



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskeres Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

Skole

**BRØNDERSLEV
KOMMUNALE SKOLEVÆSEN**



BERETNING

1965 — 66

BERETNING

om

Brønderslev kommunale skolevæsen

Skoleåret

1. august 1965 til 31. juli 1966

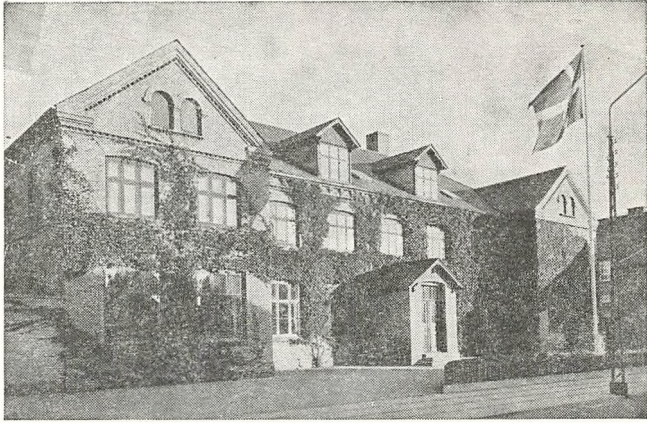
Ved stadsskoleinspektør

Willy Kløve

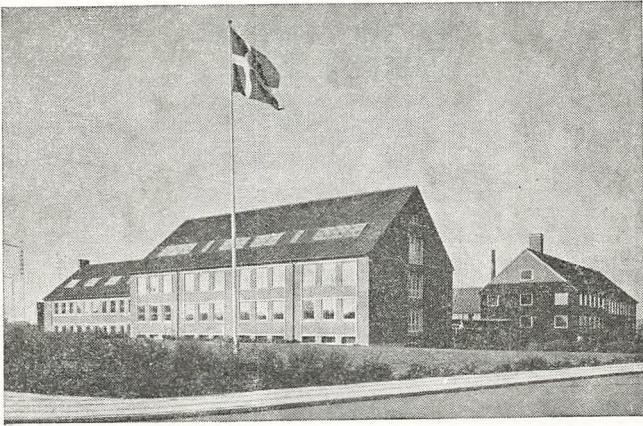
BRØNDERSLEV

BRØNDERSLEV BOGTRYKKERI

1967



Skolegades skole.



Søndergades skole.

Skolevæsenets tilsyn og ledelse.

Skolekommissionen fra 1. april 1966:

Valgt af byrådet:

Fru Signe Engbæk, formand.
Borgmester Anton Tolstrup.
Malermester Svend Jørgensen.

Valgt af forældrene:

Læge K. Mørk-Jensen.
Ingeniør N. Aa. Lund Nielsen.

Skoleudvalget:

Fru Ketty Stagsted Jepsen.
Skatterådsformand Aksel Poulsen.
Borgmester Anton Tolstrup.

Skolevæsenets administration:

Stadsskoleinspektør Willy Kløve.

Skoleledere (kontortid kl. 8—9):

Stadsskoleinspektør Willy Kløve, Søndergades skole.
Tlf. 2 08 20 (privat 2 06 53).
Skoleinspektør Elis Frederiksen, Skolegades skole.
Tlf. 2 02 54 (privat 2 09 35).

Konsulent for specialundervisningen:

Fru Karen Margrethe Kløve. Tlf. 2 12 29
(privat 2 06 53).

Lærerrådenes formænd:

Fælleslærerrådet:

Overlærer Bjarne Hessellund.

Lærerrådet ved Skolegades skole:

Overlærer Bjarne Hessellund.

Lærerrådet ved Søndergades skole:

Overlærer Gunnar Juhl Sørensen.

Skolelægen:

Fru Ellen-Margrethe Karnøe, Skolegades skole,
tlf. 2 06 65.
Søndergades skole, tlf. 2 08 21.

Skoletandlægerne:

Fru Guri Thomasen, Søndergades skole, tlf. 2 12 18.
Hr. Knud Dam, Skolegades skole, tlf. 2 06 69.

Talepædagog:

Andreas Brun, Knudsgade 57, tlf. 2 13 89.

Tunghørepedagog:

Overlærer Bjarne Hessellund, Solvangsvej 40,
tlf. 2 09 39.

Erhvervsvejleder:

Lærer Torkill Jensen, Markedsvej 98, tlf. 2 10 14.
Træffes hver mandag kl. 15-17 på rådhuset (1. sal).

Lærerværelserne:

Skolegades skole, tlf. 2 06 30.
Søndergades skole, tlf. 2 13 76.

Pedellerne:

Skolegades skole, Gustav Poulsen, tlf. 2 06 30.
Søndergades skole, Helmer Sørensen, tlf. 2 08 21.

Brønderslev kommunale skolevæsen 1965-66.

Skoleåret 1965-66 må betegnes som et forholdsvis normalt arbejdsår, hvad der for lærerpersonalets vedkommende er ensbetydende med en bestandig omstilling til nye og mangeartede opgaver. Stort set er det lykkedes at realisere nye planer og ideer i overensstemmelse med de krav, der stadig pålægges skolen – krav, som på ingen måde vil blive mindre i de kommende år.

I løbet af forrige skoleår havde man fra skolevæsenets side rettet henvendelse til hjem med børn i 9. klasse for at undersøge, om der var interesse for indførelse af et 10. skoleår. Ved denne forespørgsel viste det sig, at der i alt var 14 elever, der ønskede at komme i 10. klasse. Denne blev etableret på Skolegades skole, og 11 elever afsluttede deres skolegang med statskontrolleret prøve efter 10. klasse.

Problemet omkring deling af eleverne i 5. klasserne blev i årets løb taget op til en mere principiel drøftelse både i skolekommission og i fælleslærerråd. På grundlag af de første forhandlinger og indhente erklæringer fra fælleslærerråd vedtog skolekommissionen at indstille til byrådet, at man søgte ministeriets godkendelse af at undlade deling i henhold til forsøgsloven gældende fra august 1966. Denne godkendelse foreligger, og skolernes 6. klasser føres i skoleåret 1966-67 udelt igennem.

Som pædagogisk gevinst kan nævnes, at deletimerne i 1. og 2. klasserne i fagene dansk og regning pr. 1. august 1966 er blevet udvidet til også at omfatte 3. og 4. klasserne. Erfaringerne fra tidligere år har vist, at disse deletimer er af stor betydning for den vanskelige begynderundervisning, ligesom der gennem deletimerne skabes mulighed for at etablere en endnu bedre og mere personlig kontakt mellem lærer og elev.

Et andet spørgsmål, som i årets løb blev draget frem og drøftet i fælleslærerråd og skolekommission, var spørgsmålet om oprettelse af børnehaveklasser ved kommunens skolevæsen. Men da børnehaveklasser på daværende tidspunkt var under forsøgsordning, ønskede man ikke fra ministeriets side at få oprettet flere klasser, end man havde sat i gang, før man kunne danne sig en mening om klassernes betydning. Med undervisningsministeriets cirkulære af 14. juli 1966 er den hidtidige forsøgsordning vedrørende børnehaveklasser blevet afløst af en almindelig ordning, hvorefter oprettelse af børnehave-

klasser kan ske ved en bestemmelse på kommunens skoleplan, dog under visse forudsætninger, af hvilke følgende kan nævnes:

1. Skolen må råde over de fornødne lokaler og kvalificeret personale.
2. Børnene må ved optagelsen være fyldt 5 år, men endnu ikke være fyldt 7 år, og skal desuden tilhøre vedkommende skoles distrikt.
3. Lokalerne skal opfylde mindst samme krav med hensyn til størrelse, belysning, beliggenhed i skolekomplekset m. v. som almindelige lokaler.

Spørgsmålet om disse børnehaveklasser, der afgjort har pædagogisk værdi, vil blive draget frem igen – blot skal man i hvert enkelt tilfælde nøje overveje, om mulighederne for et gunstigt resultat er til stede, inden man opretter disse klasser.

5-dages skoleugen har gang på gang været fremme til debat, og man har enkelte steder prøvet sig frem med forskellige løsninger, fordi man frygtede mange forsømmelser om lørdagen, hvis børnene til de forældre, der arbejder i virksomheder med lørdagslukning, ikke fik fri. Dette sidste har imidlertid ikke været noget problem her i Brønderslev. Hvornår og under hvilken form 5-dages ugen kommer, er det vanskeligt at udtale sig om, men der er ingen tvivl om, at den kommer en dag – dog tror jeg ikke, at den kommer som et krav fra skolens side.

I årets løb er det lykkedes at besætte stillingen som klinikchef ved skoletandklinikken på Skolegades skole, idet tandlæge Knud Dam tiltrådte stillingen pr. 1. januar 1966. Dette har bevirket, at man ved skolevæsenet nu kan give samtlige børn i undervisningspligtig alder, altså til og med 7. klasse, gratis tandbehandling. Eleverne fra 8. klasse og opefter vil fortsat kunne regne med tilskud til tandbehandling hos byens praktiserende tandlæger.

Benyttelse af skolernes lokaler uden for normal skoletid.

Benyttelsen af skolernes lokaler uden for normal skoletid stiger hvert år. Kommunens udgifter til lys, varme, ekstra slid på materiel og inventar er meget betydelige og må ses som et kommunalt bidrag til de mange kulturelle og sportslige formål, der øves på skolerne gennem vintermånederne. I skoleåret 1965-66 har følgende foreninger og institutioner haft lokaler på skolerne:

Klasselokaler: Ungdomsskolen, Handelsskolen, A.O.F., Dansk Kvindesamfund, F.O.F., Røde Kors, Samariterforeningen, Civilforsvaret, Sangkoret „Frejdig“, P.M.s orkester, Brønderslev Amatørorkester, „Tre i én“, Landsjagtforeningen, Sportsfiskeriforeningen.

Gymnastiksale: Ungdomsskolen, Brønderslev Gymnastikforening, Brønderslev Idrætsforening, Brønderslev Bokseklub, Søndergades skoles volley-ball klub, K.F.U.M. og K.F.U.K, Brønderslev Svømmeklub, Brønderslev Badmintonklub.

Dette forhold må tages med i betragtningerne, når man vil vurdere skolevæsenets regnskab for bygningernes og inventarets vedligeholdelse og fornyelse, lys, varme og rengøring.

Skolerne løser på dette område en meget stor kulturel opgave, der ikke kan måles i penge, men bl. a. giver sig udslag i større driftsomkostninger.

Skolernes lokaler

1. august 1966

		Skolegades skole	Søndergades skole	I alt
Undervisningslokaler	Alm. klasseværelser	28	35	63
	Små klasseværelser.....	3	2	5
	Naturlære.....	2	1	3
	Geografi	1	1	2
	Biologi	1	1	2
	Gymnastik	3	2	5
	Husgerning	1	2	3
	Håndgerning.....	1	1	2
	Læsehold	1	2	3
	Læsestue	1	1	2
	Metalsløjde		1	1
	Sang	1	1	2
	Småsløjde	1	1	2
	Formning.....	1	1	2
	Træsløjde	1	1	2
Maskinskrivning	1	1	2	
Talepædagog		1	1	
Undervisningslokaler i alt.....		47	55	102
Andre lokaler	Arkiv og depot	2	3	5
	Bibliotek med udlån	1	1	2
	Kontor	3	3	6
	Lægeværelse.....	1	1	2
	Tandklinik	1	1	2
	Lærerværelse	1	1	2
	Skolepsykolog.....	1	1	2
	Spiselokale		1	1
Diverse lokaler	2	10	12	
Andre lokaler i alt.....		12	22	34
Lokaler i alt				136

Forsøgsundervisning i aritmetik i 6. klasse.

Forsøgsundervisningen i 7. klasse i skoleåret 1964-65 (omtalt i beretningen for 1964-65 på side 8) viste klart, at det ville være formålstjenligt at benytte forsøgstekstens første kapitel om mængdelære allerede i 6. klasse. Derfor anbefalede Nordiska Kommittén för Modernisering av Matematikundervisningen, at der i skoleåret 1965-66 skulle etableres forsøg i et antal 6. klasser.

Lederne af dette forsøg er som tidligere professor Bent Christiansen og afdelingsleder Allan Christiansen, begge Danmarks Lærershøjskole, og forsøget gennemføres med støtte fra Folkeskolens Forsøgsudvalg.

65 sjetteklasser har i 1965-66 læst kapitlet om mængdelære, blandt dem 6 B b på Søndergades skole. Jeg har deltaget i nogle møder om dette arbejde, og der er almindelig enighed om, at eleverne har haft et godt udbytte af undervisningen.

I 1966-67 fortsætter klasserne med kapitlerne 2-5, der behandler relationer, funktioner, kompositioner, regler for talregning og løsning af ligninger og uligheder. Ved forsøgets afslutning foråret 1967 vil der blive udarbejdet en rapport vedrørende det samlede erfaringsmateriale.

K. Svante Eriksen.

Skolegangen.

1. time	mandag–fredag	kl. 8 – 8,50	lørdag	kl. 8 – 8,50
2. time	„	kl. 9 – 9,50	„	kl. 9 – 9,50
3. time	„	kl. 10 – 10,50	„	kl. 10 – 10,50
4. time	„	kl. 11 – 11,50	„	kl. 11,10–12
5. time	„	kl. 12,10–13	„	kl. 12,10–13
6. time	„	kl. 13,10–14		
7. time	„	kl. 14,10–15		

I spisefrikvarteret indtages frokosten på klassen sammen med den lærer, som har haft klassen timen før frikvarteret, og der udleveres $\frac{1}{5}$ l sødmælk til samtlige elever.

Timeplan for den 7-årige hovedskole.

Fag	1.	2.	3.	4.	5.	$\frac{6a+b}{+c}$	7. a	7. b	7. c
	d p	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.
Dansk og skrivning	10-10	12-12	10-10	10-10	10-10	7-7	5-5	5-5	5-5
Regning og matematik	5-5	5-5	5-5	5-5	5-5	4-4	5-5	5-5	5-5
Kristendoms-undervisning	2/2-2/2	2/2-2/2	2-2	2-2	2-2	2-2	1-1	1-1	1-1
Historie			1-1	1-1	2-2	2-2	2-2	2-2	2-2
Geografi			1-1	2-2	2-2	1-1	2-2	2-2	2-2
Biologi			1-1	2-2	2-2	2-2	1-1	1-1	1-1
Legemsøvelser		2-2	3-3	3-3	3-3	3-2	3-2	3-2	3-2
Sang og spil	2/2-2/2	1-1	1-1	2-2	2-2	1-1	1-1	1-1	1-1
Formning (tegning m. v.)	1-1	3-1	3-1	3-1	1-1	2-1	1-1	1-1	1-1
Håndgerning		0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-1	0-1	0-1
Naturlære						2-2	2-2	2-2	2-2
Sløjd					2-0	2-0	3-0	3-0	3-0
Husgerning						0-2	0-3	0-3	0-3
Første fremmedsprog (engelsk ell. evt. tysk)						5-5	3-3	3-3	3-3
Andet fremmedsprog (tysk ell. evt. engelsk)							4-4 eller 4-4	4-4	4-4 eller 4-4
Valgfri timer							4-4 eller 4-4		
I alt.....	18-18	24-24	27-27	30-30	31-31	33-33	33-33	33-33	33-33

Timetal for 8., 9. og 10. klasse.

<i>Almene fag:</i>	8. kl.	9. kl.	10. kl.
Dansk	5	6	6
Skrivning	1	0	0
Regning	6	5	5
Orientering	6	7	7
Kristendomskundskab	1	1	0
Legemsøvelser	3	3	3
I alt	22	22	21
<i>Valgfri fag:</i>	8. kl.	9. kl.	10. kl.
Træsløjd	3	4	4
Metalsløjd	4	4	4
Husgerning	4	4	4
Håndarbejde	3	3	3
Regnskabsføring	0	2	2
Matematik	3	3	6 (TF)
Naturlære	3	3	7 (TF)
Tysk	3	3	3
Engelsk	3	4	3
Maskinskrivning	2	3	2
<i>Kursusfag (kan vælges af elever fra alle tre klasser):</i>			
Formning	2		
Sang og musik (musikforståelse)	2		
Førstehjælp	1		
Barnepleje	1		
Husgerning for drenge	2		
Sløjd for piger	2		
	8. kl.	9. kl.	10. kl.
Timer i alt:			
Almene fag	22	22	21
Valgfri fag og kursusfag	12	12	13
I alt	34	34	34

Elever, der vælger matematik og naturlære som valgfri fag i 8., 9. og 10. klasse, og som har bestået 9. klasseprøven med et fremmed sprog, har adgang til at tage teknisk forberedelseseksamen efter 10. skoleår.

Timeplan for realafdelingen.

Fag	1. r.	2. r.	2. r. m. latin	3. r.	3. r. tekn.lin.
	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.
Dansk og skrivning ...	5-5	6-6	5-5	5-5	5-5
Religion	1-1			1-1	1-1
Engelsk.....	4-4	3-3	3-3	5-5	4-4
Tysk	4-4	4-4	4-4	3-3	3-3
Fransk*)				4-4	
Regning og matematik	6-6	6-6	6-6	5-5	7-7
Naturlære.....	2-2	3-3	3-3	2-2	5-5
Historie	2-2	2-2	2-2	3-3	3-3
Geografi	2-2	2-2	2-2	2-2	2-2
Biologi	1-1	2-2	2-2	2-2	2-2
Formning (tegning m. v.)	1-1	1-1			
Sang og spil.....	1-1				
Legemsøvelser.....	3-3	3-3	3-3	2-2	2-2
Håndarbejde eller husgerning	0-2	0-2			
Sløjd	2-0	2-0			
Latin			4-4		
I alt	34-34	34-34	34-34	34-34	34-34

*) Elever, der bortvælger fransk, kan tilbydes maskinskrivning.

Timeplan for hjælpeskolen.

Fag	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.
Kristendoms- undervisning.....	2/2-2/2	2/2-2/2	2 2	2-2	2 2	2-2	1-1	1-1
Dansk og skrivning ...	11-11 ¹⁾	12-12 ¹⁾	10-10	10-10	10-10	10-10	10-10	5 5
Regning	6-6	6-6	6-6	6-6	6-6	6-6	6-6	3-3
Mundtlige fag			3-3	3-3	3-3	3 3	4-4	5 5
Legemsøvelser	2-2	3-3	3-3	3-3	3-3	3 3	3-3	3-3
Sang (musik)	2/2-2/2	2/2 2/2	1-1	1-1	1-1	1-1		
Fornying, tegning m. v.	2-1	4-2	1-1	2-2	2-2	2-2	2-2	2 2
Sløjd			2-0 ²⁾	4-0	4 0	6-0	6-1	12-0
Håndgerning	0-1	0-2	0 4	0-4	1-4	0-4	0-4	0-4
Husgerning					0-2	0-4	3-4	0-12 ³⁾
Sprog.....						4)	4)	1-1 } 5)
Naturlære.....								2-0
Valgfri timer								2-0

1. Anskuelsesundervisning indgår i timetallet.
2. Timerne er tænkt anvendt som forberedende sløjdunder-
visning.
3. Barnepleje indgår i faget.
4. Sprogkursus (engelsk) kan indgå i time tallet for dansk.
5. På dette klassetrin bør, hvor forholdene gør det muligt, de her
anførte timer erstattes med værkstedsarbejde og videregående
uddannelse i husligt arbejde – eventuelt med faglærere fra virk-
somheder uden for skolen, således at denne undervisning uden
at tage sigte på noget bestemt fag kan få en virkelig erhvervs-
betonet og -optrærende karakter.

Standpunktsbedømmelser.

Følgende skalaer benyttes:

Den 7-årige hovedskole:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1. <i>Udmærket.</i> | For det udmærkede, helt fortrinlige standpunkt. |
| 2. <i>Meget tilfredsstillende.</i> | For det gode, sikre standpunkt. |
| 3. <i>Tilfredsstillende.</i> | For gennemsnitsstandpunktet. |
| 4. <i>Jævnt tilfredsstillende.</i> | Repræsenterer standpunkter lige under middel. |
| 5. <i>Mindre tilfredsstillende.</i> | For standpunkter, der kan anses for passable, men heller ikke mere. |
| 6. <i>Ikke tilfredsstillende.</i> | For det uantagelige. |

8., 9. og 10. klasse samt realafdelingen:

13. Gives for den usædvanlige selvstændige og udmærkede præstation.
11. Gives for den udmærkede og selvstændige præstation.
10. Gives for den udmærkede, men noget rutineprægede præstation.
9. Gives for den gode præstation, der ligger lidt over middel.
8. Gives for den middelgode præstation.
7. Gives for den ret jævne præstation, der ligger lidt under middel.
6. Gives for den noget usikre, men nogenlunde tilfredsstillende præstation.
5. Gives for den usikre og ikke tilfredsstillende præstation.
3. Gives for den meget usikre, meget mangelfulde og utilfredsstillende præstation.
0. Gives for den helt uantagelige præstation.

Stk. 1. For at bestå realeksamen kræves, at summen af samtlige karakterer er mindst 5,5 gange karakterernes antal, og at summen af de to laveste karakterer plus gennemsnittet af de øvrige karakterer er mindst 13.

Stk. 2. Eksamen er kun bestået, hvis det i stk. 1 indholdte krav er opfyldt såvel for årskaraktererne som for eksamenskaraktererne.

Stk. 3. Sådanne betingelser er ikke knyttet til afgangsprøven efter 9. klasse.

Elevernes fordeling på de kommunale skoler
pr. 1. september 1965.

	Antal klasser	Under undervis- ningspligtig alder		I undervis- ningspligtig alder		Over undervis- ningspligtig alder		I alt		
		Dr.	Pg.	Dr.	Pg.	Dr.	Pg.	Dr.	Pg.	I alt
Skolegades skole		0	0	311	302	132	119	443	421	864
Søndergades skole		0	0	271	257	124	141	395	398	793
I alt.....		0	0	582	580	256	260	838	819	1657
Heraf fra andre kommuner		0	0	2	2	70	73	72	75	147
I alt fra kommunen.....		0	0	580	557	186	187	766	744	1510

Oversigt over det samlede elevantal 1953-65
pr. 1. september 1965.

1953.....	1476
1954.....	1589
1955.....	1643
1956.....	1691
1957.....	1740
1958.....	1780
1959.....	1752
1960.....	1741
1961.....	1703
1962.....	1686
1963.....	1666
1964.....	1633
1965.....	1657

Klasse og elevtal pr. 1. september 1965.

	Skolegades skole		Søndergades skole		I alt	
	Elevtal	Klassetal	Elevtal	Klassetal	Elevtal	Klassetal
1. klasse	73	3	71	3	144	6
2. klasse	80	3	75	3	155	6
3. klasse	71	3	68	3	139	6
4. klasse	79	3	79	3	158	6
5. klasse	83	3	75	3	158	6
6. A	39	2	40	2	79	4
6. B	41	2	34	2	75	4
6. C	26	1			26	1
7. A	44	2	45	2	89	4
7. B	31	1	31	1	62	2
7. C	27	1			27	1
8. klasse	46	2	56	3	102	5
9. klasse	48	2	50	2	98	4
10. klasse	11	1			11	1
I real	51	2	54	2	105	4
II real	55	2	58	2	113	4
III real	40	2	47	2	87	4
Hjælpeklasse	19	2	10	1	29	3
Ialt	864	37	793	34	1657	71

Skoleåret 1966-67 blev indledt med 36 klasser og 830 elever på Skolegades skole, 37 klasser og 839 elever på Søndergades skole. I alt 73 klasser og 1669 elever.

Elevernes forsømmelser i 1965-66.

	Sygdom	Lovlig grund	Uden lovlig grund	Ialt
Skolegades skole	6149	504	104	6757
Søndergades skole	5446	483	16	5945
I alt	11595	987	120	12702

Til forældrene.

Ind- og udskrivning.

Skoleåret begynder 1. august og slutter 31. juli.

Ind- og udskrivning kan kun foretages af den for barnets undervisning ansvarlige – enten fader, moder eller værge, og vedkommende må henvende sig personligt på skolens kontor.

Dåbs- og koppeattest skal medbringes ved indskrivningen.

Undervisningspligt.

Undervisningspligten indtræder ved skoleårets begyndelse for de børn, der på dette tidspunkt er fyldt 7 år. – Et barn, der i skoleårets første 6 måneder fylder 7 år (altså fylder 7 år senest 31. januar i det pågældende skoleår), kan, når den for dets skolegang ansvarlige forlanger det, optages i skolen ved skoleårets begyndelse og er da med hensyn til undervisningspligtens indtræden og ophør stillet, som om det var født før skoleårets begyndelse.

Undervisningspligten ophører ved skoleårets udgang for de børn, der på dette tidspunkt har gået 7 år i skole og er fyldt 13 år senest 31. januar i det pågældende skoleår.

Børn, der er ude over den undervisningspligtige alder, men som har begyndt undervisningen i det 8. skoleår, kan kun med skolekommissionens samtykke udskrives af skolen før skoleårets slutning.

Elevernes forsømmelser.

Skolen henstiller indtrængende til hjemmene, at de ikke lader børnene forsømme uden tvingende grunde – rejser og lignende bør kun foretages på fridage og i ferier. En dags forsømmelse bevirker ofte, at barnet heller ikke er forberedt til næste dag, og småforsømmelser er derfor med til at sætte barnet tilbage. Sådanne forsømmelser skal

efter loven opføres som ulovlige og kan skaffe besvær for skolen og ubehageligheder for hjemmene. Enhver forsømmelse må straks meddeles skolen.

Ønskes et barn fritaget, må tilladelse forud indhentes fra skolen, da forsømmelsen ellers kan betragtes som ulovlig.

Fritagelse for gymnastik og badning gives kun efter skriftlig begæring fra hjemmet, og skal fritagelse gælde ud over en uge, kan den kun gives med lægeattest.

Skolegangen og de smitsomme sygdomme.

Udeblivelse fra skolen på grund af barnets sygdom eller smitsom sygdom i hjemmet skal anmeldes til skolen.

Hvis der i et hjem er mæslinger, kighoste, røde hunde, skoldkopper, rosen, influenza, fåresyge eller halsbetændelse, må de børn, der ikke er syge, gå i skole. De syge børn må først komme i skole, når lægen tillader det. Men er der difteri, skarlagensfeber eller polio i hjemmet, må de børn, der ikke er syge, først komme i skole, når de medbringer lægeattest for, at de ikke kan udbrede smitte. De børn, der har været angrebet af en af de tre sidstnævnte sygdomme, skal ligeledes medbringe lægeattest, når de møder i skolen.

Skolebørns anvendelse til erhvervsmæssigt arbejde.

Ifølge undervisningsministeriets bekendtgørelse af 31. august 1963 § 57 må intet skolepligtigt barn anvendes til erhvervsmæssigt arbejde forud for skoletiden på de dage, det skal gå i skole.

Ved erhvervsmæssigt arbejde forstås arbejde mod vederlag uden for barnets hjem.

Skolebøger og materiel.

Skolebøger udlånes gratis, men forældrene anmodes om at støtte skolens økonomi ved at være behjælpelig med at påse, at udleverede bøger behandles med omhu, at de f. eks. hjemme anbringes uden for mindre søskendes rækkevidde, at de altid er forsynet med omslagspapir og bringes til og fra skole i taske, tornyster eller mappe, og at der ikke tegnes eller skrives i dem. Misbruges eller bortkastes bøgerne, medfører det erstatningskrav.

Konfirmationsforberedelse.

Ved forhandling mellem byens præster og skolemyndigheder er det fastsat, at al konfirmationsforberedelse finder sted fra 1. september til april, og at denne forberedelse kun kan finde sted i 7. skoleår.

Præsterne har oplyst, at der kun bliver forårskonfirmation.

Stipendier.

Ifølge undervisningsministeriets cirkulærer af 9. februar 1962 og 12. oktober 1964 kan der under visse forhold ydes stipendier til elever i 8., 9. og 10. klasse samt realafdelingen.

Stipendier ydes kun til elever, der ved skoleårets begyndelse er ude over den undervisningspligtige alder.

Det er i øvrigt en forudsætning for tildeling af stipendium, at hjemmets økonomi eller andre forhold i særlig grad taler derfor. Ved bedømmelsen heraf kan omstændigheder som sygdom i hjemmet, arbejdsløshed og antallet af børn under uddannelse tages i betragtning. Forældrenes (forsørgerens) skattepligtige indtægt og formue må oplyses. Der kan ikke fastsættes en bestemt indtægts- og formuegrænse, inden for hvilken støtte kan ydes, men det er en forudsætning, at hjemmets økonomiske forhold skønnes at være sådanne, at ydelsen af et stipendium er af afgørende betydning for at muliggøre barnets fortsatte skolegang, og at hjemmet ikke er i stand til at bære den fulde udgift herved.

Det højeste årlige beløb, der kan ydes som stipendium, er almindeligvis 800 kr.

Latin.

I skolernes II realklasse bliver der givet undervisning i latin.

Denne undervisning er nødvendig for optagelse i det nysproglige gymnasium, men tilrådes også meget stærkt elever til den matematisk-naturvidenskabelige linje.

Ligeledes kan latinundervisning være af betydning for elever, der tænker på at uddanne sig som sygeplejersker, laboranter eller lignende.

Undervisningen omfatter 4 ugentlige timer, og eleverne må for at kunne få latin give afkald på 1 ugentlig time i dansk og formning samt 2 i sløjd-håndarbejde.

Undervisning i latin finder kun sted i II realklasse, men både års- og eksamenskarakteren overføres til realeksamen.

Latin er et af de såkaldte valgfri fag, hvilket vil sige, at det kan medtages eller bortvælges.

Skønnes det, at en elev har så vanskeligt ved at klare faget, at det går væsentligt ud over det øvrige skolearbejde, kan vedkommende under forudsætning af skolens samtykke fritages for undervisningen i løbet af skoleårets første halvdel.

I alle andre tilfælde må en påbegyndt undervisning betragtes som bindende for hele skoleåret.

Fransk.

I skolernes III realklasse undervises der i fransk.

Denne undervisning er nødvendig for senere at opnå ansættelse i ganske bestemte stillinger, ligesom også adskillige erhvervsvirksomheder sætter pris på en vis kunnen i dette romanske sprog.

Undervisningen omfatter 4 ugentlige timer, som lægges naturligt ind i klassens skema.

Fransk er til realeksamen et af de såkaldte valgfri valg, hvilket vil sige, at det kan medtages eller bortvælges, men det understreges af undervisningsministeriet, at muligheden for bortvalg af fransk bør være undtagelsen.

En realeksamen med fransk er selvsagt mere værd end en realeksamen uden fransk, hvorfor vi gerne fra skolens side vil anbefale, at Deres barn får undervisning i dette fag.

Realeksamen maj-juni 1966.

	Dreng	Piger	I alt
Skolegades skole.....	18	22	40
Søndergades skole	23	24	47
Alle indstillede elever bestod.			87

Skolegades skole:

3. real A:

1. Hanne Kirstine Albæk
2. Jette Mørk Christensen
3. Johnna Anita Christensen
4. Jette Gustafson
5. Birte Nørgård Hansen
6. Anders Jensen

7. Carl Christian Jensen
8. Inger Marie Kristensen
9. Kirsten Marie Kristensen
10. Henrik Hatting Larsen
11. Jette Brandborg Larsen
12. Johnny Westmann Larsen
13. Bo Skotte Madsen

14. Gustav Bach Nielsen
15. Svend Erik Kårup Houlberg Nielsen
16. Henning Christian Pedersen
17. Kamma Bærentsen Pedersen

18. Inger Juul Poulsen
19. Willy Holm Sørensen
20. Hanne Werenberg
21. Anne Winther
22. Anne Marie Ulrik Pedersen

III b:

1. Kaja Brix Beck
2. Søren Ovenstrup Christensen
3. Knud Georg Bisgård Christiansen
4. Tove Beck Christiansen
5. Ebbe Emil Frederiksen
6. Lena Ejstrup Frederiksen
7. Kirsten Kjær Jacobsen
8. Per Haugård Jensen

9. Richard Jensen
10. Bent Larsen
11. Christian Møller
12. Jytta Marie Nielsen
13. Palle Kellberg Nielsen
14. Søren Nielsen
15. Susanne Helvig Olesen
16. Bente Pedersen
17. Lone Krogh Petersen
18. Jette Schouw

Søndergades skole:

III a:

1. Berit Thorendal Andersen
2. Connie Andersen
3. Jens Valdemar Selmer Andersen
4. Elin Nørkjær Christensen
5. Poul Christoffersen
6. Ib Verner Dalgaard-Nielsen
7. Maja Eriksen
8. Helle Jacobsen
9. Finn Jakobsen
10. Helle Elisabeth Jensen
11. Niels Orla Jensen
12. Tage Jensen
13. Hanne Bodil Larsen
14. Kristian Michaelsen
15. Dorte Mølsen
16. Joan Kragh Nielsen
17. Ole Christian Olesen
18. Else Marie Pedersen
19. Henning Pedersen
20. Arne Petersen
21. Eva Pilgaard
22. Ulla Juhl Sørensen
23. Jørgen Bo Thomasen
24. Christian Drivsholm Østergaard

III b:

1. Ulla Dalsgaard Andersen
2. Jens Anders Kusk Christensen
3. Kjeld Holt Christensen
4. Tove Hansen
5. Jan Hellum
6. Karen Isaksen
7. Kjeld Krogsbøld Jakobsen
8. Aksel Heltoft Jensen
9. Connie Jensen
10. Hanne Kristine Jensen
11. Birgit Kristensen
12. Mogens Vesteraa Kristensen
13. Ib Kræmmersgaard
14. Bodil Larsen
15. Finn Dahl Larsen
16. Mogens Larsen
17. Birthe Nielsen
18. Else Hanne Nielsen
19. Jette Thrane Nielsen
20. Lene Marie Olesen
21. Sonja Kjølby Petersen
22. Keld Hardy Rasmussen
23. Hardy Rosenbak

Statskontrolleret prøve v. udgangen af 10. kl. 1966.

	Drenge	Piger	I alt
Skolegades skole.....	9	2	11

Skolegades skole:

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| 10. kl.: | 6. Poul Erik Larsen |
| 1. Willy Andersen | 7. Christian Eske Nielsen |
| 2. Jens Højbjerg | 8. Kjeld Kristian Nielsen |
| 3. Lenie Hovgård Jensen | 9. Sussie Ann-Beth Rasmussen |
| 4. Carsten Fuglsang Larsen | 10. Finn Lindy Hjort Thomsen |
| 5. Leif Bach Larsen | 11. Jens Agård |

Statskontrolleret prøve v. udgangen af 9. klasse 1966.

	Dreng	Piger	I alt
Skolegades skole.....	26	22	48
Søndergades skole	23	27	50
			98

Skolegades skole:

9 a:

1. Helle Andersen
2. Poul Andersen
3. Erik Bager
4. Didde Borup
5. Birthe Christensen
6. Else Marie Christensen
7. Tage Christensen
8. Erik Christiansen
9. Kirja Christiansen
10. Ole Christiansen
11. Per Fuglsang
12. Anni Thorslund Hansen
13. Esther Marie Henriksen
14. Kaj Bjarne Jensen
15. Rita Lundgård Jensen
16. Connie Gerd Johansen
17. Frank Lydholm
18. Martin Inguard Marinussen
19. Elsebeth Nabe-Nielsen
20. Tove Kragh Nielsen
21. Flemming Nikolajsen
22. Benny Pedersen
23. Hanne Pedersen
24. Hanne Inge Sørensen
25. Jørgen Sørensen

9 b:

1. Bent Andersen
2. Finn Harritslev Andersen
3. Kurt Horslev Andersen
4. Lone Boelskifte
5. Bjarne Dam
6. Frank Birger Jensen
7. Henning Jensen
8. Jytte Jensen
9. Mogens Jensen
10. Jens Akselbo Kroer
11. Lis Krogsgård
12. Jørn Larsen
13. Klaus Erland Hvorregård
14. Jette Møller Lauritsen
15. Bent Elgård Nielsen
16. Ingrid Nielsen
17. Rita Nielsen
18. Tove Sandberg Nielsen
19. Mogens Tommy Pedersen
20. Rita Pedersen
21. Flemming Rod
22. Hans Christian Thomsen
23. Lisbeth Ørum

Søndergades skole:

9 a:

1. Anna-Lise Andersen
2. Ilse Andersen
3. Kurt Christensen
4. Aase Sørensen Dahl
5. Rita Juul Hansen

6. Bent Jensen
7. Leni Jensen
8. Per Normann Jespersgaard
9. Erik Kristiansen
10. Hanne Møller Larsen
11. Per Larsen

12. Poul Vagn Larsen
13. Else Marie Lentz
14. Anette Dorthea Liebach
15. Jørn Mørk
16. Birthe Kristine Pedersen
17. Bitten Terp Pedersen
18. Verner Trudslev Pedersen

19. Jens Lykke Poulsen
20. Søren Lykke Poulsen
21. Allan Simonsen
22. Ilse Tegllhus Simonsen
23. Hanne Sørensen
24. Per Sørensen
25. Annette Tolboe

9 b:

1. Jonna Skov Andersen
2. Margit Asdal
3. Helga Thorup Bolet
4. Jens Christensen
5. Jytte Holt Christensen
6. Lisbeth Christensen
7. Marianne Dahl
8. Jette Frederiksen
9. Ole Overbeck Hansen
10. Jens Peter Jørgensen
11. Nellie Grethe Jørgensen
12. Hanne Kjær

13. Ib John Nordstrøm Kjær
14. Vibeke Kjær
15. Knud Erik Lund Knudsen
16. Anette Boelt Larsen
17. Kjeld Pedersen Løt
18. Leo Madsen
19. Niels Jørgen Madsen
20. Jørgen Ziegler Nielsen
21. Tommy Bech Nielsen
22. Poul Lønbro Pedersen
23. Nanny Rosenkilde
24. Ellen Søndergaard
25. Inge Hjort Thomsen

Specialundervisningen 1965-66.

Henvendelse om skolepsykologisk undersøgelse af børn kommer oftest fra klasselæreren efter samråd med barnets øvrige lærere, fra forældre, skolelæge og enkelte andre.

Henvisningsårsager har hyppigst været dårligt standpunkt i dansk eller regning, dårligt standpunkt i det hele taget, tung begavelse, mangel på tilpasning, rapseri, skulkeri, manglende modenhed og ofte flere ting i forbindelse med hinanden.

Der er i 1965-66 undersøgt 43 børn på Skolegades skole og 38 børn på Søndergades skole.

	Før skg. p. d.	1. kl. p. d.	2. kl. p. d.	3. kl. p. d.	4. kl. p. d.	5. kl. p. d.	6. kl. p. d.	7. kl. p. d.	1. r. p. d.
Skolegades skole.....	4-1	3-7	3-6	3-4	1-2	1	1-1	4-2	1
Søndergades skole....	1	1-9	2-6	1-2	4	2-4	2-4	1-1	

Efter undersøgelse er der ført samtaler med forældre og lærere - ofte fulgt op med vejledning over en periode.

Nogle børn har måttet gå en klasse om, da manglende modenhed har forårsaget uheldige tilstande hos barnet og ikke blot det, at de

ikke har magtet arbejdet. Nogle børn har måttet skifte skole, andre har været på julemærkehjem. I flere tilfælde har vi søgt hjælp uden for folkeskolen.

Halvårligt er der taget kontrolprøver på børn, der får specialundervisning, og en efterfølgende samtale med specialundervisningslærer og faglærere.

Kontrolprøver er taget på en del børn, der er ophørt med specialundervisning.

Mange samtaler er i årets løb ført med lærerne om børn, uden der er foretaget skolepsykologiske undersøgelser.

Børnenes problemer er ofte et samspil af forskellige årsager, der ikke alle har med skolen at gøre. Der kræves indsats både af forældre og lærere for at ændre – ofte både syn på og behandling af barnet. Men god forståelse, velvilje, tålmodighed og faglig hjælp støtter en del af børnene.

Hjælpeklasser.

I disse klasser undervises børn, der ikke med tilstrækkeligt udbytte kan magte arbejdet i skolens almindelige klasser.

Arbejdet lægges her til rette, så der sker en særlig hensyntagen til det enkelte barns muligheder, samtidig med at børnene oplever gruppefællesskabets glæder og arbejdsform.

Vi må meget bede forældrene leve med i disse børns tilværelse og på alle måder forsøge at udvide deres horisont og også at støtte dem i skolearbejdet.

Der har i år været 2 hjælpeklasser på Skolegades skole og 1 på Søndergades skole. 16 piger og 19 drenge er undervist her.

I nogle tilfælde har der været en så gunstig udvikling, at børn har kunnet flyttes tilbage til normalklasse.

Specialundervisning i dansk

er ydet til normalbegavede elever med særlige vanskeligheder i læsning og i nogle tilfælde i skriftlig dansk. Der kræves en indsats af disse børn, for at de kan nå et læsestandpunkt, der kan bære indlæring og opfylde de krav, vort samfund stiller. Forældre bør i særlig grad støtte og hjælpe samt opmuntre til læsning.

Undervisning er ydet til 12 piger og 45 drenge på Skolegades skole,

11 piger og 15 drenge er efter kortere eller i mange tilfælde lang tids undervisning ophørt, mange med godt resultat.

På Søndergades skole er 12 piger og 37 drenge undervist, af disse er 2 piger og 9 drenge ophørt med undervisningen.

Vi har med nogle børn i 2. kl. forsøgt at yde ekstra støtte både i dansk og regning.

Regnehjælp på hold er på Skolegades skole ydet 10 elever og på Søndergades skole ydet 21 elever.

Undervisning af syge børn.

Skønnes det, at børn må forsømme skolen mere end 14 dage, og har børnene det sådan, at de kan modtage undervisning, etableres denne enten i hjemmet eller på sygehuset.

Dette er sket efter behov i dette skoleår.

Skolemodenhedsprøver.

Samtlige børn blev indbudt til skolemodenhedsprøve, et barn mødte på grund af sygdom ikke. Der anvendtes Uppsala prøven. Fru Have og fru Kløve foretog skolemodenhedsprøverne. Det pointeres, at prøven kun er af vejledende karakter. 147 børn deltog og efter samråd med forældre ventede 10 børn med at komme i skole til næste år.

Vi får ved denne lejlighed mulighed for med forældre at drøfte, at nogle børn måske kan trænge til ekstra støtte og opmuntring, og således kan i enkelte tilfælde et nederlag afværges.

Desværre har vi ikke endnu mulighed for at iværksætte en særlig hjælp for de børn, der ikke er parate til skolegang. I mange tilfælde mener jeg, at nogle timers samvær i gruppe med andre børn og i god beskæftigelse ville kunne yde en gunstig indflydelse. Hvert år får vi børn i skole, der endnu ikke er parate til skolegang, men forældrene ser ikke udvej af forskellige årsager til ikke at sende dem i skole. Desværre viser det sig, at nogle børn, der ikke ganske var skoleparate, får vanskeligheder med at magte skoletilværelsen. Vi håber stadig på børnehaveklasser.

De senere år synes jeg, vi på skolerne har fornemmet et stærkere behov for at finde frem til at få børn i gang med beskæftigelse efter skoletiden. Det mærkes mere og mere, at Brønderslev er blevet „en

by“ – vi har friluftsbadet, der i den korte sommertid er til glæde for mange børn, men vi mangler virkelige legepladser, der giver mulighed for at bruge kræfter og fantasi – ligeledes igangsættende fritidsbeskæftigelser for yngre børn, så de får interesse for på god måde at sysselsætte sig i fritiden og ikke går og hænger, når de når pubertetsalderen.

Jeg kan heller ikke i år lade være at gøre opmærksom på, hvilket alvorligt ansvar forældrene påtager sig, når de tager børn, der har haft lidt svært ved at magte skolearbejdet, ud efter 7 års skolegang. Det viser sig så ofte, at børn bliver glade for 8. skoleår, eller i nogle tilfælde kan et længere ophold på efterskole give mulighed for at klare tilværelsen på langt bedre vis.

Karen Margrethe Kløve,
Konsulent for specialundervisningen.

Oversigt over taleundersøgelser og -undervisning ved Brønderslev skolevæsen i skoleåret 1965–66.

(De i artiklen direkte anførte tal angår Søndergades skole, medens de tilsvarende tal for Skolegades skole er anført i parentes).

12 drenge og 5 piger (14 dr. og 2 pg.) er i årets løb anmeldt til talepædagogisk undersøgelse. 7 (10) af disse er indstillede til taleundervisning og 10 (6) til kontrolundersøgelse senere.

29 drenge og 6 piger (18 dr., 4 pg.) har været kontrolundersøgt, og der har været 48 (26) kontrolundersøgelser i alt. 10 (8) af disse børn er udgået af kontrol i årets løb; 6 (5) er indstillet til taleundervisning, og 19 (9) indkaldes til fortsat kontrol i næste skoleår.

17 drenge og 5 piger (14 dr., 8 pg.) har fået taleundervisning over kortere eller længere tidsrum. For 16 (16) af disse børn er taleundervisningen afsluttet i årets løb, i alle tilfælde med senere kontrolundersøgelse, og 6 (6) børn har fået fortsat taleundervisning i næste skoleår.

Oversigt over de forekommende talemålinger, tallene fra begge skoler sammenlagt:

	Talelidelser blandt nyanmeldte elever		Talelidelser blandt de underviste elever	
	Drenge	Piger	Drenge	Piger
Stammen	5	1	3	2
Læsp	4	3	8	3
Snøvl.....	2	1	8	2
Utydelig artikulation	5	1	8	1
Udtalefejl i sproglyd og anden sprogretardering	3	0	7	1
Stemmelidelser	9	2	6	4

A. Brun.

Undervisning af børn med nedsat hørelse i skoleåret 1965-66.

Straks fra skoleårets begyndelse er der blevet taget hensyn til de elever, hvorom man ud fra skolelægens høreprøver ved, at der er tale om en følelig hørenedsættelse, idet de er blevet placeret i klasserne, så de har de bedste muligheder for at kunne følge undervisningen med mindst besvær. Det har i alt drejet sig om 31 elever.

Kontrol med disse elevers hørelse foretages til stadighed hos skolelægen, og deres eventuelle otologiske behandling følges op.

8 af elevernes høretab har været af en sådan art, at de har været henvist til undersøgelse på høreklubben i Hjørring, der yder en konsulenttjeneste for skolevæsenet. For 6 elever har det været nødvendigt at være udstyret med høreapparat for at kunne følge undervisningen på betryggende måde. Elevernes høreapparater er blevet kontrolleret og eventuelt indsendt til fornøden reparation. Service-høreapparater udlånes så længe.

Den øvrige pædagogiske undervisning har omfattet instruktion, besøg i hjemmene, høretræning, mundaflæsning, sproglig forståelse og støtteundervisning til de elever, der har haft behov for en sådan.

B. Hessellund.

Skolelægens beretning.

Der er årets løb undersøgt 1632 elever. Heraf har 274 været tilsagt til kontrol, oftest på grund af nedsat hørelse, nedsat syn, fodvorter og fodsvamp. Enkelte har været til vægtkontrol.

221 elever er henvist til hjemmets læge til yderligere undersøgelse og eventuel behandling.

4 elever er ikke koppevaccineret, 60 elever er ikke færdigvaccineret for difteri og stivkrampe, og 74 er ikke færdigvaccineret for polio. Man må erindre om, at „polio sukkerknalden“ ikke overflødig gør de vaccinationer, der foretages hos de praktiserende læger.

Der er af skolelægen i det forløbne år calmettevaccineret 119 elever i 1. og 2. klasserne. Desuden er elever i 7. klasserne revaccinerede efter at tuberkulinprøverne viste, at den tidligere calmettevaccination ikke var virksom mere. 81 elever var uvaccinerede og tuberkulinnegative. Disse børn anbefales det så vidt muligt at blive calmettevaccinerede, inden de kommer ud i erhvervslivet, hvor risikoen for smitte med tuberkulose er til stede.

Nedsat hørelse er påvist på 81 elever. 265 elever har på et eller andet tidspunkt haft en ørelidelse.

Der har i årets løb været foretaget en kraftig aktion mod fodvorter, idet man har skærpet kontrollen med, om behandlingen er gennemført, ligesom gymnastiklærerne har sørget for, at børn med fodvorter ikke på noget tidspunkt færdes barfodet i gymnastiksal eller baderum.

Foranstaltningerne har vist sig nyttige, idet antallet af fodvorter er faldet betydeligt.

I øvrigt er helbredstilstanden god.

Man har bemærket, at børnenes personlige hygiejne ikke er så god som tidligere – særlig i de mindste klasser. Adskillige børn møder med snavsede hænder om morgenen. Det henstilles indtrængende til hjemmene, at børnene møder renvaskede på skolerne.

E.-M. Karnøe, skolelæge.

Skoletandlægens beretning.

I skoleåret har der været 1149 børn til skoletandpleje, 619 fra Skolegades skole og 530 fra Søndergades skole, d.v.s. fra 1. klasse til og med 7. klasse.

Der er lavet 4289 fyldninger og trukket 924 tænder ud.

Fra den 1. januar 1966 har tandlæge Knud Dam været ansat som klinikchef ved Skolegades skole.

Tandbørstningsinstruktion er givet til 1. og 2. klasse.

Alle skolens elever får fortsat skyllet deres tænder med fluor én gang hver 14. dag.

Fluorskyllningen har vist sig at have god virkning. Resultatet kunne imidlertid være bedre, hvis børnene var mere omhyggelige med tandbørstningen, alt for mange børn når ikke at få børstet tænder om morgenen og glemmer det om aftenen. I samme forbindelse kan nævnes slikkeriets skadelige indflydelse, især er det en udbredt misforståelse, at tyggegummi skulle være sundt for tænderne, det er tværtimod noget af det mest ødelæggende for tænderne. Skal der endelig slikkes, bør det foregå én gang om ugen med tandbørstning umiddelbart efter, i stedet for konstant slikkeri.

Knud Dam – Guri Thomasen.

Dagbog for Skolegades skole for året 1965-66.

12. august: Første skoledag.
- 16.-20. august: 16 lærere deltog i pædagogisk uge i Aalborg.
23. august: 9ab på lejrskole i Vejstrup i en uge med hr. Krogh, frk. Clemmensen og hr. Henriksen.
24. august: 3d til Aalborg med fru Kløve.
25. august: Svømmekamp mod Søndergades skole.
27. august: 2rab på lejrskole i Bernstoffsminde med frk. Navntort, hr. Knudsen og hr. Andersen.
30. august: 10. klasse i Aalborg med hr. Poul Nielsen.
7. september: Pastor Vestergård Nielsen, Åsted, talte til eleverne i 3rab og 10. klasse om besættelsestiden.
8. september: Møde for klasserepræsentanterne med valg af elevråd. 2 hold piger deltog i amts-gymnastikstævnet i Hjørring. Begge hold blev nr. 2.
17. september: Lokalt skoleidrætsstævne med boldspil og atletik.
19. september: Skolen deltager i tre dage i Folkeskolens atletikstævne i Sønderborg. Ledere: fru Gitte Lundø Jensen og frk. Clemmensen.
26. september: Elever har solgt for 1682 kr. af Lykkelotteriets lod-sedler.
7. oktober: Hele lærerpersonalet deltog i lærerdagen på Hjørring seminarium.
14. oktober: Erhvervsvejlederen på besøg i 7bch.
26. oktober: Erhvervsvejlederen på besøg i 7ad og 10. klasse.
1. november: Af direktør Rigmor Nielsen fik skolen foræret en stor og flot samling østasiatiske sommerfugle.
2. november: Forældredag for forældre til elever i 1. klasserne.
3. november: Møde med forældre til elever i 3d.
Offentlig koppevaccination på skolen.
Overfændrik Larsen fra Hjørring fortalte om uddannelsesmulig-heder inden for forsvaret.
10. november: Udstilling af skolebøger fra Gyldendal.
12. november: Besøg af fagkonsulent i kristendomskundskab, hr. Borrello, som overværede religionsundervisningen om formiddagen og holdt foredrag om eftermiddagen.

15. november: Erhvervsvejledning ved fagfolk for elever i 8., 9. og 10. klasse samt realafdelingen.
- 15.–20. november: 9ab og 10. klasse til erhvervspraktik.
16. og 17. november: Forældredag for 1b.
Elevrådet arrangerer teatertur til Aalborg: Ned med våbnene.
17. november: Eftersyn af koppevaccination.
18. november: Sparekonsulent Knud Svante Eriksen talte til eleverne i 2. og 3. klasserne om opsparing og viste film.
Prøve i dansk for 2rab.
22. november: Månedsslov.
23. november: Generalprøve på skolekomedie.
24. november: Skolefest. Sangkor og blokfløjter medvirkede. Komedie: Hovedsagen er, at man er rask.
25. november: Skolebal for alle klasser.
29. november: Terminsprøve for 3rab i skriftlig dansk.
30. november: Terminsprøve for 3rab i regning.
1. december: Terminsprøve for 3rab i matematik.
2. december: Terminsprøve for 3rab i engelsk.
8. december: Optagelse til radioen af korets bidrag til „Sangerdyst fra kyst til kyst“.
15. december: Gennemlysning af hele personalet og elever fra 7. klasser og 3rab.
21. december: Elevrådet arrangerer teatertur for 4., 5., 6. og 7. klasser: Nøddebo præstegård.
22. december: Juleafslutning i kirken, hvor kor og blokfløjtespillere medvirkede. Pastor Sørensen talte.
31. december: Overlærer, frk. Inger Knudsen tager afsked med skolen efter 40 års virke.
6. januar: Skolen modtog praktikelever fra Hjørring seminarium for 3 uger.
15. januar: Klassefest for 7a.
26. januar: Indskrivning af elever til 1. klasserne.
27. januar: Besøg af norsk rejselærer, skoleinspektør Åge Andersen, Snåsa.
28. januar: 5. klasserne prøve i regning.
29. januar: 5. klasserne prøve i læsning.
Klassefest for 6b.
31. januar: 5. klasserne prøve i diktat.

3. februar: Klassefest for 6a.
4. februar: Klassefest for 6c.
14. februar: 7. klasserne prøve i talfærdighed.
15. februar: 7. klasserne prøve i genfortælling.
Forældremøde for forældre til elever i 2a.
16. februar: Forældremøde med forældre til elever i 7abcdeh.
7. klasserne prøve i tekstregning.
17. februar: 7. klasserne prøve i diktat.
Prinsens livregiments orkester gav koncert for de ældste elever.
Musikdirigent: Brøndum.
18. februar: 7. klasserne læseprøve.
22. februar: Teatertur med de ældste elever til Aalborg: Snobben
med Preben Uglebjerg.
24. februar: Fest med film for klasserepræsentanterne.
25. februar: 5. klasserne prøve i regning.
26. februar: 5. klasserne prøve i orddiktat.
28. februar: 5. klasserne prøve i læsestil.
8a prøve i regning.
9ab og 10. klasse i erhvervspraktik i en uge.
- 1.-4. marts: Terminsprøve i realafdelingen.
4. marts: Optagelse til radioen i forbindelse med konkurrencen
„Sangerdyst fra kyst til kyst“.
- 7.-12. marts: Terminsprøver i 9. og 10. klasserne.
21. marts: Tre hold drenge til amtskonkurrence i gymnastik i Søby.
1. hold: bronze.
2. hold: sølv.
3. hold: guld.
Forældremøde for forældre til elever i 1b.
23. marts: Elevrådet arrangerede popkoncert og -bal i drengenes
gymnastiksal.
29. marts: Sexualoplysning ved skolelægen for de elever, der forlader
skolen.
30. marts: Store piger til gymnastikmærkeprøve.
3d tur til Aalborg.
15. april: Besøg af erhvervsvejlederen i 9a og 8a.
16. april: Prøve for elever, der ønsker optagelse i 1. realklasse.
17. april: Erhvervsvejlederen besøgte 9b og 8b.
19. april: Gymnastikmærkeprøve for 3rab piger.

20. april: Gymnastikmærkeprøve for drenge.
Forældredagen.
21. april: Afstemning om skolenævn. 6 stemte for, 4 imod.
25. april: Skriftlig eksamen for 3rab, 9ab og 10. klasse begynder.
- 2.-4. maj: Poliovaccination.
Skolemodenhedsprøver.
3. maj: På skolen er indsamlet kr. 1092,74 til nødlidende i Indien.
Ved et forældremøde blev læge Mørk-Jensen valgt til skolekommissionsmedlem. Prokurist Evald Rasmussen blev suppleant.
- 9.-11. maj: Poliovaccination.
10. maj: Teoriprøve i forbindelse med cyklistprøver for 6. klasserne.
Meddelelse om, at geografi, naturlære, tysk og engelsk bortfalder ved realeksamen.
11. maj: Koret medvirker ved fest i Metodistkirken.
12. maj: 2a i Aalborg med frk. Ingeborg Jensen.
Cyklistprøver med 6. klasserne.
16. maj: Stationsleder Ottesen, Falck-Zonen, demonstrerer kunstigt åndedræt for store elever.
23. maj: Mundtlig eksamen for 9ab, 3rab og 10. klasse begynder.
25. maj: Skolekoncert med kor og blokfløjter i pigernes gymnastiksal.
26. maj: I anledning af Danmarks mejeridag gav mejeriet is til alle elever.
7. juni: 2bc på tur til Aalborg.
14. juni: Skovtur til Tolne.
20. juni: Afslutning for 3rab, 9ab og 10. klasse med uddeling af eksamensbeviser.
22. juni: Sidste skoledag.

Søndergades skole:

12. august: Det nye skoleår begyndte med 794 elever fordelt på 34 klasser.
14. august: 9b var på ekskursion til Brønderslev gl. kirke.
- 16.-20. august: Mange lærerkræfter deltog om eftermiddagen i „Pædagogisk uge“, Aalborg.

19.–27. august: II realklasserne på 1 uges lejrskoleophold på Vejstrup ungdomsskole under ledelse af fru Magda Nielsen, Gunnar Sørensen og H. Allermann.

9. klasserne på 1 uges lejrskole på Rens ungdomsskole under ledelse af fru Inge-Lise Villadsen, H. C. Nielsen og Torkill Jensen.

25. august: Der blev afholdt svømmekonkurrence mellem elever fra begge skoler. Efter konkurrencen demonstrerede Falck-Zonen livredning for deltagerne.

28. august: Kursus for skolebladsredaktionen. Efter at alle klasser fra 6. klasse og opefter havde valgt repræsentanter til skolebladets repræsentantskab, afholdtes skolebladskursus under ledelse af lærerrådets kontaktudvalg.

1) Foredrag og fællestimer ved redaktionssekretær L. Thorning-Lund, Brønderslev, og journalist H. P. Bandholm, Hjørring.

2) Gruppearbejder med praktiske opgaver.

Ved det efterfølgende repræsentantskabsmøde valgtes følgende elever til redaktionsudvalg:

Jens Anders Christensen, Finn Jacobsen, Lene Larsen, Carl Uggerhøj Andersen, Poul Lønbro Pedersen, Jan Sørensen og Inger Marie Borup.

2. september: IIIa havde besøg af en sparekassekonsulent, der fortalte om uddannelsesøkonomi, bosætning samt viste en film.

2.–6. september: 7. klasserne på skolerejse til København og Landskrona under ledelse af frk. Esther Kjær, fru Graven og hr. Børge Jensen.

6. september: Skolen holdt fri i anledning af Brønderslev marked.

8. september: Et hold piger og drenge deltog i regionsstævne i Hjørring under Folkeskolens atletikstævne.

9. september: Der blev afholdt sygeeksamen i matematik til oprykningsprøven i 2. real for 1 elev.

17. september: Skoleidrætsstævne:

De indledende konkurrencer fandt sted om formiddagen henholdsvis på Søndergades skole og Stadion.

Den officielle åbning af stævnet fandt sted på Stadion kl. 13 ved borgmester Anton Tolstrup. Efter fællessang blev samtlige finaler afviklet.

20. september: Elever fra IIIa, IIa samt 9a (ca. 60) på teatertur til Aalborg, hvor man så „Umbabumba“.
7. oktober: Det samlede lærerpersonale deltog i forskellige kurser i „Lærerdag“ på Hjørring seminarium.
8. oktober: Det samlede lærerpersonale og skolekommissionens medlemmer var samlet til foredrag i sanglokalet. Afdelingsleder på Danmarks pædagogiske Institut, hr. Jesper Florander, gav en objektiv redegørelse angående problemet: Deling – ikke deling.
- 10.–17. oktober: De ældste elever solgte lodsedler til fordel for Lykke-lotteriet, 1840 kr.
- 11.–16. oktober: Der blev på skolen afholdt en islandsk-dansk kunst-udstilling. Udstillingen, der var tilgængelig for publikum, blev tilrettelagt af lærer Ole Villadsen.
12. oktober: Skolen havde besøg af gymnastikinspektør Johs. Johanson, København, i spidsen for samtlige jyske vicegymnastikinspektører, som ønskede at bese skolernes nye idrætsanlæg.
- 18.–23. oktober: Efterårsferie.
27. oktober: Gennem Mellemfølkeligt Samvirke havde skolen besøg af fængselsinspektør Carsten Rafael, der holdt foredrag for skolens ældste elever. 255 elever deltog.
31. oktober: Elever fra Hjørring seminarium overværede undervisningen i 8. og 9. klasserne.
1. november: IIIa på teatertur til Aalborg, hvor man så: „Ned med kulturen“.
2. og 3. november: „Åbent hus“ på skolen for forældre til eleverne i 1. og 2. klasserne.
- 8.–13. november: Samtlige elever i 9. klasserne (50) var i denne uge ude i erhvervspraktik.
9. november: IIb's elever og forældre samlet til møde angående skolerejse til Norge i sommeren 1966.
15. november: Psykoteknisk Institut, Randers, og Amtsarbejdsanvisningskontoret i Hjørring arrangerede psykoteknisk prøve med 7 deltagere på Søndergades skole.
- Om aftenen havde Amtsarbejdsanvisningskontoret i Hjørring arrangeret: Erhvervsoplysning ved fagfolk. Repræsentanter for 60 forskellige erhverv og uddannelsesområder havde stillet sig til rådighed og besvarede spørgsmål om uddannelsesforhold m. m.
22. november: Månedsløv:

26. november: Børglum Herreds lærerkreds afholdt generalforsamling i sanglokalet. Efter generalforsamlingen talte hovedbestyrelsesmedlem, overlærer, fru Else Byrith, Århus, om hovedbestyrelsens arbejde.
29. november: IIb på teatertur til Aalborg.
29. november–2. december: Terminsprøve for III realklasse.
1. december: Røntgenundersøgelse af personale og elever i afgangsklasserne foretaget af Tuberkulosestationen i Hjørring.
2. december: IIb på besøg i Brønderslev Bank. Emne: Banken og dens virksomhed.
3. december: 6ba's elever afholdt hyggeaften for deres forældre. Eleverne opførte et eventyrspil: „Aisja“ af Knud Andersen. Derefter blev der serveret kaffe med eget hjemmebagt brød.
13. december: Skoleskakholdet spillede med Vesterkærets skole i Aalborg. Søndergades skole vandt med $6\frac{1}{2}$ point mod $3\frac{1}{2}$ point.
15. december: Erhvervsvejleder Arne Petersen, Hjørring, aflagde besøg i IIIa + IIIb.
16. december: 8b på 2 timers virksomhedsbesøg på Pedershåb Maskinfabrik A/S, afdelingen på Saltumvej. Klassen blev vist rundt i virksomhedens afdelinger og havde spørgetimer i fabrikkens kantine.
Forud for besøget havde Pedershåb Maskinfabrik vist filmen om „Vihymatic“ for klassen.
16. og 17. december: Volleyballturnering afholdtes på skolen for drenge 8.–10. skoleår. 5 klasser deltog, og der spillede 5 kampe. Vinder blev 9. klasses drenge.
18. december: Lucia-optog gennem skolens bygninger.
21. december: 8a, b og c på teatertur til Aalborg: „Nøddebo præstegård“.
22. december: Juleafslutning i drengenes gymnastiksal.
Kl. 10: 1.–6. klasse incl.
Kl. 10,30: 7. klasse og opefter.
Skolens kor sang under ledelse af organist Pedersen.
Provst Kinch talte til eleverne.
Juleferie til den 6. januar.
- 6.–26. januar: 13 seminarieelever fra Hjørring seminarium deltog i blokpraktik fordelt på 5 hold. Følgende lærere havde praktikanter: E., D., Kr., Ga., T.

13. januar: 9b på 3 timers virksomhedsbesøg på Pedershåb Maskinfabriks afdeling på Saltumvej. Forud viste P. M. filmen om „Vihymatic“ i klassen.
14. januar: Skoleskakeholdet spillede med Rantzausgades skole, Aalborg. Rantzausgades skole vandt med $5\frac{1}{2}$ point mod $4\frac{1}{2}$ point.
19. januar: Besøg af seminarielærer Erik Christiansen, som fulgte et praktikhold.
24. januar: 9b på et 2 timers besøg på Civilforsvarets Kommandocentral.
27. januar: 9a aflagde Brønderslev Andelsslagteri besøg.
Besøg af norsk rejselærer, skoleinspektør Aage Heltved Pedersen fra Snåra. Foredrag og lysbilleder for IIa, b, 8a, b og c.
28. januar: Skoleskak. Skakkamp mellem Søndergades skole og Østermarkens skole. Søndergades skole vandt med 7 points mod 3 points.
29. januar: 60 elever fra IIIa, IIb og 9a i Aalborg Teater til skoleforestilling: „Jomfru på knæ“.
- 28.-31. januar: 1. standpunktsprøve for eleverne i 5. klasserne.
Skolefest 1966.
 1. februar: Kl. 20 forestilling for forældre og andre interesserede.
 1. Skolekoret.
 2. „Tre stykker sammenlagt“ af Jesper Jensen. (Elever fra 7.-10. skoleår).
 3. Man kan herefter bese festsalen.
 2. februar: Kl. 19-24 7.-10. skoleår.
 1. Skolekoret.
 2. „Tre stykker sammenlagt“.
 3. Dans.
 3. februar: Ingen skolegang.
Kl. 12-14,30:
 1. Skolekoret.
 2. „Tre stykker sammenlagt“ (÷ 3. afd.)
 3. Dans og sanglege.
 3. februar: Skolens volleyballhold deltog i 1. runde af skoleturneringen inden for Hjørring amt. Begge kampe blev vundet af Søndergades skole.

10. februar: 2. runde i amtsturneringen i volleyball blev afviklet i Hjallerup. Begge kampe blev vundet af Søndergades skole.
12. februar: Månedsslov i forbindelse med kongens fødselsdag.
- 14.-18. februar: Standpunktsprøver for alle 7. klasser.
15. februar: Skoleskak. Søndergades skole spillede kamp med Vesterkæret II, Aalborg. Søndergade vandt med 9 points mod 1 point.
- 14.-19. februar. Samtlige elever i 9. klasserne ude i erhvervspraktik.
17. februar: 3. runde af volleyballturneringen spillede i Brovst, hvor holdet vandt 1 kamp og tabte 1.
24. februar: 4. runde blev afviklet på Søndergades skole. Begge kampe blev vundet, og holdet er dermed i finalstævnet i Hjørring.
25. februar afholdt Udvalget for skoleidræt, Hjørring amt, dommermøde for amtets gymnastikmærkedommere i drengenes sal. Instruktør, lærer Vagn Laursen, Søndergades skole.
- 25.-28. februar: 2. standpunktsprøve for 5. klasserne.
28. februar: Besøg af „Norden“s rejselærer, fil. mag. Anna Lisa Olsson, Stockholm. Foredrag med lysbillede om Gotland.
9. klasse + III's elever.
- 1.-5. marts: Terminsprøve for III + II + 9. klasse.
3. marts: Forældre til 9. classes elever indbudt til forældremøde med følgende program:
Orientering om 10. klasse.
Orientering om prøverne efter 9. klasse.
Orientering om erhvervsmuligheder efter 9. og 10. klasse.
4. marts: Skolens volleyballhold deltog i amtsturneringens finalstævne. Drengene blev nr. 3 af 6 hold.
7. marts: Forældremøde for forældre til elever i 7. klasserne.
10. marts: Skriftlige prøver i dansk i 8. klasse.
16. marts: Skolemesterskab i gymnastik, der afvikledes som individuelt mesterskab og klassemesterskab. 19 drenge deltog. Dommere var lærer Frank Nielsen og seminarieadjunkt Egelund Pedersen, Hjørring.
19. marts: Første runde af Nordjysk volleyballkredsens turnering blev afviklet på skolen. Mesterrækken tabte 1 kamp og vandt 1 kamp. A-rækken vandt 1 kamp.

21. marts: Skolen var repræsenteret ved amtsmesterskabet i gymnastik i bronze-, sølv- og guldmærkets øvelser. Bronzeholdet blev nr. 6. Sølvholdet og guldholdet blev amtsmestre og erhvervede 2 faneplader til skolen.
22. marts: Forældre til elever i 7Aa samlet til forældreaften til orientering om betydningen af de valgfri fag i 8. klasse. Film om Bornholm blev forevist.
25. marts: Fællesaften for elever i 9b og deres forældre. Eleverne aflagde gennem foredrag og plancher og ved hjælp af lysbilleder rapport over årets arbejde.
Skoleskak. Søndergades skole blev vinder af Den nordjyske kreds.
30. marts: Skolelæge, fru Ellen-Margrethe Karnøe gav seksualoplysning til alle elever, der skulle forlade skolen. Forældrene var indbudt samtidig.
 2. april: Skolens færdselspatrulje deltog i årets SP-fest i Hjørring politikreds på Hjørring seminarium.
 3. april. Skoleskak. Holdet spillede om danmarksmesterskabet i Nr. Åby på Fyn. Søndergades skole blev nr. 9.
14. april: Forældre var indbudt til et gymnastikarrangement i drengenes gymnastiksal, hvor elever og lærere forsøgte at give et indtryk af det arbejde, der var udført inden for faget legemsøvelser i vinterhalvåret.
18. april: Erhvervsorienterende undervisning i 8a + 8b ved ingeniør B. D. Wisborg: Industri.
19. april: Forældre var indbudt til et arrangement i pigernes gymnastiksal for at vise hvad der var arbejdet med i faget legemsøvelser.
Følgende klasser havde besøg af erhvervsvejleder Arne Pedersen, Hjørring: 9a, 8a, b og c.
20. og 21. april: Forældredage, hvor forældre var indbudt til at overvære undervisningen.
22. april: Erhvervsorienterende undervisning i 8a, 8b og 8c ved gård ejer Niels Østergård, Vrensted: Landbrug.
- 25.-28. april: Skolemodenhedsprøver for nyindskrevne elever.
- 25.-29. april: Skriftlig eksamen for III, II real og den statskontrollerede prøve ved udgangen af 9. klasse.
29. april: Erhvervsorienterende undervisning i 8a og 8b ved kontorbestyrrer Anders Nielsen: Ikke-faglærte og faglige organisationer.

2. maj: Erhvervsorienterende undervisning i 8a og 8b ved købmand Hagbart Simonsen: Butikshandel.
3. maj: Klasse 3c aflagde besøg på Vendsyssels historiske Museum i Hjørring.
Eleverne samlede penge ind til fordel for Indiens sultende børn.
Der blev afsendt kr. 1150.
Afstemning om valg af en forældrerepræsentant og en suppleant til skolekommissionen.
Valgt blev: ingeniør Åge Lund Nielsen.
Suppleant blev: fru landinspektør Harriet Nielsen.
20. maj: Den årlige skoleudflugt til Tolne.
7. juni: Forældreaften i klasse 3a.
11. juni: Forældre og elever i 3b på udflugt til „Munkens klit“ under ledelse af lærer Arne Agergaard.
- 15.–16. juni: Udstilling i skolens gymnastiksal af årets elevarbejder i formning, sløjd og håndgerning.
20. juni: Afslutning i pigernes gymnastiksal med uddeling af eksamensbeviser.
21. juni: Lærerråds- og fælleslærerrådsmøde på Søndergades skole.
22. juni: Aflevering af bøger.

Lærerpersonalet pr. 1. september 1966.

Navn	Født	Ansæt her		Ansæt i nuværen- de embede	Tjeneste- alder	Skole
		som timelærer el. aspr.	fast ansæt			
<i>Stadsskoleinspektør:</i>						
Willy Kløve	24/9 17		1/4 46	1/8 58	1/8 58	Sø.
<i>Skoleinspektør:</i>						
Elis Frederiksen	22/9 18		1/11 58	1/11 58	1/11 58	Sk.
<i>Viceskoleinspektører:</i>						
1. Aage Hesdorf	1/7 04	1/8 28	1/11 31	1/2 49	1/2 46	Sk.
2. Henry Allermann	4/12 10	1/8 34	1/8 39	1/4 54	1/4 51	Sø.
3. Poul F. Have	7/3 21	1/8 45	1/4 47	1/8 61	1/2 61	Sk.
4. Lars Chr. Thomsen	19/9 21	1/4 44	1/2 46	1/8 63	1/2 61	Sø.
<i>Konsulent for særunder- visning:</i>						
Fru K. M. Kløve, f. Leffers	27/10 18		1/5 46	1/4 56	1/4 53	
<i>Overlærere:</i>						
1. Frk. E. Madsen	16/1 11	1/4 44	1/10 45	1/4 54	1/4 51	Sk.
2. Frk. Jane Jensen	23/10 00		1/2 49	1/4 54	1/4 51	Sø.
3. Johs. Klemmensen	11/5 12		1/4 52	1/4 55	1/4 52	Sk.
4. Frk. A. Vig-Nielsen	8/12 03		1/8 49	1/8 55	1/8 52	Sk.
5. Fru Anna D. Olesen, f. Drustrup	12/10 17	1/10 40	1/4 42	1/8 56	1/8 53	Sk.
6. Svend Hauerholt	14/11 09		1/4 49	1/4 58	1/4 55	Sk.
7. Frk. J. Navntoft	12/5 18		1/1 49	1/11 58	1/11 58	Sk.
8. I. Højrup Jensen	15/6 10		1/12 58	1/12 58	1/4 58	Sk.
9. Gunnar Juhl Sørensen	1/11 20	1/8 45	1/4 46	1/11 59	1/11 59	Sø.
10. Bjarne Hesselund	12/1 23	1/4 47	1/9 48	1/4 61	1/4 61	Sk.
11. Fru Jytte Elisabeth Have, f. Knockgaard	7/11 24	1/8 46	1/4 49	1/4 61	1/4 61	Sk.
12. Frk. Ester Kjær	15/1 21		1/4 53	1/10 61	1/10 61	Sø.
13. Fru Constance Graven, f. Berthelsen	1/10 07		1/12 53	1/12 61	1/12 61	Sø.
14. Knud Svante Eriksen	9/8 26	1/8 48	1/8 50	1/8 62	1/8 62	Sø.
15. Fru Magda E. Nielsen, f. Hansen	9/2 27	1/11 50	1/4 52	1/8 62	1/8 62	Sø.
16. Hans Chr. Nielsen	15/10 25	1/8 50	1/4 53	1/9 62	1/9 62	Sø.
17. Frk. Petra Poulsen	11/7 21	1/4 49	1/4 51	1/4 63	1/4 63	Sk.
18. Fru Maggi Runa Nielsen, f. Frederiksen	1/8 27		1/8 63	1/8 63	1/8 63	Sk.
19. Fru Ketty Broholdt Grøn- gaard, f. Nielsen	24/12 27		1/8 63	1/8 63	1/8 63	Sk.
20. Fru Gerda Kristensen, f. Slej	3/10 27	1/8 50	1/4 53	1/9 63	1/9 63	Sk.
21. Frk. Johanne Vestermark	16/12 26	1/8 52	1/12 53	1/8 65		Sø.
22. Fru Johanne Jacobsen, f. Røhr	10/10 27	1/4 52	1/9 53	1/9 65		Sø.
23. Hans R. Knudsen	21/9 30	1/10 54	1/10 56	1/9 66		Sk.

Navn	Født	Ansæt her		Ansæt i nuværen- de embede	Tjeneste- alder	Skole
		som timelærer el. aspr.	fast ansat			
<i>Lærere:</i>						
1. Emil Krogh	15/10 26	1/7 55	1/7 57	1/7 57	1/7 57	Sk.
2. Vagn N. Laursen	25/4 32	1/7 55	1/7 57	1/7 57	1/7 57	Sø.
3. Jens O. Andersen	29/8 33	1/7 55	1/7 57	1/7 57	1/7 57	Sk.
4. Ove Børge Jensen	16/1 32	1/3 57	1/3 59	1/3 59	1/9 59	Sø.
5. Peter M. Andersen	26/12 29	1/7 56	1/7 58	1/7 58	1/4 58	Sø.
6. Eigil Christensen	20/5 27	1/8 59	1/8 61	1/8 61	1/8 59	Sø.
7. Torkill Jensen	30/11 33	1/7 57	1/7 61	1/7 61	1/4 58	Sø.
8. Vagn Madsen	19/11 35	1/12 59	1/12 61	1/12 61	1/12 61	Sk.
9. Hans Svanvig-Hansen	6/2 34	1/8 60	1/8 62	1/8 62	1/8 60	Sø.
10. H. Mousten Pedersen	4/8 36	1/8 60	1/8 62	1/8 62	1/8 60	Sk.
11. Poul Nielsen	1/7 25		1/8 63	1/8 63	1/8 58	Sk.
12. John Kløjgaard	18/5 37		1/8 63	1/8 63	1/8 59	Sk.
13. Leif Kofod Ærø	1/11 38	1/8 61	1/8 63	1/8 63	1/8 61	Sø.
14. Arne Laursen	18/7 38	1/8 61	1/8 64	1/8 61	1/8 64	Sk.
15. Johs. Bent Henriksen	15/5 33		1/4 65	1/4 65	1/4 62	Sk.
16. Ole Hannibal Villadsen	15/10 39	1/8 63	1/8 65	1/8 63	1/8 63	Sø.
17. Frode Christoffer Jensen	17/6 38		1/8 65	1/8 65	1/8 62	Sø.
18. Axel Overgaard Schade	27/6 36		1/8 65	1/8 65	1/8 63	Sø.
19. Andreas Godiksen Brun	21/12 27		1/8 65	1/8 65		Sø.
20. Richardt Georg Jespersen	4/3 38	1/8 61	1/8 66	1/8 66		Sø.
21. Erik Hylodahl Madsen	9/2 41	1/8 64	1/8 66	1/8 66		Sk.
22. Kaj Høgh	10/5 38		1/8 66	1/8 66	1/8 62	Sk.
23. Viggo Frank	19/9 35		1/8 66	1/8 66		Sø.
24. Erik Madsen Jølf	15/3 38		1/8 66	1/8 66		Sk.
<i>Lærerinder:</i>						
1. Fru Birthe M. Jensen, f. Møller	26/8 34	1/7 57	1/7 59	1/7 59	1/4 58	Sø.
2. Fru Birte Jensen, f. Nielsen	21/11 35	1/8 58	1/8 60	1/8 60	1/8 58	Sø.
3. Fru Inger Krogh, f. Pedersen	19/7 36	1/8 58	1/8 60	1/8 60	1/8 58	Sø.
4. Fru Lis Wisborg, f. Rasmussen	18/4 37		1/8 63	1/8 63	1/7 58	Sø.
5. Fru Hanne Grethe Hæstrup, f. Pedersen	20/11 36	1/8 60	1/8 62	1/8 62	1/8 60	Sø.
6. Fru Inge-Lise Villadsen, f. Garny	31/3 38	1/8 61	1/8 63	1/8 61	1/8 61	Sø.
7. Frk. Jonna Christensen	21/8 38	1/8 61	1/8 64	1/8 61	1/8 61	Sk.
8. Fru Helle Nielsen, f. Mellemkjær	9/2 40	1/4 63	1/8 64	1/4 63	1/8 62	Sø.
9. Frk. Grethe Poulsen	28/4 30		1/8 64	1/8 64	1/9 55	Sø.
10. Fru Anne Hansen, f. Clemmensen	6/11 40	1/8 63	1/8 65	1/8 63	1/8 63	Sk.
11. Fru Hanne Buchholtz Jensen, f. Lindberg	13/9 40	1/8 63	1/8 65	1/8 63	1/8 63	Sk.
12. Fru Linda Henriksen, f. Gaarden	22/6 33		1/4 65	1/4 65	1/1 56	Sk.
13. Fru Elly Kirstine Høgh, f. Jensen	10/5 38		1/8 65	1/8 65	1/8 62	Sk.

Navn	Født	Ansæt her		Ansæt i nuværen- de embede	Tjeneste alder	Skole
		som timelærer el. aspr.	fast ansæt			
14. Fru Kirsten Søndergaard Schade, f. Nielsen	4/2 41		1/8 65	1/8 65	1/8 63	Sø.
15. Fru Jytte Marie Andersen, f. Christoffersen	8/6 39		1/8 65	1/8 65	1/8 62	Sk.
16. Frk. Ingeborg Cathrine Jensen	11/12 40	1/8 64	1/8 66	1/8 66		Sk.
<i>Aspiranter:</i>						
1. Arne Agergaard	20/7 39	1/8 64		1/8 64		Sø.
2. Fru Ruth Baggesen, f. Christiansen	1/8 42	1/8 65		1/8 65		Sø.
3. Alfred Møller Jensen	4/11 39	1/8 65		1/8 65		Sk.
4. Fru Karin Nørgaard, f. Flyvbjerg	22/8 42	1/8 66		1/8 66		Sø.
5. Knud Nørgaard	28/8 42	1/8 66		1/8 66		Sø.
6. Frk. Bodil Andersen	16/12 43	1/8 66		1/8 66		Sk.
<i>Timelærere:</i>						
1. Fru Margit Jensen, f. Lundø	4/4 32	1/4 51		1/4 51		Sk.
<i>Småskolelærere:</i>						
1. Fru Inga Dissing, f. Andersen	21/4 32	1/4 56	1/4 57	1/4 57	1/4 57	Sø.
2. Fru Esther Jørgensen, f. Bjerre	14/10 35	1/12 58	1/12 60	1/12 60	1/10 58	Sk.
3. Fru Elisabeth Larsen, f. Bjerre	10/10 36	1/8 62	1/8 64	1/8 62	1/4 62	Sø.
<i>Vikarer:</i>						
1. Fru D. Thorning-Lund						Sø.
2. Johannes Pedersen						Sø.
3. Fru Grethe Brun						Sø.

Vikarer i skoleåret 1965—66:

Hr. Ole Thomsen, frk. Agnete Frederiksen, hr. Kaj Poulsen, fru Lilli Frederiksen, frk. Inga Bjørn Hansen, frk. Hanne Hauerholt, hr. Dan Højgård, frk. Sonja Bjørnlund, frk. Tove Rasmussen, hr. Alfred Larsen, fru Anna Larsen, frk. Birgit Marie Christensen, hr. Kaj Erik Nielsen, hr. Bjarne Thorning-Lund, frk. Janne Nielsen, frk. Dorte Hauerholt, frk. Mona Thinggaard, fru Anna Lise Nielsen og hr. Per Asmussen.

Lærerpersonalet pr. 1. august 1966

består i henhold til undervisningsministeriets cirkulære af 5. marts 1962 af følgende:

1 stadsskoleinspektør, 1 skoleinspektør, 4 viceskoleinspektører, 1 konsulent for specialundervisningen, 68 ansatte lærere og lærerinder, 3 småbørnslærerinder, 1 timelærerinde og 1 fast vikar.

Lærerpersonalets videre uddannelse.

Årskursus:

Axel Schade: Dansk, Hjørring.

Andreas Brun: Undervisning af intelligensretarderede, Aalborg.

Peter M. Andersen: Undervisning af intelligensretarderede, Aalborg.

C. Graven: Undervisning af intelligensretarderede, Aalborg.

Birte Jensen: Undervisning af intelligensretarderede, Aalborg.

Andre kursus:

Axel Schade: Maskinskrivning, Aalborg, dramatik II, Krabbesholm Højskole.

V. Laursen: Gymnastik, Sønderborg.

H. C. Nielsen: Orientering, Hjørring.

Ester Kjær: Orientering, Hjørring.

Torkill Jensen: Orientering, Hjørring.

H. Svanvig-Hansen: Fysik, Hjørring.

Magde Nielsen: Læsehøjskoleundervisning, Aalborg.

C. Graven: Specialundervisning i dansk, Hjørring.

J. Vestermark: Specialundervisning i dansk, Hjørring, håndarbejde, Hjørring.

Børge Jensen: Kursus A for skolebibliotekarer, København.

Kursus:

Poul Nielsen: Orientering, erhvervsorientering, Kalø, Åbenrå, Saltholm.

Runa Nielsen: Husgerning, Hjørring.

Jenny Navntoft: Religion, Århus.

Ingeborg Jensen: Engelsk, Hjørring.

B. Hesselund: Høreundervisning, Statens Høreinstitut, Fredericia.

Jonna Christensen: Engelsk, Hjørring.

Kaj Høgh: Engelsk, Hjørring, og maskinskrivning, Aalborg.

Jølf: Engelsk, Hjørring.

Møller Jensen: Matematik, Aalborg.

Arne Laursen: Tysk, København.

John Kløjgård: Bogføring, Frederikshavn, handelskære, København.

Emil Krogh: Erhvervsorientering, Saltum.

J. B. Henriksen: Erhvervsorientering, Saltum.

Forandringer i lærerpersonalet.

1. august 1965: Frk. Johanne Vestermark ansættes som overlærer.

1. september 1965: Fru Johanne Jacobsen ansættes som overlærer.

31. december 1965: Overlærer, frk. Inger Knudsen afskediges med pension.

31. juli 1966: Overlærer Henry Nielsen afskediges med pension.

31. juli 1966: Knud Ejnar Kristensen afskediges uden pension og overtager stillingen som leder af sparekassernes konsulenttjeneste.

1. august 1966: Fru Lydia Jensen ansættes som lærerinde i Udby-neder-Karlbjerg.

Richardt Georg Jespersen, frk. Ingeborg Cathrine Jensen og Erik Hyldahl Madsen fastansættes.

Kaj Høgh, Viggo Frank og Erik Madsen Jølf ansættes som lærere.

Fru Karin Nørgaard, Knud Nørgaard og frk. Bodil Andersen ansættes som aspiranter.

31. august 1966: Overlærer Peter Kaad afskediges med pension.

1. september 1966: Hans R. Knudsen ansættes som overlærer.

Fritidsbeskæftigelse, der ledes af lærerpersonalet.

Skolegades skole:

Blokfløjtespil: Erik Hyldahl Madsen.

Korsang: Erik Hyldahl Madsen.

Gymnastik: Alfred Møller Jensen.

Fri idræt: Alfred Møller Jensen.

Søndergades skole:

Blokfløjtespil: Viggo Frank.

Korsang: Johannes Pedersen.

Gymnastik: Richardt Jespersen.

Fri idræt: Knud Nørgaard.

Skolen og færdselssikkerheden.

Det er naturligvis først og fremmest forældrene, der har ansvaret for, at deres børn opdrages til sikker færden til og fra skolen. Men færdselslovens § 71, der siger, at „det påhviler skolerne efter samråd med politiet at træffe eller søge truffet fornødne foranstaltninger til at beskytte børnene mod farerne fra den kørende færdsel...“, pålægger også både skole og politi et medansvar for, at børnenes tryghed på skolevejen sikres.

Undervisningsministeriets cirkulære af 29. marts 1965 anviser, hvordan skolen kan anvende færdselsundervisning, skolepatruljer og cyklistprøver som midler til at løse sin del af opgaverne.

Brønderslev kommunale skolevæsen har forlængst taget sådanne midler i brug i færdselsopdragelsen, idet færdselsundervisning indførtes omkring 1950, de første cyklistprøver afholdtes i 1962 og skolepatruljen ved Søndergades skole oprettedes i 1964. Den i nævnte cirkulære anbefalede ordning med særlige kontaktlærere (færdselslærere), der samarbejder med politiet og Rådet for større Færdselssikkerhed, indførtes ved skolerne i Brønderslev for flere år siden og har dannet mønster for andre skoler.

Færdselsundervisningen har i det forløbne skoleår som tidligere været varetaget af kontaktlærerne lærer Emil Krogh, Skolegades skole, og lærer Torkill Jensen, Søndergades skole, hvorved der er sikret eleverne en absolut kvalificeret undervisning i dette fag.

I maj afholdtes de årlige cyklistprøver ved begge skoler for første gang efter de nye retningslinjer med såvel teoriprøve som praktisk køreprøve. Deltagerne viste stor interesse for prøvens nye form, der ubetinget betyder en væsentlig forbedring af cyklistprøverne. Fra Skolegades skole deltog 102 elever i prøven, og heraf bestod 57 elever, medens der fra Søndergades skole deltog 75 elever, hvoraf 30 bestod.

Skolepatruljen ved Søndergades skole, der nu består af 28 SP'ere, har i årets løb dygtigt og ansvarsbevidst udført den vigtige gerning, der har til formål både at gøre kammeraternes færden til og fra skolen så sikker som mulig, og gennem den daglige påvirkning at indarbejde gode færdselsvaner hos skoleeleverne.

Som påskønnelse for SP'ernes ulønnede og ofte ubehagelige job afholdtes sædvanligvis forskellige arrangementer for patruljens med-

lemmer, og i skoleåret 1965-66 deltog SP'erne i skolepatruljeårsfesten på Hjørring seminarium, en filmsaften med traktement på skolen og en udflugt med besøg på Flyvestation Aalborg.

Skolen havde den ære og glæde, at en af SP'erne, patruljefører Jens Selmer Andersen, ved årsfesten i Hjørring tildeltes Kongelig Dansk Automobil Klubs udmærkelsestegn i sølv for særlig god tjeneste.

C. Møgellose.

Svømning, gymnastik og fri idræt.

I løbet af året 1965-66 er der blevet aflagt følgende prøver:

	Skolegades skole		Søndergades skole		I alt	
	Dreng	Piger	Dreng	Piger	Dreng	Piger
<i>Svømning:</i>						
Svømmeprøven	16	24	14	19	30	43
Frisvømmerprøven	6	16	3	10	9	26
Livredderprøven	5	8	1	0	6	8
<i>Gymnastik:</i>						
Bronze	28	25	31	17	59	42
Sølv	22	9	26	5	48	14
Guld	11	21	13	4	24	25
<i>Fri idræt:</i>						
Bronze	43	29	24	31	67	60
Sølv	30	30	16	31	46	61
Guld	23	26	19	22	42	48
Sølv m. emalje	36	9	13	13	49	22
Guld m. emalje	8	4	1	5	9	9

Skolerejser i skoleåret 1966.

Søndergades skole:

26/6-2/7: 7ab på Bornholm. Ledere var frk. Ester Kjær og hr. Richardt Jespersen.

24/6-29/6: 9b på Bornholm. Ledere var fru Birte Jensen og hr. Torkill Jensen.

25/6-1/7: IIa i Norge. Ledere var fru Magda Nielsen og hr. H. C. Nielsen.

23/6-28/6: IIb i Norge. Ledere var hr. H. Allermann og fru Ruth Baggesen.

26/6-1/7: 7Aa på Bornholm. Ledere var fru Constance Graven og hr. Jens Graven.

24/6-1/7: Ib på Bornholm. Ledere var fru Dagmar Thorning-Lund og hr. Børge Jensen.

Ferierejser.

I sommeren 1966 blev der af byrådet bevilget 665 fri-billetter til ferierejser.

Skoleopsparing.

Skolegades skole i 1965-66 kr. 7550.

Søndergades skole i 1965-66 kr. 8500.

Feriekoloni.

I sommeren 1966 var Brønderslev kommunes feriekoloni belagt af dels 3 hold, bestående af kommunens skolesøgende børn, for hvem et ophold i feriekolonien ville være værdifuldt, og dels af forskellige børne- og ungdomsorganisationer.

1. hold af skolesøgende børn bestod af 11 piger og 18 drenge.

2. hold af skolesøgende børn bestod af 18 piger og 18 drenge.

3. hold af skolesøgende børn bestod af 13 piger og 18 drenge.

Opholdets varighed 10-12 dage, og som ledere fungerede fru direktør Have, lærerstuderende Agnete Frederiksen, lærer Agergård og lærer Hyldahl.

Vært for disse tre hold: Brønderslev kommune.

Feriekolonien har endvidere i årets løb været benyttet til weekendbesøg af klasser fra kommunens skoler samt forskellige ungdomsorganisationer.

Brønderslev børnebibliotek.

Søndergades skoles bibliotek.

Bogbestand pr. 31. marts 1966:

Faglitteratur	1869	bind	(1756)
Klassehåndbøger	303	—	(174)
Skønlitteratur	2994	—	(2814)
Klassebiblioteker	1964	—	(1516)
Klassesæt	2895	—	(2850)

10.025 bind (9110)

Tallene i parentes er pr. 31. marts 1965.

Der er i årets løb købt 1067 bind og kasseret 152.

Udlån 1965-66:

Faglitteratur	2517	bind	(2258)
Skønlitteratur	8288	—	(6766)

10.805 bind (9024)

Hertil kommer udlån fra klassebibliotekerne.

Besøget på læsesalen har været ca. 900 (1380).

Udbygningen af klassebogsamlingerne er fortsat, og klassebibliotekerne i 2. og 3. klasserne er nu ved at være så store, at der virkelig er muligheder for at lade børnene hjemlåne bøger, og det benyttes i stort omfang. Det er en stor fordel, at klasselærerne står for dette udlån, da de kender børnenes læsefærdighed. Der er her et statistisk problem, som vi må se at finde en løsning på. Hidtil har disse udlåns antal nærmest været baseret på et skøn, og det er utilfredsstillende, da nyanskaffelserne må stå i forhold til benyttelsen. Vi håber, at klasselærerne i 3. klasserne lader børnene låne så meget, som de kan magte, og minder om, at børnene kan blive lånere på biblioteket, når de har læst sig ud af klassebiblioteket.

Sidste år steg udlånet på biblioteket ca. 40 pct., svarende til ca. 2500 bind. I år er der sket en ny stigning på ca. 1800 bind, og det skyldes uden tvivl, at udlånstiden er blevet forøget.

K. Svante Eriksen. — Børge Jensen.

Skolegades skoles bibliotek.

Bogbestand pr. 31. marts 1966:

Faglitteratur	2732 bind	Nyanskaffelser	302 bind
Skønlitteratur	4262 -	Nyanskaffelser	457 -
Klassesæt	2732 -	Nyanskaffelser	0 -
<hr/>		<hr/>	
I alt ...	9726 bind	I alt ...	759 bind

Der har været en afgang på 1230 bind. Det drejer sig væsentligst om forældede bøger.

Der har været et godt udlån, men noget mindre end foregående år. Det skyldes, at man ikke fører udlånsstatistik over de bøger, der i klasserne bruges som frilæsningsæt, skønt hver af disse bøger ofte bliver læst af flere elever.

Af faglitteratur har udlånet været på 2673 bind, og af skønlitteratur 13.482 bind. Det samlede udlån er da 16.155 bind.

På læsestuen har der i samme tidsrum været 2185 besøgende.

Tilsammen har de to skolebiblioteker en bogbestand på 19.751 bind, fordelt på 4904 bind faglitteratur, 9220 bind skønlitteratur samt 5627 bind i klassesæt.

Tilsvarende har det samlede udlån andraget 26.960 bind.

Det er første år, biblioteket har virket som skolebibliotek, men da det hele tiden mere har haft den karakter end som offentligt børnebibliotek, har overgangen ikke været mærkbar. Men der er ingen tvivl om, at den mere systematiske anvendelse af læsestuen, som den nye skolelov har medført, har virket stimulerende på de elever, der almindeligvis ikke var videre interesseret i fritidslæsning. Der har især i 8., 9. og 10. klasserne været et stort udlån.

Glædeligt er det også at se, at hovedskolens elever er flittige lånere, og blandt disse er der især eleverne i de laveste klasser. Der er ingen tvivl om, at det er disse børn, der skal opmuntres til at benytte biblioteket. Derfor ønsker vi også, at der med tiden kan anskaffes inventar, der tydeligt viser, at det netop er til dem. Det er på tide, at vi her går lidt bort fra det traditionelle.

Svend Hauerholt.

Ungdoms- og aftenskolearbejdet:

Følgende udvalg og nævn har i perioden 1. april 1966 til 31. marts 1970 nedenstående sammensætning:

Rådgivende aftenskoleudvalg:

- Kriminaloverbetjent K. F. V. Pedersen, Frederiksgade 73.
- Toldkontrollør Simon Sørensen, Olufsgade 10.
- Afdelingssygeplejerske Karla Larsen, Nørregade 73, 1. v.
- Fru Elborg Christiansen, Vestergade 85.
- Fru Gurli Thomsen, Smalbyvej 71.
- Maskintekniker Svend Aage Nielsen, St. Blichersgade 18.
- Lærer Leif Ærø, Uffesgade 1.

Ungdomsnævnet:

- Viceinspektør L. C. Thomsen, Smalbyvej 22.
- Malermester Svend Jørgensen, Rosenvængets Allé 36.
- Gartner Ole Graven, Vestergade 27.
- Gartner Eigil Christensen, Stokbrogade 22.
- Lærer Torkill Jensen, Markedsvej 98.
- Lærer Leif Ærø, Uffesgade 1.
- Toldkontrollør Simon Sørensen, Olufsgade 10.
- Maskintekniker Svend Aage Nielsen, St. Blichersgade 18.
- Kriminaloverbetjent K. F. V. Pedersen, Frederiksgade 73.

Ungdomsskoleudvalget:

- Viceinspektør L. C. Thomsen, Smalbyvej 22.
- Gartner Eigil Christensen, Stokbrogade 22.
- Maskintekniker Svend Aage Nielsen, St. Blichersgade 18.
- Murermester Kaj Frederiksen, Anneksgade 14.
- Fabriksarbejder Niels Christenen, Risagergade 5.

Brønderslev kommunale Ungdomsskole 1965-66.

Leder: Leif K. Ærø.

Ungdomsskolen begyndte undervisningen den 20. september 1965. Undervisningen var tilrettelagt således, at den obligatoriske ungdomsorientering blev givet som en blokundervisning løbende fra 20. september til 2. november. Herefter kunne de valgfrie gå i gang. Erfa-

ringerne med denne blokundervisning var så gode, at formen vil blive bibeholdt. Følgende lærere underviste i ungdomsorientering:

- Hr. Aksel Schade (udenrigspolitik).
- Hr. Jens Aaes (dansk retsvæsen).
- Hr. Kaj Christensen (din by).
- Hr. Kurt Hansen (ungdomskriminalitet).
- Fru Ingelise Villadsen (psykologi).
- Fru Birthe Jensen (psykologi).
- Frk. Ruth Baggesen (forbrugeroplysning).
- Hr. Leif K. Ærø (moderne møder).
- Hr. Mogens Juul (arbejdspladsen).
- Hr. Erik Pedersen (arbejdspladsen).
- Hr. Torkill Jensen (erhvervsorientering).
- Fru Anne Lise Nielsen (økonomi).

Eleverne modtog undervisningen i 10 hold med 3 timers undervisning mandag og tirsdag aften.

Valgfri fag:

- Hr. Ejgil Christensen (metalsløjde for piger, 2 hold).
- Hr. Jens Aaes (fotolære, 2 hold).
- Frk. Petra Poulsen (specialundervisning i dansk, 1 hold).
- Frk. Nabe Nielsen (barnepleje, 1 hold).
- Hr. Frode Jensen (fransk for begyndere, 1 hold).
- Hr. Torkill Jensen (filmorientering, 1 hold).
- Frk. Inga Bjørn Hansen (husførelse, 2 hold).
- Frk. Ruth Baggesen (husførelse for drenge, 1 hold).
- Fru Anne Lise Nielsen (håndarbejde, 2 hold).
- Hr. Ejgil Christensen (metalsløjde for drenge, 2 hold).
- Hr. Ole Villadsen (formning, 1 hold).

Prøveforberedende fag:

- Hr. Børgen Jensen (maskinskrivning, 2-årigt).
- Hr. Aksel Schade (maskinskrivning, 2-årigt).

Nogle af de valgfri fag havde $1\frac{1}{2}$ times undervisning pr. uge, andre 3 timer pr. uge. Det samlede timetal blev således henholdsvis 27 og 54 timer.

Undervisning blev meddelt mandag, tirsdag og torsdag aften.

Hvad er ungdomsorientering?

Ungdomsorienteringen er det eneste fag i ungdomsskolen, der er obligatorisk. Loven siger herom, at 24 eller 36 timer af skolens undervisning skal dreje sig om dette fag. Endvidere siger loven, at ungdomsorientering skal tage sit udgangspunkt i elevernes egne problemer. – Der har stået megen debat om denne del af ungdomsskolens undervisning. Nogle har kæmpet for dets afskaffelse med den begrundelse, at det var meget svært at få eleverne til at møde op til faget. Andre har lige så ihærdigt kæmpet for dets bevarelse. Ved det sidste bliver det. Problemerne omkring faget har fundet deres løsning deri, at man har lagt formen om. Flere ungdomsskoler har nu lavet en blokundervisning på ungdomsorienteringen. Dvs. at man samler undervisningen over en kortere periode, ved denne koncentration af stoffet risikerer man ikke, at eleverne mister forbindelsen mellem emnerne; ved den ordning, man havde tidligere, hvor man spredte faget over hele perioden, kunne man let komme ud for, at der gik 14 dage mellem en elev havde forbindelse med emnet.

Lokalt har vi altså også lagt faget som en blokundervisning. Hvilke erfaringer har man så haft, kunne man spørge. Først af alt må man mærke sig mødeprocenterne, der nok til en vis grad kan tages som udtryk for elevinteresse for faget, her kan de 10 hold, vi kørte, alle vise procenter over 90. Nu er faget obligatorisk, og under den form, vi har kørt det, adgangsgivende til ungdomsskolen, idet faget lå i begyndelsen af sæsonen. Det influerer naturligvis på mødeprocenten. For det andet viser det sig lettere at skaffe de fornødne lærerkræfter til faget; læreren underviser 3 timer i samme emne på alle holdene. Vi har i denne undervisning i høj grad kunnet bygge på fagfolk, såvel fra byens offentlige institutioner som fra det private erhvervsliv. Der ligger sikkert også noget inspirerende i ikke at skulle have samme lærer aften efter aften set med elevøjne. Alt i alt har vi ikke mødt udtalt modvilje mod faget – det er klart, at meget er tilbage endnu, inden formens muligheder er udnyttede, og vi er indstillede på at rette her og der, så ungdomsorienteringen helt bliver det for de unge 14–18-årige, den skal være: en indføring i og forståelse af det komplicerede og uoverskuelige samfund som disse unge mennesker snart står over for at skulle blive samfundsborgere i.

Af ungdomsskolens dagbog:

- 8. september: Goddagaften på skolen i Søndergade.
- 28. september: Klubrådet konstituerer sig.
- 10. november: Klubben åbner i istandsat kælderlokale.
- 17. februar: Bjørn Hansen aflægger besøg med pigerne hos Stagsted.
- 21. februar: Ruth Baggesen aflægger besøg med drengene hos Stagsted.
- 4. marts: Afslutning med udstilling på skolen i Søndergade.
Forældrene fik forevist filmholdets film om ungdomsskolen og
beså de udstillede eleverarbejder.

Ungdomsskolens klub.

Hver onsdag sæsonen igennem har ungdomsskolens elever haft mulighed for at komme i klubben. Gennemsnitlig har 75 benyttet sig af de vekslende tilbud, klubrådet har kunnet byde på. I klubben har vi været meget glade for det faste lokale, som klubben nu har at råde over. Ledere af klubben var: Anne Lise Nielsen og Leif K. Ærø.

Leif K. Ærø.

Eleverne:

	Piger	Drenge	I alt
Indmeldte elever sept. 1965	75	75	150
Elever pr. 15. jan. 1966	76	65	141
Elever ved sæsonens slutning ...	67	44	111
<i>Årsager:</i>			
Franskholdet indgår			
Metalsløjde II indgår			
Specialundervisning indgår			
4 bortrejst			
1 p. g. a. sygdom			
24 ovenst. + forsømmelser			
<i>Fordeling efter alder:</i>			
14 år	62	58	120
15 år	29	24	53
16 år	16	11	27
17 år	8	10	18
18 år	2	3	5
<i>Fordeling efter beskæftigelse:</i>			
1. bude	0	4	4
2. Uden lærekontrakt (værksted/ fabrik	0	4	4
3. ved landbrug	0	2	2
4. ved husligt arbejde/barnepiger	7	0	7
5. I butik/kontor u. lærekontrakt	2	0	2
6. kontor- og handelslærlinge	0	3	3
7. Lærlinge i håndværk og industri	0	10	10
8. skoleelever:			
7. klasse	5	0	5
8. klasse	15	19	34
9. klasse	19	6	25
10. klasse	0	1	1
hjælpeklasse	1	0	1
I real	10	8	18
II real	8	6	14
III real	7	6	13
Anden beskæftigelse			13
			141
<i>Fordeling efter antal år i ungdomsskole:</i>			
1 år	62	58	120
2 år	9	7	16
3 år	4	1	5
	75	66	141

Lærernes videre uddannelse:

Fru Anne Lise Nielsen: Ungdomsorientering, Hjørring, pædagogisk kursus, Hjørring.

Frk. Inga Bjørn Hansen: Husførelse, Hjørring.

Frk. Ruth Baggesen: Husførelse, Hjørring.

Hr. Leif K. Ærø: Ungdomsskolelederkursus, Magleås.

Udgifter til kommunale folkeskoler i regnskabsåret 1965-66.

1. Lærerløn incl. faste overtimer.....	2.773.520,19	
Vakancevikarer og vikarer i anledning af sygdom m. v.	76.716,11	
	2.850.236,21	
Fragår: Tilskud fra statskassen gennem skolefonden.....	2.422.701,03	
	427.535,18	
Andre vikarudgifter samt hjemmeundervis- ning m. v.	2.629,12	
Vederlag for inspektion og tilsyn samt kom- munele løntillæg	37.014,62	467.178,92
2. Administrationsudgifter	41.203,38	
Pedeller	50.361,52	91.564,90
3. Vedligeholdelse af fast ejendom.....	99.307,84	
Inventar	69.807,15	
Gas, elektricitet, vand og varme.....	108.954,00	
Rengøring	202.276,10	
Skatter, afgifter og forsikring	7.022,73	
Forrentning	247.795,00	
Afskrivning	70.694,00	
	318.489,00	
Fragår: Statstilskud til forrent- ning og afdrag.....	8.627,55	309.861,45
Andre udgifter vedr. fast ejendom	3.700,70	
	800.929,97	
Fragår: Tjenesteboliger og lejeindtægt	7.325,00	793.604,97
4. Undervisningsmidler		191.365,68
5. Stipendier udbetalt til fortsat skolegang ...	36.780,00	
Modtaget tilskud fra Ungdommens Uddan- ningsfond	25.380,00	11.400,00
6. Befordring af skolebørn		46.985,87
7. Tilskud til undervisning af børn i andre kommuners skoler		29.161,42
Udgifter til skolemælk	66.747,92	
Fragår: Tilskud fra statskassen	16.052,52	
	50.695,40	
Bidrag til skolefondens drift	49.753,75	
Lejrskoler.....	32.695,52	
Andre udgifter	38.305,93	171.450,60
9. Skolelægeklinik	49.173,74	
Fragår tilskud	11.523,60	
	37.650,14	
Skoletandklinik	149.105,71	
Tilskud til tandbehandling ...	4.568,25	
	153.673,96	
Fragår tilskud	7.914,00	145.759,96
		183.410,10
		1.986.122,46

10. Fragår indtægter:		
Statstilskud til 8., 9. og 10. klasse	37.824,00	
Betaling fra andre kommuner for undervisning af børn fra disse	119.877,81	
Skolepenge fra forældre	2.400,00	160.101,81
		<u>1.826.020,65</u>
Udgift pr. barn excl. forrentning og afskrivning		kr. 895,78