftlig eksamen for realklasserne og afsluttende prøver for 9. klasserne.
13. maj: De afsluttende fem kampe om skolemesterskabet i volleyball blev afviklet. Der blev spillet 15 kampe. Samtlige klasser fra 6. kl. og opefter deltog. 9b's drenge vandt mesterskabet.
15. maj: Skoleskovtur til Tolne.
- 13.—18. maj: Skriftlig årsprøve i 8. kl. og I real.
- 15.—22. maj: Salg af lodsedler for Dansk Røde Kors.

- 20. maj: Mundtlig eksamen begynder.
- 30. maj: Mundtlig årsprøve i 8. kl., I og II realkl. begynder.
- 14. juni: Skolen deltog i Danmarks-Samfundets flagparade i Hedelund.
- 17.—18. juni: Udstilling af elevarbejder.
Om aftenen var der foredrag om seksualoplysning ved skolelægen for alle de elever, der udskrives af skolen. Forældrene var indbudt.
- 19. juni: Svømmedyst mellem elever fra begge skoler. Skolegades skole vandt med 73—48.
- 20. juni: Afslutning for de elever, der udskrives af skolen. Skolens sangkor under ledelse af hr. organist Johs. Pedersen medvirkede.
- 21. juni: Lærerråds- og fælleslærerrådsmøde.
- 22. juni: Aflevering af bøger.

Skolegades skole:

- 13. august: Første skoledag efter sommerferien.
- 16. august: Nyt læskur tages i brug.
- 22. august: Skovtur til Tolne.
4. september: 8 b på Ålborg Stiftstidendes trykkeri i Ålborg med lærer Ærø.
8. september: Norsk skuespillerinde, Ada Kram, reciterer i pigernes gymnastiksal for eleverne over skolepligtig alder.
- 13. september: Nyt klaver til sanglokalet.
- 17. september: Forældremøde med forældre til eleverne i 1c.
9a på virksomhedsbesøg (kæmnerkontoret) med hr. Kristensen. Neumanns maleriudstilling på lærerværelset.
- 19. september: Børnene fik adgang til at se filmen „De ti bud“.
- 2. oktober: Lokalt skoleidrætsstævne.
- 10. oktober: Samtlige lærere på kursus på Hjørring seminarium.
- 29. oktober: 9a med hr. Hessellund i Ålborg teater. „Andorra.“
Nyt geografilokale tages i brug.
- 30. oktober: Erhvervsvejleder Per Kofod, Hjørring, orienterer 9ab om erhvervsorientering.
1. november: I Ib i Ålborg teater med hr. Kristensen. „Andorra.“
5. november: Eleverne i de ældste klasser har solgt for 1512 kr. af Lykkelotteriets lodsedler.
- 12. november: I 3 uger fremefter besøg af 4 praktikelever fra Hjørring seminarium.

14. november: Møde med forældre til eleverne i 5d. Klassen fortsætter udelt gennem 6. og 7. klasse.
16. november: Forældremøde med forældre til eleverne i 9ab. Der blev redegjort for 9. klasseprøven, og erhvervsvejlederen fortalte om erhvervspraktik.
19. november: Elever fra 9ab i erhvervspraktik i 1 uge hos byens og omegnens erhvervsdrivende.
Instruktionskursus i dansk ved fru Lundgård, Silkeborg.
26. november: Månedslov.
27. november: Udstilling på biblioteket: „Indien“ arrangeret af Mellemfolkeligt samarbejde.
4. december: Udstilling på biblioteket af nye lærebøger fra Gyldendal.
Møde med erhvervspraktikværterne.
11. december: Sangkoret på sygehuset.
13. december: Besøg af røntgenvognen fra tuberkulosestationen i Hjørring.
Ved cyklistprøverne med 8. klasserne bestod 8 elever.
22. december: Juleafslutning i kirken, hvor provst Kinch talte, og koret sang.
7. januar: Første skoledag efter ferien.
10. januar: Lærer Tage Guth, Stockholm, fortæller i biblioteket om „Farlige ord og lumske ligheder i svensk og dansk“.
15. januar: Bankrevisor Højlund Andersen, Andelsbanken, viser filmen „Historien om en krone“ for 8. og 9. klasserne.
18. januar: Idrætspladsen ved Friluftsbadet overrisles, så den bliver en fin skøjtebane.
21. januar: Indskrivning af nye elever til 1. klasserne.
23. januar: Tilsynslærerinde Aslaug Bråthen, Oslo, viser billeder fra og taler om Norge for 8. og 9. klasserne.
25. januar: Erhvervsvejleder Per Kofod, Hjørring, i Rab og 8abc.
28. januar: Rab terminsprøve i skr. engelsk.
29. januar: Rab terminsprøve i skr. dansk.
Bankfuldmægtig Bak, Andelsbanken, talte i 9ab om bankernes placering i det danske samfund. Om aftenen var eleverne i banken til praktisk instruktion samt opgaveløsning, konkurrence og traktament.

30. januar: Forældremøde med forældre til eleverne i 5abc.
Rab terminsprøve i regning.
31. januar: Rab terminsprøve i matematik.
1. februar: 5abcd standpunktsprøve i regning.
2. februar: 5abcd standpunktsprøve i læsning.
4. februar: 5abcd standpunktsprøve i diktat.
5. og 6. februar: Forældredag for 1. og 2. klasserne.
12. februar: Forældremøde med forældre til eleverne i 7. klasserne.
14. februar: Møde for lærerne i 8. og 9. klasserne.
19. februar: Standpunktsprøve for 7. klasserne i talregning.
20. februar: Læseprøve for 7. klasserne.
23. februar: Standpunktsprøve for 7. klasserne i diktat.
26. februar: Forældremøde med forældre til eleverne i 8. klasserne.
28. februar: Karaktergivningskursus ved inspektør Jens Bak, Direktoratet for folkeskolen.

Hele februar måned havde skolen besøg af lærer Stan Halpin fra New Zealand. Han viste film fra sit hjemland og fortalte på engelsk de store børn om New Zealand.

1. marts: Fru Margit Lundø Jensen til gymnastikdemonstration i Ålborg med 1ab piger.
Erhvervsvejlederen i 7. klasserne.
4. marts: Generalprøve på skolefesten.
5. marts: Et ønskehjem opføres for forældre og indbudte.
6. marts: Skolefest hele dagen og aftenen med. Stor succes.
7. marts: Genfortællingsprøve med 5. klasserne.
12. marts: Regneprøve med 5. klasserne.
13. marts: Diktatprøve med 5. klasserne.
14. marts: Filmsaften med sodavand og kage for klasserepræsentanterne.
27. marts: Koncert for elever over undervisningspligtig alder i piger-nes gymnastiksal af Ålborg skoleorkester under ledelse af Monberg Eriksen.
28. marts: Besøg af inspektøren for specialundervisning, Skov Jørgensen, som inspicerede skolens specialundervisning.
30. marts: Et udvalg af lærere på Sydfoyn og i Sønderjylland for at finde egnede lejrskolepladser for IIr og 9. klasserne.
22. april: Offentlig poliovaccination i drengenes gymnastiksal.

23. april: Skolemodenhedsprøverne påbegyndes af fru Kløve og fru Have.
23. og 24. april: Forældredage.
25. april: Standpunktsprøver i diktat for 6. klasserne.
26. april: Standpunktsprøve i genfortælling for 6. klasserne.
27. april: Standpunktsprøve i talregning for 6. klasserne.
30. april: Standpunktsprøve i tekstregning for 6. klasserne.
- 3.—7. maj: Københavnstur for 7. klasserne under ledelse af frk. Vitha Lynnerup, fru Lydia Jensen, hr. Konnerup og hr. Moustén.
6. maj: Skr. eksamen begynder for Rab, IIabc og 9ab.
Skoleudvalget foretog skolesyn på skolens bygninger og inventar.
13. maj: Skriftlig eksamen begynder for Iab og 8abc.
18. maj: Mdt. eksamen begynder for 9. klasserne.
6. juni: Skovtur til Tølne.
14. juni: Skolelægen giver sexualoplysning for de drenge, der forlader skolen.
17. og 18. juni. Udstilling af formnings-, sløjd- og håndarbejder.
18. juni: Sexualoplysning for pigerne.
19. juni: Svømmekamp mod Søndergades skole.
20. juni: Afslutning med uddeling af eksamensbeviser.
22. juni: Sidste skoledag.
27. juni: IIb til Norge med hr. og fru Kristensen.

Nordisk skolemøde

22.—26. juni 1963 afholdtes nordisk skolemøde, hvori der deltog ca. 40 gæster fra venskabsbyerne Nässjö og Mysen. Gæsterne ankom om aftenen den 22. juni. Møder og sammenkomster foregik efter nedenstående.

PROGRAM

Søndag den 23. juni:

- Kl. 10,00. Højmesse i Brønderslev gl. kirke ved provst G. Kinch, Brønderslev.
- Kl. 12,00. Åbningshøjtidelighed i restaurant „Hedelund“ med påfølgende lunch.
- Kl. 20,00. Sct. Hans-aften på Brønderslev friluftsbad.
Spejderkorpsene arrangerede bål på friluftsbadet og fakeltog gennem byen.
Båltale ved pastor Bertelsen, Jerslev.

Mandag den 24. juni:

(Skolegades skoles bibliotek.)

- Kl. 10,00. Foredrag af folkehøgskolerektor Hilding Sallnäs, Nässjö: Harry Martinsson.
- Kl. 13,30. Foredrag af fhv. stadsskoleinspektør Johannes Sørensen, Brønderslev: Kalevala. I tilknytning til foredraget oplæsning af Kalevala-digte ved konsulent, fru Karen Margrethe Kløve.
Kaffepause.
Foredrag af ordfører Johan Volden, Mysen: Eidsbergbygda med påfølgende fremvisning af filmen „En Østlandsbygd“.
- Kl. 19,00. Byens festmiddag på restaurant „Hedelund“.

Tirsdag den 25. juni:

- Bustur: Brønderslev-Vildmosen-Løgstør-Farsø-Års-Rold-Ålborg-Brønderslev.
Afgang fra Skolegades skole kl. 8,30.
Hjemkomst ca. kl. 21,30.

Onsdag den 26. juni:

Ophold hos værterne. — Afrejse.

Lærerpersonalet

Navn	Født	Ansæt her		Ansæt i nuværende embede	Tjenestealder	Skole
		som timelærer el. aspr.	fast ansat			
<i>Stadsskoleinspektør:</i>						
Willy Kløve	24/9 17		1/4 46	1/8 58	1/1 55	Sø.
<i>Skoleinspektør:</i>						
Elis Frederiksen	22/9 18		1/11 58	1/11 58	1/11 58	Sk.
<i>Viceskoleinspektører:</i>						
1. Åge Hesdorf	1/7 04	1/8 28	1/11 31	1/2 49	1/2 46	Sk.
2. Henry Allermann	4/12 10	1/8 34	1/8 39	1/4 54	1/4 51	Sø.
3. Poul F. Have	7/3 21	1/8 45	1/4 47	1/8 61	1/2 61	Sk.
4. Lars Chr. Thomsen	19/9 21	1/4 44	1/2 46	1/8 63	1/2 61	Sø.
<i>Konsulent for særundervisning:</i>						
Fru K. M. Kløve, f. Leffers	27/10 18		1/5 46	1/4 56	1/4 53	
<i>Overlærere:</i>						
1. Alfred Larsen	9/10 96	1/10 22	1/4 24	1/4 50	1/4 47	Sk.
2. Frk. Inger Knudsen	23/12 98		1/5 26	1/4 50	1/4 47	Sk.
3. Peter Kaad	9/8 99	1/11 25	1/11 27	1/1 51	1/1 48	Sk.
4. Henry Nielsen	2/2 99	1/8 34	1/10 38	1/4 53	1/4 50	Sk.
5. Frk. E. Madsen	16/1 11	1/4 44	1/10 45	1/4 54	1/4 51	Sk.
6. Frk. Jane Jensen	23/10 00		1/2 49	1/4 54	1/4 51	Sø.
7. Johs. Klemmensen	11/5 12		1/4 52	1/4 55	1/4 52	Sk.
8. Frk. A. Vig-Nielsen	8/12 03		1/8 49	1/8 55	1/8 52	Sk.
9. Fru Anna Larsen, f. Warthoe	6/8 97	1/8 50	1/11 50	1/4 53	1/4 53	Sk.
10. Fru Anna D. Olesen, f. Drustrup	12/10 17	1/10 40	1/4 52	1/8 56	1/8 53	Sk.
11. Svend Hauerholt	14/11 09		1/4 49	1/4 58	1/4 55	Sk.
12. Frk. J. Navntoft	12/5 18		1/1 49	1/11 58	1/11 58	Sk.
13. I. Højrup Jensen	15/8 10		1/12 58	1/12 58	1/4 58	Sk.
14. Gunnar Juhl Sørensen	1/11 20	1/8 45	1/4 46	1/11 59	1/11 59	Sø.
15. Bjarne Hesselund	12/1 23	1/4 47	1/9 48	1/4 61	1/4 61	Sk.
16. Fru Jytte Elisabeth Have, f. Knockgaard	7/11 24	1/8 46	1/4 49	1/4 61	1/4 61	Sk.
17. Frk. Esther Kjær	15/1 21		1/4 53	1/10 61	1/10 61	Sø.
18. Fru Constance Graven, f. Bertelsen	1/10 07		1/12 53	1/12 61	1/12 61	Sø.
19. Knud Svante Eriksen	9/6 26	1/8 48	1/8 50	1/8 62	1/8 62	Sø.
20. Fru Magda E. Nielsen, f. Hansen	9/2 27	1/11 50	1/4 52	1/8 62	1/8 62	Sø.
21. Hans Christian Nielsen	15/10 25	1/8 50	1/4 53	1/9 62	1/9 62	Sø.
22. Frk. Petra Poulsen	11/7 21	1/4 49	1/4 51	1/4 63	1/4 63	Sk.
23. Fru Maggi Runa Nielsen, f. Frederiksen	1/8 27		1/8 63	1/8 63	1/8 63	Sk.
24. Fru Ketty Broholdt Grøngaard f. Nielsen	24/12 27		1/8 63	1/8 63	1/8 63	Sø.
25. Fru Gerda Kristensen, f. Slej	3/10 27	1/8 50	1/4 53	1/9 63	1/9 63	Sk.
26. Knud Ejnar Kristensen	17/12 27	1/10 50	1/9 51	1/9 63	1/9 63	Sk.

Navn	Navn	Ansæt her		Ansæt i nuvæ- rende embede	Tjeneste alder	Skole
		som timelærer el. aspr.	fast ansæt			
<i>Lærere:</i>						
1. Hans R. Knudsen.....	21/9 30	1/10 54	1/10 56	1/10 56	1/9 54	Sk.
2. Emil Krogh	15/10 26	1/7 55	1/7 57	1/7 57	1/7 57	Sk.
3. Vagn N. Laursen	25/4 32	1/7 55	1/7 57	1/7 57	1/7 57	Sø.
4. Jens O. Andersen.....	29/8 33	1/7 55	1/7 57	1/7 57	1/7 57	Sk.
5. Ove Børge Jensen.....	16/1 31	1/3 57	1/3 59	1/3 59	1/9 57	Sø.
6. J. Peter Konnerup.....	8/9 31	1/7 56	1/7 58	1/7 58	1/4 58	Sk.
7. Peter M. Andersen	26/12 29	1/7 56	1/7 58	1/7 58	1/4 58	Sø.
8. Eigil Christensen	20/5 27	1/8 59	1/8 61	1/8 61	1/8 59	Sø.
9. Torkill Jensen	30/11 33	1/7 57	1/7 61	1/7 61	1/4 58	Sø.
10. Vagn Madsen	19/11 35	1/12 59	1/12 61	1/12 61	1/12 59	Sk.
11. Hans Svanvig-Hansen	6/2 34	1/8 60	1/8 62	1/8 62	1/8 60	Sø.
12. H. Mousten Pedersen	4/8 36	1/8 60	1/8 62	1/8 62	1/8 60	Sk.
13. Poul Nielsen.....	1/7 25		1/8 63	1/8 63	1/8 58	Sk.
14. John Kløjgaard.....	18/5 37		1/8 63	1/8 63	1/8 59	Sk.
15. Leif Kofod Ærø	1/11 38	1/8 61	1/8 63	1/8 63	1/8 61	Sø.
<i>Lærevinder:</i>						
1. Frk. Johanne Vestermark.....	16/12 26	1/8 52	1/12 53	1/12 53	1/8 53	Sø.
2. Fru Johanne Jacobsen, f. Røhr	10/10 27	1/4 52	1/9 53	1/9 53	1/9 53	Sø.
3. Fru Birthe M. Jensen, f. Møller	26/9 34	1/7 57	1/7 59	1/7 59	1/4 58	Sø.
4. Fru Birte Jensen, f. Nielsen...	21/11 35	1/8 58	1/8 60	1/8 60	1/8 58	Sø.
5. Fru Inger Krogh, f. Pedersen	19/7 36	1/8 58	1/8 60	1/8 60	1/8 58	Sø.
6. Fru Lis Wisborg, f. Rasmussen.....	18/4 37		1/8 63	1/8 63	1/7 58	Sø.
7. Fru Lydia K. Jensen, f. Nielsen	3/4 34	1/8 59	1/8 61	1/8 61	1/8 59	Sk.
8. Fru Hanne Grethe Hæstrup, f. Pedersen	20/11 36	1/8 60	1/8 62	1/8 62	1/8 60	Sø.
9. Frk. Vitha Marie P. Lynnerup	17/2 38	1/8 60	1/8 62	1/8 62	1/8 60	Sk.
<i>Aspiranter:</i>						
1. Adolf K. Boas H. Abelsen...	6/2 36	1/8 60		1/8 60		Sk.
2. Fru Inger-Lise Villadsen, f. Garny.....	31/3 38	1/8 61		1/8 61		Sø.
3. Richardt Georg Jespersen ...	4/3 38	1/8 61		1/8 61		Sø.
4. Arne Laursen	18/7 38	1/8 61		1/8 61		Sk.
5. Frk. Jonna Christensen	21/8 38	1/8 61		1/8 61		Sk.
6. Kaj Høgh	10/5 38	1/8 62		1/8 62		Sø.
7. Fru Elly K. Heden Høgh, f. Jensen	25/3 40	1/8 62		1/8 62		Sk.

Navn	Født	Ansæt her		Ansæt i nuværende embede	Tjeneste alder	Skole
		som timelærer el. aspr.	fast ansat			
8. Frk. Helle Mellemkjær	9/2 40	1/4 63		1/4 63		Sø.
9. Frk. Anne Clemmensen	6/11 40	1/8 63		1/8 63		Sk.
10. Fru Hanne Buchholtz Jensen, f. Lindberg	13/9 40	1/8 63		1/8 63		Sk.
11. Ole Hannibal Villadsen	15/10 39	1/8 63		1/8 63		Sø.
<i>Timelærerinder:</i>						
1. Fru Margit Jensen, f. Lundø	4/4 32	1/4 51		1/4 51		Sk.
<i>Småbørnslærerinder:</i>						
1. Fru Inga Dissing, f. Andersen	21/4 32	1/4 56	1/4 57	1/4 57	1/4 57	Sø.
2. Fru Esther Jørgensen, f. Bjerre.....	14/10 35	1/12 58	1/12 60	1/12 60	1/10 58	Sk.
3. Fru Elisabeth Larsen, f. Bjerre.....	10/10 36	1/8 62		1/8 62		Sø.
<i>Vikarer:</i>						
1. Fru D. Thorning-Lund						Sø.

Vikarer i skoleåret 1962/63:

Fru Rigmor Andersen, fru Lilli Frederiksen, frk. Karen Krogh Andersen, fru Anne-Lise Nielsen, frk. Egelund Pedersen, frk. Lis Allermann, fru Allermann, frk. Ingeborg Jensen, frk. Inga Bjørn Hansen, fru Kirsten Eriksen, fru Birthe Nielsen, Stan Halpin, Jens Jørn Jensen, Tandal Pedersen, Ole Villadsen, Jørgen Hesdorf, Håkon Håkonsson, Gunnar Jensen, Kurt Malmberg, Bak Rasmussen og Poul Erik Jørgensen.

Lærerpersonalet pr. 1. august 1963:

skulle i henhold til undervisningsministeriets cirkulære af 5. marts 1962 bestå af:

1 stadsskoleinspektør, 1 skoleinspektør, 4 viceskoleinspektører, 1 konsulent for særundervisningen, 65 fast ansatte lærere og lærerinder, 3 småbørnslærerinder, 1 timelærerinde og 1 fast vikar, i alt 76 lærere og lærerinder.

Lærerpersonalets videre uddannelse

Arskursus:

Peter Andersen: Historie. Gymnasiet, Hjørring.
Eigil Christensen: Historie. Gymnasiet, Hjørring.
Esther Kjær: Historie. Gymnasiet, Hjørring.
Torkill Jensen: Engelsk. Danmarks Lærerhøjskole.

Andre kursus:

Henry Allermann: Historie. Vejlbj-Riisskov.
Eigil Christensen: Metalsløj. Sløjdlærerskolen, København.
Kaj Høgh: Engelsk. Ålborg seminarium.
Torkill Jensen: Historie. Vejlbj-Riisskov.
Dagmar Thorning-Lund: Gymnastik. Sønderborg.
Johanne Vestermark: Regnskabsføring. Handelshøjskolen. Ålborg.
Elly Høgh: Småbørnsundervisning. Ålborg.
Margit Lundø Jensen: Gymnastik. Ålborg.
Peter Konnerup: Håndbold, basketball, gymnastik. Sønderborg og
Fuglsø.
John Kløjgaard: Fysik. København.
P. F. Have: Historie. Vejlbj-Riisskov.

Forandringer i lærerpersonalet

1. august 1962—1. august 1963

- $1/8$ 62: Knud Svante Eriksen, Brønderslev, ansættes som overlærer.
Fru Magda Nielsen, Brønderslev, ansættes som overlærer.
H. Moustén Pedersen, Brønderslev, ansættes som lærer.
Fru Hanne Grethe Hæstrup, Brønderslev, ansættes som lærerinde.
Frøken Vitha Marie P. Lynnerup, Brønderslev, ansættes som lærerinde.
- $1/9$ 62: Hans Chr. Nielsen, Brønderslev, ansættes som overlærer.
- $1/10$ 62: Alfred Bak Rasmussen ansættes som overlærer.
- $31/3$ 63: Alfred Bak Rasmussen fratrædt.
- $1/4$ 63: Frk. Petra Poulsen, Brønderslev, ansættes som overlærer.
Frk. Helle Møllerkjær, Randers, ansættes som aspirant.

- 1/8 63: Overlærer Lars Chr. Thomsen, Brønderslev, ansættes som viceskoleinspektør ved Søndergades skole.
Fru Maggi Runa Nielsen, Vebbestrup, ansættes som overlærer.
Fru Ketty Broholt Grøngaard, Albæk, ansættes som overlærer.
Poul Nielsen, Vebbestrup, ansættes som lærer.
Johs. Kløjgaard, Hasseris, ansættes som lærer.
Leif Kofod Ærø, Brønderslev, ansættes som lærer.
Frk. Anne Clemmensen ansættes som aspirant.
Fru Hanne Buckholtz Jensen ansættes som aspirant.
Ole Hannibal Villadsen ansættes som aspirant.
Fru Lis Wisborg ansættes som lærerinde.

Dødsfald.

Den 4. januar 1963 døde overlærer Martin Poulsen efter nogen tids sygdom, 68 år gammel.

Martin Poulsen, der var født i Løgsted ved Løgstør, blev dimitteret fra Ranum seminarium i 1915. Efter nogle års vikartjeneste i Lindholm blev han den 1. maj 1919 ansat ved Brønderslev kommunale skolevæsen, som han var tilknyttet gennem 42 år, indtil sygdom tvang ham til at indstille arbejdet.

Martin Poulsen udviste gennem de mange år dygtighed og pligt-troskab over for den skole, som han holdt så meget af. Hans undervisning var levende og stillede ofte store krav til eleverne, men han stillede de største krav til sig selv. Både børn og kolleger respekterede ham og holdt af ham. Han udviste en aldrig svigtende hjælpsomhed, og vi lyttede altid gerne til, hvad han havde på hjertet, for hans meninger var på en gang velunderbyggede og præget af et sundt og godt livssyn.

Han havde en lykkelig tid som lærer, fordi hans gerning lykkedes så godt.

For dette og meget mere vil vor skole i dyb taknemmelighed ære hans minde.

Elis Frederiksen.

Willy Kløve.

Skolerejser

Skolegades skole:

- 3.—7. maj: Københavnstur for 7. klasserne under ledelse af frk. Vitha Lynnerup, fru Lydia Jensen, hr. Konnerup og hr. Moustén.
27. juni: IIb i Norge under ledelse af fru og hr. Kristensen.

Søndergades skole:

- 15.—19. aug. 1962: 7Aa, 7Ba, 7Bb foretog en skolerejse til København og Landskrona under ledelse af lærerinderne fru Magda Nielsen, fru Inger-Lise Villadsen og lærerne Gunnar Juhl Sørensen og Henry Allermann.
7.—11. december 1962: IIb på skolerejse til København med afstikker til Landskrona, under ledelse af lærerinde fru Thorning-Lund og viceskoleinspektør Henry Allermann. Eleverne overværede bl. a. en aften i Det kgl. Teater.
23.—29. juni 1963: Elever fra IIIb og IIb var på en vellykket rejse til Norge (Telemarksturen) under ledelse af lærerinde fru Inger-Lise Villadsen og viceskoleinspektør Henry Allermann.
8.—13. juli 1963: 8a foretager sommerrejse til Bornholm. 20 deltagere under ledelse af frk. Vestermark og Torkill Jensen.
1.—8. august 1963: IIa brød med traditionen og foretog en rejse til Rhinen under ledelse af Birte og Børge Jensen. Også formen (campingrejse) var ny, men meget vellykket takket være det gode vejr.

Ferierejser

I sommerferien 1963 blev der af byrådet bevilget 824 fribilletter til ferierejser.

Skoleopsparing

Skolegades skole: Leder af skoleopsparingen var hr. Knud Kristensen. Der blev i skoleåret 1962—63 opsparet kr. 14.750.

Søndergades skole: Leder af skoleopsparingen var hr. H. C. Nielsen. Der blev i skoleåret 1962—63 opsparet kr. 11.500.

Feriekoloni

I sommeren 1963 var Brønderslev kommunes feriekoloni belagt fra den 20. juni til den 10. august af 5 hold.

1. hold: $20/6$ — $28/6$: 14 piger og 18 drenge fra 1. og 2. kl.
Lederne var fru direktør Have og vikar hr. Håkonson.
2. hold: $29/6$ — $8/7$: 18 piger og 17 drenge.
Lederne var lærer Svanvig Hansen og frue og vikar hr. Håkonson.
3. hold: $9/7$ — $19/7$: 17 piger og 18 drenge.
Lederne var lærer Peter Møller Andersen og frue, lærer Torkill Jensen og frue og vikar hr. Håkonson.
Vært for disse tre hold: Brønderslev kommune.
4. Hold: $20/7$ — $2/8$: Børnehjemmet „Christianssæde“.
5. hold: $3/8$ — $10/8$: Søndagsskolen i Brønderslev.

Skolelægens beretning

Helbredsundersøgelsen har i skoleåret omfattet 1690 elever. Af disse har 152 været tilsagt til kontrolundersøgelse, og 202 har været henvist til hjemmets læge til yderligere undersøgelse og eventuel behandling.

139 elever er blevet calmettevaccineret, heraf 115 fra 1. kl. 25 elever fra 1. klasse har fået vaccinationen udsat p. gr. af sygdom m. v.

6 elever var ikke koppevaccineret ved skolens begyndelse, 76 var ikke færdigvaccineret for difteri og 53 ikke færdigvaccineret for polio. Disse tal er vel ikke særlig store, men maner dog til eftertanke, da det ved epidemier både af difteri og polio har vist sig, at det netop er hos de uvaccinerede, der er størst fare for de alvorlige følger af sygdommene.

Helbredstilstanden har gennemgående været god, nye alvorlige lidelser er ikke blevet påvist.

Skolelægen har desuden holdt foredrag om sexualhygiejne for afgangsklasserne sammen med deres forældre.

P. Halskov Nielsen.

Skoletandklinikken virksomhed skoleåret 1962—63

Klassetrin	Elevtal	Fyldninger	Tandudtrækninger		Røntgen	Mindre reguleringer
			Mælketænder	Blivende tænder		
1.	162	941	174	21	12	3
2. og 3. 4. og 5.	692	1670	561	187	99	19
I alt	854	2611	735	208	111	22

Skoletandplejen har omfattet 486 elever fra Skolegades skole og 368 elever fra Søndergades skole.

Vi har i år forsøgsvis ladet hvert barn efter hvert tandlægebesøg skylle tænderne med en fluoropløsning, og vi håber, at denne skylning med flour efterhånden vil gå over til en hjemmeskylning for børnene, der så skal skylle tænderne een gang om ugen. Statistikken viser, at en sådan hjemmebehandling i høj grad kan nedsætte antallet af huller i tænderne. Recept til fluoropløsning kan fås på skoletandlægeklinikken.

Vi håber, at forældrene fortsat vil hjælpe os i det cariesforebyggende arbejde ved at give børnene en sund kost og ved at kontrollere, at børnene virkelig børster tænder grundigt morgen og aften samt undgå al for megen slik.

Guri Thomasen.

Brønderslev børnebibliotek

Regnskab for 1962/63.

Indtægter:

Hjemstedskommunen	10.000 kr.
Hjørring amt	1.000 -
Lokaler, lys og varme	5.735 -
Rengøring	600 -
Statens tilskud	13.521 -

Ialt.....	30.856 kr. 30.856 kr.
-----------	-----------------------

Udgifter:

Bogindkøb, indbinding, tidsskrifter.....	16.275 kr.	
Lønninger	6.303 -	
Lokaleudgifter, lys og varme.....	5.735 -	
Rengøring	600 -	
Inventar	495 -	
Tryksager	862 -	
Forsikringer	119 -	
Andre udgifter	386 -	
Overskud til 1963/64.....	78 -	
		<hr/>
I alt.....	30.856 kr.	30.856 kr.

Søndergades skole:

Den vigtigste begivenhed i året 1962-63 er beslutningen om at flytte biblioteket ned i geografilokalet. Det har længe været klart, at de nuværende lokaler, især udlånslokalet, fra starten har været for små. Tegningerne til de nye lokaler viser, at vi får de fineste mulige arbejdsbetingelser. Det var heldigt, at tilvejebringelsen af forbindelse til den nye klassefløj samtidig kunne løse bibliotekets problem.

Vi har i år fået begyndt på anskaffelsen af klassehåndbiblioteker. Til 8. og 9. klasserne er der købt håndbøger indenfor de områder, vi regner med, der er brug for. Til realklasserne er købt „de røde ord-bøger“ til en begyndelse. Klassehåndbibliotekerne vil blive udbygget, når økonomien tillader det.

I det forløbne år har der været for lidt plan i elevernes biblioteksorientering. Det vil blive forsøgt rettet ved anskaffelse af egnet materiale til denne orientering.

Bogbestand pr. 31. marts 1963:

Faglitteratur	1.476 bind	
Klassehåndbøger	108 -	
Skønlitteratur	2.516 -	
Klassebiblioteker	964 -	
Klassesæt	2.706 -	
		<hr/>
I alt.....	7.770 bind	

Der er i årets løb indkøbt 552 bind og kasseret 120 bind.
Der var tilmeldt ca. 425 lånere d. 31. marts 1963.

Udlån 1962-63:

Faglitteratur	2.072	bind
Skønlitteratur	5.449	-
Optalt udlån fra klassebiblioteker.....	5.450	-
	<hr/>	
I alt.....	12.971	bind

På læsesalen har der været ca. 1550 besøg.

Da besøget om aftenen nu svigter, vil der fra næste år være åbent 4 gange om eftermiddagen i stedet for før kun 3 gange.

K. Svante Eriksen.

Skolegades skoles bibliotek:

Bogbestand pr. 31. marts 1963:

Faglitteratur:	2668	bind.	Nyanskaffelser:.....	188	bind
Skønlitteratur:	4044	-	—	331	-
Klassesæt:	3555	-	—	0	-
	<hr/>				
I alt...	10267	bind.		519	bind

Der har været en afgang på 88 bind.

Udlån i 1962-63:

Skønlitteratur	16.344	bind
Faglitteratur	2.176	-
	<hr/>	
I alt.....	18.520	bind

Heri er ikke indbefattet udlån af klassesæt.

Der har været 1931 besøgende på læsestuen.

Sammenfatter man disse tal med de tilsvarende fra Søndergades skole, bliver den samlede bogbestand på 4252 bind faglitteratur, 7524 bind skønlitteratur, 6261 bind i klassesæt. Det bliver i alt 18.037 bind. Hertil skal bemærkes, at der rimeligvis i det kommende år vil blive en ret betydelig afgang af ældre bøger. I år har den kun omfattet 208 bind.

I lighed med det foregående år må 1962-63 betegnes som meget tilfredsstillende. Der har fra lærernes side været stor interesse for at få klassebogsamlinger, og i begyndelsen af det nye skoleår vil der antagelig være faste samlinger til alle hovedskolens klasser med undtagelse af første klasserne. Det er dog ikke meningen, at disse skal udelukkes. Så snart vi har fundet velegnede bøger, vil der også blive oprettet samlinger til dem, som vi tidligere har prøvet det. I øvrigt har andre klasser — især 8. og 9. klasserne — til stadighed haft specielt udvalgte bogsæt. Til disse klassetrin er man i gang med at oprette håndbogsamlinger. Netop disse elever har vist en påskønnelsesværdig interesse for læsestuen. I denne forbindelse vil jeg gerne nævne nogle specielle, men afgjort velkomne gæster på læsestuen. Det er elever fra 1. og 2. klasserne, der med stor iver har læst i den efterhånden helt store samling farvestrålende billedbøger, der netop er fremlagt til dem. Det ville være en tillokkende tanke, at der engang kunne indrettes en lille afdeling for dem, skønt jeg egentlig ikke har indtryk af, at deres hørbare læsning generer de andre besøgende ret meget. Det er mit håb, at netop disse børn vil få en varig lyst til at komme på biblioteket.

Svend Hauerholt.

Ungdoms- og aftenskolearbejdet 1962/63.

I følge med de nye skolelove har undervisningsministeriet i sommeren 1960 udsendt nye love for al ungdoms- og aftenskolevirksomhed.

Lovene er samlede i „Undervisningsministeriets lovbekendtgørelse af 14. juni 1960 om ungdomsskoler og aftenskoler m. v.“ og i undervisningsministeriets „Bekendtgørelse om ungdoms- og aftenskoler m. v.“ nr. 375 af 31. oktober 1960 (begge kan købes hos boghandleren formedelst et par kroner).

Denne bekendtgørelse omfatter ikke mindre end 11 skoleformer og retningslinier for disses funktion, ligesom den indeholder bestemmelser for det kommunale ungdomsnævns sammensætning og arbejde.

Ungdomsnævnet har i tiden 1. maj 1962 til 31. marts 1966 følgende sammensætning:

1. Viceinspektør Lars Chr. Thomsen, Smalbyvej 22.
2. Stadsskoleinspektør Willy Kløve, Rosenvængets Allé 50.
3. Lærer Torkill Jensen, Vinkelvej 8.
4. Kommiss Carsten Lundberg, Olufsgade 43.
5. Seminarieelev Ole Stevns, Skolegade 18,1.
6. Gartner Eigil Christensen, Stokbrogade 22.
7. Elinstallatør Bent Eriksen, Fredensgade 4.
8. Overlærer Gunnar Juhl Sørensen, Søndergade 78.

Til det i lovbekendtgørelsen af 14. juni 1960 § 7 stk. 3 nævnte ungdomsskoleudvalg er valgt:

1. Viceinspektør Lars Chr. Thomsen, Smalbyvej 22.
2. Stadsskoleinspektør Willy Kløve, Rosenvængets Allé 50.
2. Gartner Eigil Christensen, Stokbrogade 22.
4. Murermester Albert Frederiksen, Dalgasgade 3.
5. Kontorbestyrer Anders Nielsen, Vestergårdsgade 18.

Brønderslev kommunale ungdomsskole 1962—63

Leder: Gunnar Juhl Sørensen

Lærerpersonalet:

- Frk. Inga Bjørn Hansen (husgerning)
- Fru Anne Lise Nielsen (håndgerning, familiekundskab)
- Frk. I. Nabe Nielsen (barnepleje)
- Hr. Eigil Christensen (regning, sløjd)
- Hr. Torkill Jensen (samfundslære, dansk)
- Hr. Ole Villadsen (gymnastik)
- Hr. Gunnar Juhl Sørensen (regning, sløjd)

Undervisningstiden:

Ungdomsskolen begyndte undervisningen den 24. september 1962 og sluttede den 4. april 1963. Der blev undervist mandag og tirsdag kl. 19—22.

Eleverne:

Der indmeldtes 87 elever, 38 piger og 49 drenge, som fordeltes på 4 hold — 2 pigehold og 2 drengehold. Alle hold gennemførte vinterens undervisning.

Elevernes beskæftigelse:

<i>Piger:</i>		<i>Drenge:</i>	
Husassistenter	26	Arbejdsdrenge	11
Forretning og kontor	4	Bybude	24
Andre	8	Landmænd	3
		Lærlinge	11

Undervisningsplan	Fagene og deres timetal				I alt
	Piger		Drenge		
	1. hold	2. hold	3. hold	4. hold	
Husgerning	72	72			144
Håndgerning	48	48			96
Barnepleje	24				24
Samfundslære		24			24
Sløjd			48	48	96
Samfundslære			24	24	48
Dansk			24	24	48
Regning			24	24	48
Gymnastik			24	24	48
I alt.....	144	144	144	144	576

Eleverne	Piger	Drenge	I alt
Antal elever ved starten	38	49	87
Antal elever ved undervisningens ophør...	29	40	69
Frafald i vinterens løb	9	9	18

Af de 87 indmeldte elever havde 35 tidligere gennemført 1, 2 eller 3 vintres undervisning i ungdomsskolen.

Årsag til frafald var følgende	Piger	Drenge	I alt
Læreplads		4	4
Grunden ikke oplyst	5	4	9
Bortrejst	2	1	3
Sygdom	2	0	2
	9	9	18

Klubaften:

Der har i vinteren 1962-63 været afholdt en ugentlig klubaften onsdag kl. 19—22. Lederne af disse klubaftener var Torkill Jensen og Gunnar Juhl Sørensen.

Ungdomsskolen Tårupgård:

Følgende elever har i årets løb fået tildelt et fem måneders gratis ophold:

Karen Andersen, Ulla Solveig Kjør og Inger Jensen: maj, juni, juli, august og september.

Udgifter til kommunale folkeskoler i regnskabsåret 1962—63

1. Lærerløn	1.385.841,52	
Vikarer og overtimer i anledning af sygdom m. v., vakance eller som følge af særundervisning	576.057,65	
	<u>1.961.899,17</u>	
Fragår: Tilskud fra statskassen gennem skole- fonden	1.668.044,34	
	Til rest.....	293.854,83
Vikarer og overtimer, der ikke skyldes sygdom m. v. eller vakance, timelærere i unormeret stil- ling og faglærere.....	160,05	
Vederlag for særlige hverv.....	21.434,50	315.449,38
2. Pedeller m. v.....		37.070,27
3. Skolelægeklinik	26.876,30	
Fragår: Statstilskud	8.450,20	18.426,10
Skoletandklinik	61.352,40	
Tilskud til tandbehandling	9.786,48	71.138,88
89.564,98		
4. Fast ejendom:		
Vedligeholdelse	52.573,85	
Fysiklokale, rest	8.121,61	
Geografilokale, rest	10.934,64	71.630,10
Inventar	52.149,17	
Gas, elektricitet, vand og varme	94.979,00	
Rengøring	110.839,89	
Skatter, afgifter og forsikringer.....	4.738,34	
Kontorhold	18.142,54	
Forrentning	132.643,00	
Afskrivning	41.161,00	
	<u>173.804,00</u>	
Fragår: Statstilskud til forrentning og afdrag på skolelån	9.372,50	164.431,50
	516.910,54	
Fragår: Tjenesteboliger m. v.	6.670,00	510.240,54
5. Undervisningsmidler, lærerbogsamlinger m. v.		141.403,65
6. Befordring af skolebørn.....		12.095,50
7. Tilskud til undervisning af børn i andre kommuners skoler...		21.678,40
8. Andre udgifter (herunder skolemælk)	97.324,44	
Bidrag til skolefonden	31.852,39	129.176,83
9. Fragår indtægter:		
Statstilskud gennem skolefonden til 8. og 9. klasse	29.376,00	
Direkte statstilskud til kommunale realskoler...	9.851,50	
Tilskud fra andre kommuner for undervisning af børn fra disse	70.703,40	
Skolepenge	3.980,00	113.910,90
	<u>1.142.768,65</u>	

Kommunens udgift pr. elev har for regnskabsåret 1962-63 været kr. 675,79. Fradrages udgift til forrentning og afskrivning af skolebygninger samt tilskud til undervisning af børn i andre kommuners skoler, bliver udgiften pr. elev kr. 565,73.