



Danskernes Historie Online

Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt Danskernes Historie Online - Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

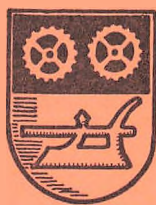
Links

Slægtsforskeres Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

3. udgave

**BRØNDERSLEV
KOMMUNALE SKOLEVÆSEN**



BERETNING

1966-67

STATENS PÆDAGOGISKE STUDIESAMLING

BERETNING

om

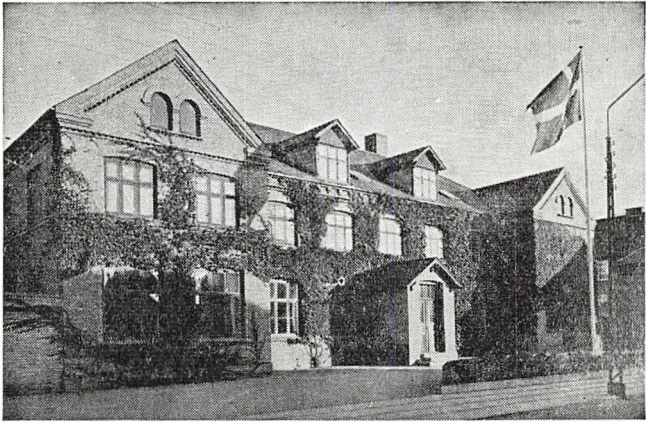
Brønderslev kommunale skolevæsen

Skoleåret

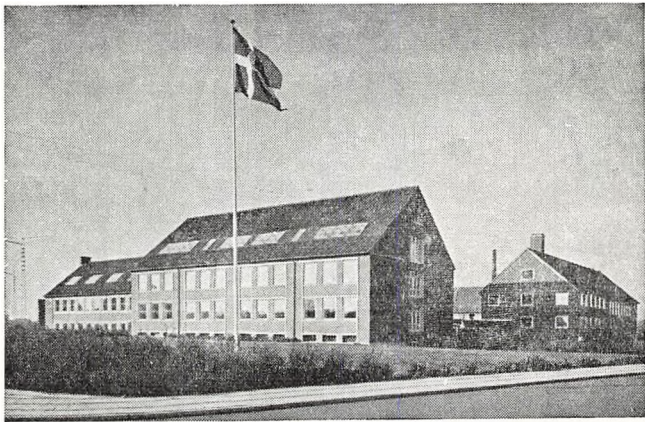
1. august 1966 til 31. juli 1967

Ved stadsskoleinspektør

Willy Kløve



Skolegades skole



Søndergades skole

Skolevæsenets tilsyn og ledelse

Skolekommissionen fra 1. april 1967:

Valgt af byrådet:

Fru Signe Engbæk, formand.
Borgmester Anton Tolstrup.
Malermester Svend Jørgensen.

Valgt af forældrene:

Læge K. Mørk-Jensen.
Ingeniør N. Aa. Lund Nielsen.

Skoleudvalget:

Fru Ketty Stagsted Jepsen.
Skatterådsformand Aksel Poulsen.
Borgmester Anton Tolstrup.

Skolevæsenets administration:

Stadsskoleinspektør Willy Kløve.

Skoleledere (kontortid kl. 8—9):

Stadsskoleinspektør Willy Kløve, Søndergades skole.
Tlf. 82 08 20 (privat 82 06 53).

Skoleinspektør Elis Frederiksen, Skolegades skole.
Tlf. 82 02 54 (privat 82 09 35).

Konsulent for specialundervisningen:

Fru Karen Margrethe Kløve. Tlf. 82 12 29
(privat 82 06 53).

Lærerrådenes formænd:

Fælleslærerrådet:

Lærer Vagn Madsen.

Lærerrådet ved skolegades skole:

Lærer Vagn Madsen.

Lærerrådet ved Søndergade skole:

Overlærer Gunnar Juhl Sørensen

Skolelægen:

Fru Ellen-Margrethe Karnøe, Skolegades skole,
tlf. 82 06 65.
Søndergades skole, tlf. 82 08 21.

Skoletandlægerne:

Fru Guri Thomasen, Søndergades skole, tlf. 82 12 18.
Hr. Knud Dam, Skolegades skole, tlf. 82 06 69.

Talepædagog:

Andreas Brun, Knudsgade 57, tlf. 82 13 89.

Tunghørepedagog:

Overlærer Bjarne Hessellund, Solvangsvej 40,
tlf. 82 09 39.

Erhvervsvejleder:

Lærer Leif Kofod Ærø, Uffesgade 1, tlf. 82 13 81.
Træffes hver mandag kl. 15-17, Nygade 5 (H.K.s
lokaler), tlf. 82 03 95.

Kurator:

Lærer Torkill Jensen, Markedsvej 98, tlf. 82 10 14.

Lærerværelserne:

Skolegades skole, tlf. 82 06 30.
Søndergades skole, tlf. 82 13 76.

Pedellerne:

Skolegades skole, Gustav Poulsen, tlf. 82 06 30.
Søndergades skole, Helmer Sørensen, tlf. 82 08 21.

Brønderslev kommunale skolevæsen 1966/67

I de love, der er gældende for det kommunale skolevæsens styrelse og tilsyn, findes bestemmelser, der pålægger skolekommissionen at lade udarbejde årlige beretninger om det, der hænder inden for det skolevæsen, som de er valgt til at styre og tilse.

Denne årsberetning er udformet i overensstemmelse hermed, og man håber, at man på denne måde har mulighed for at orientere forældrekredsen.

Et af de problemer, som man i årets løb har taget op til intens drøftelse både i skolekommission og skoleudvalg, er spørgsmålet om etablering af en ny skole i Brønderslev, en skole, som bør placeres på en sådan måde, at den kan aflaste den nordlige bydel. — Der er fra skoleledelsens side gang på gang blevet peget på, at der — uanset en kommunesammenlægning, som sikkert bliver realitet fra 1. april 1970 — rent lokalt i Brønderslev by er et presserende behov for en ny skole. Omfanget af et nyt skolebyggeri i Brønderslev vil vel nok være noget afhængigt af det resultat, som det af sammenlægningskommunerne nedsatte skoleudvalg måtte komme frem til. Det kan oplyses, at kommunalstyrelsen er indforstået med, at et nyt skolebyggeri er nær forestående.

Af andre spørgsmål, som har været drøftet både i skolekommission og fælleslærerråd, kan nævnes: udbygning af kontakten med forældrene. Denne opgave har lærerpersonalet i stærkt stigende grad påtaget sig og praktiseret ved bl. a. at indbyde forældrene til klasseforældremøder — en form for kontaktdannelse, som har vundet stor sympati blandt forældrene. Erfaringen har vist, at både forældre og lærere har haft gensidig glæde og udbytte af disse møder.

Et andet af de problemer, som man i årets løb har taget op til drøftelse og fået gennemført, er en kuratorordning ved Brønderslev kommunale skolevæsen. Med hensyn til denne kuratorordning henvises til afsnittet om specialundervisning senere i denne beretning.

Endvidere skal det nævnes, at de to børnebiblioteker på skolerne, der hidtil har fungeret som folkebibliotekets bør-

nebibliotek, i årets løb har fået status af skolebiblioteker og sorterer som sådanne direkte under undervisningsministeriet. Der vil naturligvis fortsat være tale om et samarbejde med folkebiblioteket, idet det bibliotekstekniske arbejde varetages af Brønderslev kommunebibliotek.

Som det er fremgået af pressen har der i det forløbne år været en intens diskussion omkring forskellige skole-spørgsmål: tilvalgsskole — 5 dages uge — og udvidelse af undervisningspligten. Det er naturligvis en given sag, at sådanne spørgsmål har været drøftet såvel i skolekommission som i lærerrådene. Om disse reformer er der sagt og skrevet så meget, at en gentagelse af for eller imod ville føre alt for vidt at tage op her i beretningen. Det kan konstateres, at der er stærkt delte meninger om de enkelte spørgsmål.

Med hensyn til et evt. kommende gymnasium i Brønderslev, kan det oplyses, at der har fundet gentagne drøftelser sted mellem planlægningsudvalget for gymnasieskolerne og det af Brønderslev byråd nedsatte gymnasieudvalg. Efter en forudgående behovsundersøgelse i Nordjylland har planlægningsudvalget anbefalet undervisningsministeriet, at der snarest muligt etableres et nyt gymnasium i Stor Ålborg. Endvidere giver de foretagne undersøgelser holdpunkter for at antage, at der inden udgangen af finansåret 1970-71 vil opstå behov for endnu et gymnasium i området. Det er udvalgets opfattelse, at et sådant gymnasium bør placeres nordenfjords, og man peger i denne forbindelse på, at etablering af et gymnasium i Brønderslev vil medføre aflastning af gymnasierne i Sundby-Hvorup og Hjørring. Denne løsning falder helt i tråd med folkeskolens ønsker her i Brønderslev, idet der så skulle blive mulighed for at etablere den 3. skole i Brønderslev, inden et evt. gymnasiebyggeri skal påbegyndes.

Uddannelsesmuligheder i folkeskolen efter 7. klasse

Ved afslutning af hovedskolens 7. klasse skal der tages bestemmelse om barnets fortsatte skolegang. Afgørelsen om den fremtidige placering træffes af skolen, idet der tages hensyn til forældrenes ønsker i så stort omfang, som det er foreneligt med skolens bedømmelse.

Der foreligger 3 muligheder. Eleven kan:

1. optages i realafdelingen
2. optages i 8.-9.-10. klasse
3. udskrives af skolen.

I. Realafdelingen.

For at kunne optages i realafdelingen skal barnet efter skolens skøn være i besiddelse af en sådan modenhed og kundskabsfylde, at det kan følge undervisningen i realafdelingen på tilfredsstillende måde og fuldføre undervisningen på normal tid. Det skal desuden have læst tysk og matematik i 7. klasse.

Elever, der af skolen ikke er betegnet som egnede til realafdelingen, kan efter forældrenes begæring komme til optagelsesprøve.

Realafdelingen er treårig og slutter med realeksamen. Tilmeldingen er bindende for alle tre år.

II. 8., 9. og 10. klasse.

Tilmelding for 8., 9. og 10. klasse sker for et år ad gangen. Det forventes, at der vises en positiv holdning over for skolearbejdet fra børnenes og hjemmenes side.

Der vil i disse klasser blive givet undervisning, der foruden obligatoriske timer i dansk, regning, orientering og gymnastik omfatter en lang række fag, der i det omfang, der er praktisk mulighed for, vælges af eleverne i samråd med deres forældre og lærere. Hensigten med de valgfrie fag er — i så stor udstrækning som muligt — at give eleverne en undervisning, der svarer til enhvers evner, forudsætninger og interesse.

Hovedskolens undervisning fortsætter i 8., 9. og 10.

klasse, og der gives tilbud om praktisk betonedede fag som husgerning, håndgerning og sløjd i træ og metal. — Der tilbydes undervisning i erhvervsbetonedede fag som maskinskrivning, regnskabsføring, matematik og naturlære, en undervisning, der fortsættes og uddybes i handelsskolen og teknisk skole.

Efter 9. og 10. klasse kan eleverne indstilles til eksamen (statskontrolleret prøve).

Ved eksamen efter 9. og 10. klasse prøves eleverne i mundtlig og skriftlig dansk og regning og orienteringsfag (mundtlig) samt andre fag efter elevens og skolens valg.

Hvis den statskontrollerede prøve efter 9. klasse er bestået med et tilfredsstillende resultat, giver den visse rettigheder, hvoraf fremhæves nedsættelse af læretiden i handels- og kontorag fra 4 til 3 år.

En særlig afdeling af 8.-9. klasse er teknikerklassen.

For at kunne optages i teknikerklassen kræves, at eleven har gode anlæg for regning, matematik og naturlære.

Tilmeldingen er bindende for 2 år. Efter 9. klasse afsluttes undervisningen med teknisk forberedelseseksamen, der omfatter prøve i regning, matematik (skriftlig og mundtlig), i dansk (skriftlig og mundtlig), i fysik og kemi, engelsk, tysk og orienteringsfag (mundtlig).

Teknisk forberedelseseksamen giver adgang til en række specielle tekniske uddannelser og er iøvrigt en god forskole til uddannelse i det praktiske erhvervsliv.

III. Udskrivning.

De elever, der udskrives af 7. klasse, vil kunne få fortsat undervisning i ungdomsskolen.

Der henvises til afsnittet om ungdomsskolen senere i årsberetningen.

Skolernes lokaler

1. august 1967

		Skolegades skole	Søndergades skole	I alt
Undervisningslokaler	Alm. Klasseværelser	28	36	64
	Små klasseværelser	3	2	5
	Naturlære	2	1	3
	Geografi	1	1	2
	Biologi	1	1	2
	Gymnastik	3	2	5
	Husgerning	1	2	3
	Håndgerning	1	1	2
	Læsehold	1	2	3
	Læsestue	1	1	2
	Metalsløjde		1	1
	Sang	1	1	2
	Småsløjde	1	1	2
	Formning	1	1	2
	Træsløjde	1	1	2
	Maskinskrivning	1	2	3
	Talepædagog		1	1
Andre lokaler	Undervisningslokaler i alt	47	57	104
	Arkiv og depot	2	3	5
	Bibliotek med udlån	1	1	2
	Kontor	3	3	6
	Lægeværelse	1	1	2
	Tandklinik	1	1	2
	Lærerværelse	1	1	2
	Skolepsykolog	1	1	2
	Spiselokale		1	1
	Diverse lokaler	2	10	12
Andre lokaler i alt	12	22	34	
Lokaler i alt			138	

Skolegangen

1. time	mandag-fredag	kl. 8	- 8,50	lørdag	kl. 8	- 8,50
2. time	»	kl. 9	- 9,50	»	kl. 9	- 9,50
3. time	»	kl. 10	-10,50	»	kl. 10	-10,50
4. time	»	kl. 11	-11,50	»	kl. 11,10-12	
5. time	»	kl. 12,10-13		»	kl. 12,10-13	
6. time	»	kl. 13,10-14				
7. time	»	kl. 14,10-15				

I spisefrikvarteret indtages frokosten på klassen sammen med den lærer, som har haft klassen timen før frikvarteret, og der udleveres $\frac{1}{5}$ l sødmælk til samtlige elever.

Timeplan for den 7-årige hovedskole

Fag	1.	2.	3.	4.	5.	$6a+b+c$	7.a	7.b	7.c
	d.-d.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.
Dansk og skrivning	10-10	12-12	10-10	10-10	10-10	7-7	5-5	5-5	5-5
Regning og matematik	5-5	5-5	5-5	5-5	5-5	4-4	5-5	5-5	5-5
Kristendoms-undervisning ...	2/2-2/2	2/2-2/2	2-2	2-2	2-2	2-2	1-1	1-1	1-1
Historie			1-1	1-1	2-2	2-2	2-2	2-2	2-2
Geografi			1-1	2-2	2-2	1-1	2-2	2-2	2-2
Biologi			1-1	2-2	2-2	2-2	1-1	1-1	1-1
Legemsøvelser ...		2-2	3-3	3-3	3-3	3-2	3-2	3-2	3-2
Sang og spil	2/2-2/2	1-1	1-1	2-2	2-2	1-1	1-1	1-1	1-1
Formning (tegning m. v.)	1-1	3-1	3-1	3-1	1-1	2-1	1-1	1-1	1-1
Håndgerning		0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-1	0-1	0-1
Naturlære						2-2	2-2	2-2	2-2
Sløjd					2-0	2-0	3-0	3-0	3-0
Husgerning						0-2	0-3	0-3	0-3
Første fremmedsprog (engelsk ell. evt. tysk) ...						5-5	3-3	3-3	3-3
Andet fremmedsprog (tysk ell. evt. engelsk) ...							4-4 eller 4-4	4-4	4-4 eller 4-4
Valgfri timer									
I alt	18-18	24-24	27-27	30-30	31-31	33-33	33-33	33-33	33-33

Timetal for 8., 9. og 10. klasser
og 8., 9., og 10. TF-klasser

Obligatoriske fag:	Almene klasser			T1	T1	T2
	8. kl.	9. kl.	10. kl.	8. kl.	9. kl.	10. kl.
Dansk	5	5	6	5	5	5
Skrivning	0	1	0	0	1	0
Regning	5	5	5			
Orientering	6	7	7	4	4	4
Kristendomskundskab ...	1	1	0	1	1	0
Legemsøvelser	3	3	3	3	3	3
Regning og matematik (TF)				8	8	8
Naturlære (TF)				6	6	6
Tysk (TF) og/eller				3	3	3
Engelsk (TF)				3	4	4
I alt	20	22	21	33	35	33
Valgfri fag:						
Træsløjd	3	4	4			
Metalsløjd	4	4	4			
Husgerning	4	4	4			
Håndgerning	3	3	3			
Regnskabsføring	0	2	2			
Matematik	2	2	2			
Naturlære	2	2	2			
Tysk	3	3	3			
Engelsk	3	4	4			
Maskinskrivning	2	3	2			
Kursusfag: (Kan vælges af elever fra alle tre almene klasser.)						
Formning	2					
Sang og musik (musikforståelse)	2					
Førstehjælp	1					
Barnepleje	1					
Husgerning f. drenge	2					
Sløjd f. piger	2					
Timer i alt:	8. Kl. almen	9. kl. almen	10. kl. almen			
Obligatoriske fag	20	22	21			
Valgfri fag og kursusfag	14	12	13			
I alt	34	34	34			

Timeplan for realafdelingen

Fag	1. r.	2. r.	2. r. m. latin	3. r.	3. r. tekn. lin.
	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.
Dansk og skrivning ...	5-5	6-6	5-5	5-5	5-5
Religion	1-1			1-1	1-1
Engelsk	4-4	3-3	3-3	5-5	4-4
Tysk	4-4	4-4	4-4	3-3	3-3
Fransk*)				4-4	
Regning og matematik	6-6	6-6	6-6	5-5	7-7
Naturlære	2-2	3-3	3-3	2-2	5-5
Historie	2-2	2-2	2-2	3-3	3-3
Geografi	2-2	2-2	2-2	2-2	2-2
Biologi	1-1	2-2	2-2	2-2	2-2
Formning (tegning m. v.)	1-1	1-1			
Sang og spil	1-1				
Legemsøvelser	3-3	3-3	3-3	2-2	2-2
Håndarbejde eller husgerning**)	0-2	0-2			
Sløjd	2-0	2-0			
Latin			4-4		
I alt	34-34	34-34	34-34	34-34	34-34

*) Elever, der bortvælger fransk, kan tilbydes maskinskrivning.

**) Timerne fordeles således, at der bliver håndarbejde i 1. r. og husgerning i 2. r.

Timeplan for hjælpeskolen

Fag	2.	3.	4. ^a	5.	6.	7.	8.	9.
	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.	d.-p.
Kristendoms- undervisning	2/2-2/2	2/2-2/2	2-2	2-2	2-2	2-2	1-1	1-1
Dansk og skrivning ...	11-11 ¹⁾	12-12 ¹⁾	10-10	10-10	10-10	10-10	10-10	5-5
Regning	6-6	6-6	6-6	6-6	6-6	6-6	6-6	3-3
Mundtlige fag			3-3	3-3	3-3	3-3	4-4	5-5
Legemsøvelser	2-2	3-3	3-3	3-3	3-3	3-3	3-3	3-3
Sang (musik)	2/2-2/2	2/2-2/2	1-1	1-1	1-1	1-1		
Formning, tegning m. v.	2-1	4-2	1-1	2-2	2-2	2-2	2-2	2-2
Sløjd			2-0 ²⁾	4-0	4-0	6-0	6-1	12-0
Håndgerning	0-1	0-2	0-4	0-4	1-4	0-4	0-4	0-4
Husgerning					0-2	0-4	3-4	0-12 ³⁾
Sprog						4)	4)	1-1 ⁵⁾
Naturlære								2-0
Valgfri timer								2-0

1. Anskuelsesundervisning indgår i timetallet.
2. Timerne er tænkt anvendt som forberedende sløjdundervisning.
3. Barnepleje indgår i faget.
4. Sprogkursus (engelsk) kan indgå i timetallet for dansk.
5. På dette klassetrin bør, hvor forholdene gør de muligt, de her anførte timer erstattes med værkstedsarbejde og videregående uddannelse i husligt arbejde — eventuelt med faglærere fra virksomheder uden for skolen, således at denne undervisning uden at tage sigte på noget bestemt fag kan få en virkelig erhvervsbetonet og -optrærende karakter.

Standpunktsbedømmelser

Følgende skalaer benyttes:

Den 7-årige hovedskole:

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Udmærket. | For det udmærkede, helt fortrinlige standpunkt. |
| 2. Meget tilfredsstillende. | For det gode, sikre standpunkt. |
| 3. Tilfredsstillende. | For gennemsnitsstandpunktet. |
| 4. Jævnt tilfredsstillende. | Repræsenterer standpunkter lige under middel. |
| 5. Mindre tilfredsstillende. | For standpunkter, der kan anses for passable, men heller ikke mere. |
| 6. Ikke tilfredsstillende. | For det uantagelige. |

8., 9. og 10. klasse samt realafdelingen:

13. Gives for den usædvanlige, selvstændige og udmærkede præstation.
11. Gives for den udmærkede og selvstændige præstation.
10. Gives for den udmærkede, men noget rutineprægede præstation.
9. Gives for den gode præstation, der ligger lidt over middel.
8. Gives for den middelhøje præstation.
7. Gives for den ret jævne præstation, der ligger lidt under middel.
6. Gives for den noget usikre, men nogenlunde tilfredsstillende præstation.
5. Gives for den usikre og ikke tilfredsstillende præstation.
3. Gives for den meget usikre, meget mangelfulde og utilfredsstillende præstation.
0. Gives for den helt uantagelige præstation.

Stk. 1. For at bestå realeksamen kræves, at summen af samtlige karakterer er mindst 5,5 gange karakterernes antal, og at summen af de to laveste karakterer plus gennemsnit af de øvrige karakterer er mindst 13.

Stk. 2. Eksamen er kun bestået, hvis det i stk. 1 indeholdte krav er opfyldt såvel for årskaraktererne som for eksamenskaraktererne.

Stk. 3. Sådanne betingelser er ikke knyttet til afgangsprøven efter 9. klasse.

Elevernes fordeling på de kommunale skoler
pr. 1. september 1966.

	Antal klasser	Under undervis- ningspligtig alder		I undervis- ningspligtig alder		Over undervis- ningspligtig alder		I alt		
		Dr.	Pg.	Dr.	Pg.	Dr.	Pg.	Dr.	Pg.	I alt
Skolegades skole	36	0	1	285	287	129	130	414	418	832
Søndergades skole	37	1	0	287	253	138	160	426	413	839
I alt		1	1	572	540	267	290	840	831	1671
Heraf fra andre kommuner		0	0	2	1	83	91	85	92	177
I alt fra kommunen		1	1	570	539	184	199	755	739	1494

Oversigt over det samlede elevantal 1954-66
pr. 1. september 1966

1954.....	1589
1955.....	1643
1956.....	1691
1957.....	1740
1958.....	1780
1959.....	1752
1960.....	1741
1961.....	1703
1962.....	1686
1963.....	1666
1964.....	1633
1965.....	1657
1966.....	1671

Klasse- og elevtal pr. 1. september 1966

	Skolegades skole		Søndergades skole		I alt	
	Elevtal	Klassetal	Elevtal	Klassetal	Elevtal	Klassetal
1. klasse	68	3	69	3	137	6
2. klasse	77	3	68	3	145	6
3. klasse	77	3	77	3	154	6
4. klasse	70	3	70	3	140	6
5. klasse	78	3	84	3	162	6
6. klasse	86	3	77	3	163	6
7. a klasse	37	2	41	2	78	4
7. b klasse	42	2	35	2	77	4
7. c klasse	26	1			26	1
8. klasse	62	3	72	3	134	6
9. klasse	43	2	59	3	102	5
10. klasse	14	1	10	1	24	2
I real	58	2	55	2	113	4
II real	48	2	54	2	102	4
III real	34	2	48	2	82	4
Hjælpeklasse	12	1	20	2	32	3
I alt	832	36	839	37	1671	73

Skoleåret 1967-68 blev indledt med 38 klasser og 819 elever på Skolegades skole, 40 klasser og 873 på Søndergades skole. I alt 78 klasser og 1692 elever.

Elevernes forsømmelser i 1966-67

	Sygdom	Lovlig grund	Uden lovlig grund	I alt
Skolegades skole	4137	611	24	4772
Søndergades skole	4505	735	33	5273
I alt	8642	1346	57	10045

Til forældrene

Ind- og udskrivning.

Skoleåret begynder 1. august og slutter 31. juli.

Ind- og udskrivning kan kun foretages af den for barnets undervisning ansvarlige — enten fader, moder eller værge, og vedkommende må henvende sig personligt på skolens kontor.

Dåbs- og koppeattest skal medbringes ved indskrivningen.

Undervisningspligt.

Undervisningspligten indtræder ved skoleårets begyndelse for de børn, der på dette tidspunkt er fyldt 7 år. — Et barn, der i skoleårets første 6 måneder fylder 7 år (altså fylder 7 år senest 31. januar i det pågældende skoleår), kan, når den for dets skolegang ansvarlige forlanger det, optages i skolen ved skoleårets begyndelse og er da med hensyn til undervisningspligtens indtræden og ophør stillet, som om det var født før skoleårets begyndelse.

Undervisningspligten ophører ved skoleårets udgang for de børn, der på dette tidspunkt har gået 7 år i skole og er fyldt 13 år senest 31. januar i det pågældende skoleår.

Børn, der er ude over den undervisningspligtige alder, men som har begyndt undervisningen i det 8. skoleår, kan kun med skolekommissionens samtykke udskrives af skolen før skoleårets slutning.

Elevernes forsømmelser.

Skolen henstiller indtrængende til hjemmene, at de ikke lader børnene forsømme uden tvingende grunde — rejser og lignende bør kun foretages på fridage og i ferier. En dags forsømmelse bevirker ofte, at barnet heller ikke er forberedt til næste dag, og småforsømmelser er derfor med til at sætte barnet tilbage. Sådanne forsømmelser skal efter loven opføres som ulovlige og kan skaffe besvær for skolen og ubehageligheder for hjemmene. Enhver forsømmelse må straks meddeles skolen.

Ønskes et barn fritaget, må tilladelse forud indhentes fra skolen, da forsømmelsen ellers kan betragtes som ulovlig.

Fritagelse for gymnastik og badning gives kun efter skriftlig begæring fra hjemmet, og skal fritagelse gælde ud over en uge, kan den kun gives med lægeattest.

Skolegangen og de smitsomme sygdomme.

Udeblivelse fra skolen på grund af barnets sygdom eller smitsom sygdom i hjemmet skal anmeldes til skolen.

Hvis der i et hjem er mæslinger, kighoste, røde hunde, skoldkopper, rosen, influenza, fåresyge eller halsbetændelse, må de børn, der ikke er syge, gå i skole. De syge børn må først komme i skole, når lægen tillader det. Men er der difteri, skarlagensfeber eller polio i hjemmet, må de børn, der ikke er syge, først komme i skole, når de medbringer lægeattest for, at de ikke kan udbrede smitte. De børn, der har været angrebet af en af de tre sidstnævnte sygdomme, skal ligeledes medbringe lægeattest, når de møder i skolen.

Skolebørns anvendelse til erhvervsmæssigt arbejde.

Ifølge undervisningsministeriets bekendtgørelse af 31. august 1963 § 57 må intet skolepligtigt barn anvendes til erhvervsmæssigt arbejde forud for skoletiden på de dage, det skal gå i skole.

Ved erhvervsmæssigt arbejde forstås arbejde mod vederlag uden for barnets hjem.

Skolebøger og materiel.

Skolebøger udlånes gratis, men forældrene anmodes om at støtte skolens økonomi ved at være behjælpelig med at

påse, at udleverede bøger behandles med omhu, at de f. eks. hjemme anbringes uden for mindre søskendes rækkevidde, at de altid er forsynet med omslagspapir og bringes til og fra skole i taske, tornyster eller mappe, og at der ikke tegnes eller skrives i dem. Misbruges eller bortkastes bøgerne, medfører det erstatningskrav.

Konfirmationsforberedelse.

Ved forhandling mellem byens præster og skolemyndigheder er det fastsat, at al konfirmationsforberedelse finder sted fra 1. september til april, og at denne forberedelse kun kan finde sted i 7. skoleår.

Præsterne har oplyst, at der kun bliver forårskonfirmation.

Stipendier.

Ifølge undervisningsministeriets cirkulærer af 9. februar 1962 og 12. oktober 1964 kan der under visse forhold ydes stipendier til elever i 8., 9. og 10. klasse samt realafdelingen.

Stipendier ydes kun til elever, der ved skoleårets begyndelse er ude over den undervisningspligtige alder.

Det er i øvrigt en forudsætning for tildeling af stipendium, at hjemmets økonomi eller andre forhold i særlig grad taler derfor. Ved bedømmelsen heraf kan omstændigheder som sygdom i hjemmet, arbejdsløshed og antallet af børn under uddannelse tages i betragtning. Forældrenes (forsørgerens) skattepligtige indtægt og formue må oplyses. Der kan ikke fastsættes en bestemt indtægts- og formuegrænse, inden for hvilken støtte kan ydes, men det er en forudsætning, at hjemmets økonomiske forhold skønnes at være sådanne, at ydelsen af et stipendium er af afgørende betydning for at muliggøre barnets fortsatte skolegang, og at hjemmet ikke er i stand til at bære den fulde udgift herved.

Det højeste årlige beløb, der kan ydes som stipendium, er ved bekendtgørelse af 28. sept. 1967 fastsat til 900 kr.

Kort uddrag af det nye ordenscirkulære.

Cirkulæret lægger ansvaret for god ro og orden i skolen på både lærere, elever og forældre.

Eftersidning, overflytning og udelukkelse.

Tilsidesætter en elev sin pligt til god orden og opførsel, og viser samtaler, irettesættelser eller advarsler sig virkningsløse, kan, siger cirkulærets paragraf 5, eftersidning anvendes, eller eleven kan for enkelte timer eller en dag anbringes i en anden klasse efter forudgående aftale med den modtagende lærer.

Eftersidning kan endvidere anvendes over for elever, der trods påmindelser og advarsler undlader at udføre det arbejde, der pålægges dem.

Eftersidning kan ikke anvendes i 1. skoleår.

Over for grove forseelser, herunder gentagen tilsidesættelse af hensynet til skolens orden samt utilbørlig og hensynsløs optræden, kan følgende foranstaltninger for fremtiden iværksættes, når de før anførte forholdsregler skønnes utilstrækkelige.

- a. Eleven kan overflyttes til en parallelklasse ved samme skole. Overflytning kan dog ikke ske før udløbet af 1. skoleår.
- b. Eleven udelukkes fra en almindelig undervisning i indtil en uge. Udelukkelse kan ikke ske i 1. og 2. skoleår.
- c. Eleven overflyttes til en tilsvarende klasse ved en anden skole i kommunen. Overflytning kan dog ikke ske før udløbet af 1. skoleår.

I bekendtgørelsens paragraf 8 fastslås i stk. 1, at legemlig straf ikke må anvendes. Stk. 2 siger dog:

For at afværge, at elever øver vold mod andre eller ødelægger eller beskadiger ting, kan der anvendes magt i nødvendigt omfang.

Andre foranstaltninger.

Er der grund til at antage, at elevens utilfredsstillende opførsel kan være en følge af legemlige eller psykiske lidelser eller afvigelser, henvises til følgende:

- a) skolelægen,
- b) skolepsykologen,
- c) børne- og ungdomsværnet med henblik på, at der tilbydes hjemmet familievejledning eller med henblik på iværksættelse af særlige hjælpeforanstaltninger,
- d) et rådgivningscenter for børne- og ungdomsforsorg.

Undervisning og prøver i visse fag i realafdelingen.

I. Valgfri matematik og fransk.

Skolen har pligt til at sørge for, at eleverne kan få undervisning i og aflægge prøve i matematik og fransk i 3. realklasse.

Forældrenes ønske er afgørende for, om en elev skal deltage i undervisningen i disse fag, og et sådant ønske skal inden undervisningens begyndelse fremsendes skriftligt til skolens leder.

Elever, der deltager i undervisningen i et valgfrit fag, kan fritages for prøve i faget, hvis forældrene skriftligt over for skolens leder senest den 20. marts fremsætter ønske derom. Sådanne elever ophører almindeligvis med at følge undervisningen i faget.

Efter den 20. marts kan kun direktoratet for folkeskolen og seminarierne i særlige tilfælde tillade, at en elev fritages for at aflægge prøve i valgfri matematik eller fransk.

Elever, der fritages for prøve i disse valgfri fag, får ikke årskaraktter i faget.

II. Latin.

For elever i 2. realklasse indrettes der undervisning i latin som forberedelse til den prøve, som elever, der søger optagelse i 1. gymnasieklasse på en sproglig linie, skal underkaste sig.

Forældrenes ønske om børnenes deltagelse i latinundervisningen skal fremsættes skriftligt over for skolens leder i god tid inden undervisningens begyndelse. Det kan ikke nægtes elever at deltage i undervisningen.

Eleverne kan træde tilbage fra undervisningen i latin, når forældrene fremsætter skriftligt ønske om det over for skolens leder. Hvis tilbagetræden sker senere end 3 uger før prøven, anses eleven for at have indstillet sig til prøven uden at bestå. — For at bestå prøven kræves mindst karakteren 6.

Censurliste, realeksemn 1967

Skolegades skole:

III a:

- | | |
|---|---|
| 1. Karen Thomine Damsgaard
Andersen. | 8. Minna Vestergaard Johansen |
| 2. Torkild Struntze Andersen | 9. Per Juul Larsen |
| 3. Hans Jørgen Hansen | 10. Jane Nielsen |
| 4. Karen Holm | 11. Mikael Dyrberg Nielsen |
| 5. Lene Højholt | 12. Ole Nielsen |
| 6. Vibeke Kronborg Isager | 13. Erling Nordstrand Pedersen |
| 7. Anne Marie Jensen | 14. Søren Christian Nørgaard
Pedersen. |

III b:

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. Tage Budolfsen | 12. Jens Evald Gravgaard
Konradsen. |
| 2. Birgit Christensen | 13. Jørgen Østergaard Krogh |
| 3. Jens Cordes | 14. Jørgen Lenskjold |
| 4. Jonna Dunker | 15. Karin Elinor Møgelmoose |
| 5. Leif Frederiksen | 16. Torben Krabbe Nielsen |
| 6. Erik Thor Hansen | 17. Henrik Juhl Olesen |
| 7. Birgit Vinkler Jensen | 18. Lilly Poulsen |
| 8. Børge Jensen | 19. Birthe Sørensen |
| 9. Inger Risager Kjær | 20. Søren Vraa |
| 10. Klaus Klim | |
| 11. Birgit Kløve | |

Søndergades skole:

III a:

- | | |
|---------------------------------|----------------------------------|
| 1. Annemarie Holt Christensen | 13. Peter Fage Bastholm Krogh |
| 2. Bodil Christensen | 14. Erling Larsen |
| 3. Niels Jørgen Asbech Fisker | 15. Susanne Laub |
| 4. Elisabeth Mosbak Isaksen | 16. Randi Gurine Madsen |
| 5. Else-Marie Kjærsgaard Jensen | 17. Else Margrethe Hurup Nielsen |
| 6. Jørgen Jensen | 18. Lene Olesen |
| 7. Marit Lyngje Jensen | 19. Hans Jørgen Rasmussen |
| 8. Ole Birkelund Jensen | 20. Christian Søndergaard |
| 9. Anne Minna Jørgensen | 21. Inge Birt Thomasen |
| 10. Bodil Jørgensen | 22. Anny Nørgaard Thomsen |
| 11. Ritta Jørgensen | 23. Grethe Trudslev |
| 12. Gunhild Kristiansen | |

III b:

- | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|
| 1. Benny Nørgaard Andreasen | 13. Jens Larsen |
| 2. Peter Beck | 14. Sonja Jacobsen Larsen |
| 3. Aase Christine Dam | 15. Ingerlise Madsen |
| 4. Karl Georg Damsgaard | 16. Henning Sander Nielsen |
| 5. Mogens Christiansen Grøn | 17. Inger Marie Olesen |
| 6. Anne-Marie Voergaard Hansen | 18. Bente Toft Pedersen |
| 7. Evan Helledie | 19. Birthe Anine Pedersen |
| 8. Flemming Svejgaard Jensen | 20. Jens Jørn Pedersen |
| 9. Henning Kærsgaard Jensen | 21. Svend Thorup Pedersen |
| 10. Svend Dick Andreasen
Justesen. | 22. Tove Pedersen |
| 11. Margrethe Krabbe | 23. Kirsten Kirkegaard Rasmussen |
| 12. Inger Kræmmersgaard | 24. Grethe Steffensen |
| | 25. Lisbeth Sørensen |

Censurliste, statskontrolleret prøve 1967

Skolegades skole:

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. Bent Andersen | 10. klasse: |
| 2. Else Marie Christensen | 8. Klaus Erland Hvorregaard
Lauritzen. |
| 3. Kirja Christiansen | 9. Frank Lydholm |
| 4. Esther Marie Henriksen | 10. Elsebeth Nabe-Nielsen |
| 5. Henning Jensen | 11. Tove Kragh Nielsen |
| 6. Kaj Bjarne Jensen | 12. Hanne Pedersen |
| 7. Jens Akselbo Kroer | 13. Mogens Tommy Pedersen |
| | 14. Lisbeth Ørum |

Søndergades skole:

- | | |
|------------------------------|---------------------------|
| 1. Lisbeth Christensen | 10. klasse: |
| 2. Marianne Dahl | 6. Knud Erik Lund Knudsen |
| 3. Jette Frederiksen | 7. Poul Lønbro Pedersen |
| 4. Leni Jensen | 8. Jens Lykke Poulsen |
| 5. Per Neermann Jespersgaard | 9. Ellen Søndergaard |
| | 10. Inge Hjort Thomsen |

Skolegades skole:

- | | |
|----------------------------|--------------------------------|
| 1. Anna Andersen | 9 a: |
| 2. Yrsa Vibeke Brandt | 11. Ole Ib Jensen |
| 3. Bjarne Ove Christensen | 12. Lillian Olga Larsen |
| 4. Ritta Christensen | 13. Lars Brix Moustén |
| 5. Finn Gosmer | 14. Sonja Kirstine Nielsen |
| 6. Johannes Carl Halvorsen | 15. Hella Haugaard Pedersen |
| 7. Bjarne Kvist Hansen | 16. Villy Pedersen |
| 8. Frits Thorslund Hansen | 17. Marie Elisabeth Wiwe Rauff |
| 9. Annelise Jakobsen | 18. Palle Sørensen |
| 10. Karen Jensen | 19. Keld Thomsen |

9 b:

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| 1. Bente Basballe | 13. Bent Arne Kjær |
| 2. Helge Bast | 14. Birgit Anette Kjærsgaard |
| 3. Bruno Orla Christensen | 15. Bent Kristensen |
| 4. Ove Ring Christiansen | 16. Elsebeth Akselbo Kroer |
| 5. Tommy Bech Christiansen | 17. Bente Larsen |
| 6. Susanne Frandsen | 18. Anker Lyngø |
| 7. Lars Christen Fruensgaard | 19. Freddi Pedersen |
| 8. Bente Gaardboe-Poulsen | 20. Grethe Sørensen |
| 9. Inger Jensen | 21. Preben Sørensen |
| 10. John Jensen | 22. Else Agnete Thomsen |
| 11. Per Nørskov Jensen | 23. Jane Thomsen |
| 12. Tove Jensen | 24. Niels Jørgen Thomsen |

Søndergades skole:

- | | |
|--------------------------|----------------------|
| 1. Jane Skov Andersen | 9 a: |
| 2. Vagn Torsten Andersen | 4. Vibeke Borup |
| 3. Hanne Bertelsen | 5. John Christensen |
| | 6. Jørn Kaae Eriksen |

7. Inger Lis Jørgensen
8. Gudrun Kjeldgaard
9. Inger Marie Kristoffersen
10. Lene Larsen
11. Ritta Larsen
12. Hanne Madsen
13. Hanne-Marie Marlo Madsen

14. Lis Merete Madsen
15. Else Marinussen
16. Ole Mogensen
17. Kirsten Mortensen
18. Ib Schønning Nielsen
19. Ole Pedersen

9 b:

1. Jørgen Andersen
2. Inger Bang
3. Inger Christiansen
4. Kirsten Jensen
5. Kirsten Marie Jensen
6. Knud Erik Jensen
7. Preben Valdemar Jensen
8. Kim Bjarne Nordstrøm Kjær
9. Jytte Marie Larsen
10. Susanne Bach Larsen

11. Anette Margrethe Nielsen
12. Søren Anton Nielsen
13. Hanne Pedersen
14. Ingebrit Pedersen
15. Lars Pedersen
16. Lis Lykke Pedersen
17. Villy Rosenkilde
18. Helle Margrethe Thomsen
19. Niels Kristian Thomsen
20. Anders Vanggaard

9 c:

1. Flemming Vestergaard Andersen.
2. Jens Christian Andersen
3. Tove Bank-Jensen
4. Grethe Christiansen
5. Arne Jensen
6. Bent Jensen
7. Hanne Vogt Jensen
8. Jens Arne Jensen
9. Bodil Kjølgaard
10. Niels Price Mørk

11. Anna Margrethe Henriksen Nielsen.
12. Birthe Nielsen
13. Ole Etgjer Olesen
14. Else Olsen
15. Henrik Pedersen
16. Bodil Sørensen
17. Henning Sørensen
18. Bjarne Thomsen
19. Jørgen Vammen
20. Inge Weiergang

Teknisk forberedelseseksamen 1967

Jens Akselbo Kroer
Klaus Lauritzen
Mogens Pedersen

Det skolepsykologiske arbejde og special- undervisningen 1966-67

Henvendelse om skolepsykologisk undersøgelse af børn kommer oftest fra klasselæreren efter samråd med barnets øvrige lærere, fra forældre, skolelæge og børneværn.

Henvisningsårsager har hyppigst været dårligt standpunkt i dansk eller regning, tung begavelse, mangel på naturlig tilpasning, rapseri, skulkeri, manglende modenhed og jævnligt flere faktorer i forbindelse med hinanden.

Der er i skoleåret 1966-67 undersøgt 81 børn, der fordeler sig med 36 børn på Skolegades skole og 45 børn på Søndergades skole.

	Før skg. p. d.	1. kl. p. d.	2. kl. p. d.	3. kl. p. d.	4. kl. p. d.	5. kl. p. d.	6. kl. p. d.	7. kl. p. d.	8. kl. p. d.
Skolegades skole.....	6-1	4-0	4-3	3-4	0-1	4-0	4-0	1-1	0-0
Søndergades skole....	3-5	8-1	7-1	5-0	5-0	2-1	1-3	1-0	2-0

Efter hver undersøgelse er der ført samtale med forældre og lærere, i nogle tilfælde fulgt op med nøjere forældrekontakt over en periode.

Nogle børn har måttet gå en klasse om, da umodenhed har medført ikke blot manglende mulighed for at følge klasse-trins arbejde, men også i flere tilfælde uheldig udvikling, andre er overflyttet til hjælpeklasse. Enkelte børn har skiftet skole. I flere tilfælde har vi måttet søge hjælp til vore børn uden for folkeskolen, ved Børnerådgivningsklinikken i Ålborg, Hørecentralen i Hjørring, Åndsvageforsorgen, Taleinstituttet i Ålborg, Revalideringscentret i Ålborg og børneværn.

I nogle tilfælde er formidling sket til efterskole eller ungdomskostskole.

Halvårligt er der taget kontrolprøver på børn, der får specialundervisning, og der er ført samtaler med specialundervisningslærerne og faglærerne.

Mange samtaler er desuden ført med lærere og forældre vedrørende børn.

Meget ofte er barnets problemer et samspil af forskellige årsager, der ikke alle har med skolen at gøre. I mange tilfælde kræver det omstilling i forholdet til barnet både med hensyn til indstilling og behandling af det, det kan være svært og forudsætter både god vilje, tålmodighed og hjælp, men heldigvis bedres da ofte mange forhold.

Dog har vi ikke de muligheder, som vi kunne ønske både med hensyn til at forhindre problemer i at opstå og til behandling, men det ser dog på et par områder lidt lysere ud.

I Thisted og Hjørring amter arbejdes der for oprettelse

af fælles observationskoloni, hvortil vi kan henvise børn, hvis problemer måske kan klares ved placering i ændrede omgivelser under særligt uddannede pædagogers påvirkning.

Fra august ansættes kurator for skolevæsenet. Dennes arbejde bliver at yde særlig støtte og hjælp til unge, der har behov for vejledning i årene efter skolegangens ophør med specielt henblik på placering i erhvervslivet eller situationer, som den unge eller forældre måtte ønske støtte til.

Mit stadige ønske er at se en videre udbygning af fritidsbeskæftigelse i form af igangsættende aktiviteter indendørs og udendørs. Jeg tror, det er vigtigt, at der skabes interesser hos børn på et ret tidligt tidspunkt, så de oplever glæden ved selv at skabe eller være optaget i et gruppefællesskab af den ene eller anden art.

Vi har stadig børn, der afslutter skolegangen efter 7 års skolegang, det er ikke mange, men desværre er det ofte børn, der er ret svagt funderet skolemæssigt og for hvem dette senere kan virke hæmmende i valgmuligheder af erhverv.

Jeg vil meget alvorligt bede forældrene — hvis børnene er så helt trætte af folkeskolen, eller som trænger til at få de hjemlige forhold lidt på afstand — at overveje ophold på efterskole, det giver mange unge et solidt grundlag og ofte en ændret og mere positiv indstilling til tilværelsen.

Specialundervisning i dansk

er ydet til normaltbegavede elever, for hvem læsningen frembyder særlige vanskeligheder og i nogle tilfælde også dansk i skriftlig form. Det er så vigtigt, at vore børn når et læsestandpunkt, der kan bære indlæring og senere opfylde de krav, der stilles i tilværelsen på dette område.

Det er en opgave, der for mange børn betyder stor indsats, og de kan i høj grad trænge til en ganske særlig interesse og støtte fra forældre samt opmuntring til at læse. På Skolegades skole har 35 drenge og 17 piger fået specialundervisning i dansk. 8 drenge og 6 piger afsluttede undervisningen.

På Søndergades skole er 41 drenge og 8 piger undervist specielt i dansk. Ophør for 13 drenge og 5 piger.

Regnehjælp på hold

er ydet til børn, der har særdeles svært ved at klare dette fag.

På Skolegades skole har 15 elever fået ekstra støtte, for 9 elevers vedkommende kunne hjælpen atter ophøre.

På Søndergades skole fik 17 elever støtte og 12 ophørte.

Undervisning til syge børn

er efter behov ydet delvis på sygehus eller som hjemmeundervisning, hvis det er skønnet at fravær fra skolen ville strække sig over 14 dage.

Hjælpeklasser.

Her undervises børn, der ikke med tilstrækkeligt udbytte kan magte arbejdet i skolens almindelige klasser.

Skolearbejdet lægges til rette med hensyntagen til det enkelte barns muligheder, men også sådan at børnene på så mange måder som muligt oplever gruppens fællesskab og glæder samt de krav, den stiller til den enkelte.

Det er såre vigtigt, at forældrene lever med i deres børns tilværelse og søger at give dem indblik samt støtter dem i skolearbejdet.

På Skolegades skole har der været 1 hjælpeklasse og på Søndergades skole 2 klasser. 23 drenge og 10 piger har her modtaget undervisning. 3 børn er tilbageflyttet til almindelig klasse efter en gunstig udvikling.

Skolemodenhedsprøver.

Samtlige børn, der var tilmeldt til 1. klasse, blev indbudt til skolemodenhedsprøve, med undtagelse af et enkelt tilfælde blev indbydelsen modtaget. Uppsalaprøven anvendtes. Det pointeres for forældrene, at skolemodenhedsprøven er af vejledende art, og at det er forældrene, der træffer beslutning om barnet skal i skole. Fru Have og fru Kløve foretog undersøgelse. Vi får her lejlighed til at drøfte eventuelle problemer med forældre og kan i nogle tilfælde gøre

opmærksom på, at nogle børn kan trænge til særlig støtte på forskellig vis, og derved kan måske skolenederlag afværges. I nogle tilfælde ser man ingen mulighed for trods barnets manglende modenhed at holde barnet hjemme et år mere, og vore muligheder for beskæftigelse af børn er meget små, idet børnehaverne kun i få tilfælde trods stor imødekommenhed er i stand til at optage flere børn. Vi glæder os stadig til, at der vil være udsigt til at få børnehaveklasser. Vi havde ved begge skoler 160 børn til modenhedsprøve, af disse venter 11 med at komme i skole til næste år.

Karen Margrethe Kløve,
konsulent for specialundervisningen.

Brønderslev kommunale skolevæsen.

Taleundersøgelser og -undervisning i skoleåret 1966-67.

(De i artiklen direkte anførte tal angår Skolegades skole, medens tallene for Søndergades skole er anført i parentes).

2 drenge og 3 piger (7 drenge og 0 piger) er i årets løb anmeldt til talepædagogisk undersøgelse. 4 (4) af disse børn modtog derefter taleundervisning, medens 1 (3) indkaldtes til fortsatte kontrolundersøgelser en tid.

19 drenge og 6 piger (28 drenge og 8 piger) har været indkaldt til kontrolundersøgelser; der har været 34 (43) kontrolundersøgelser i alt. 10 (12) børn er udgået af kontrol som afsluttede, 3 (6) er indstillede til taleundervisning, og 12 (18) indkaldtes til fortsat kontrol i næste skoleår.

7 drenge og 6 piger (14 drenge og 2 piger) har fået taleundervisning over kortere eller længere tidsrum. For 9 (10) af disse børn afsluttedes taleundervisningen i årets løb, og 4 (6) børn fik fortsat taleundervisning i næste skoleår. Det sker ret jævnlige, at taleundervisningen genoptages en eller flere gange efter nogen tids pause. Det kan skyldes, at der er sket en udvikling med barnet, som gør, at der skønnes at være mulighed for yderligere at forbedre talen, eller at der er sket et tilbagefald til den tidligere talefejl, så det lærte må søges stærkere indautomatiseret.

De talefejl, der undersøgtes og behandlede, var for begge skoler sammenlagt følgende, idet et barn ofte behandles for mere end en talefejl:

	Elever anmeldte til undersøgelse		Elever, der har fået taleundervisning	
	Dreng	Piger	Dreng	Piger
Stammen	1	0	4	0
Læsp	1	2	3	3
Snøvl	1	0	3	0
Artikulationsfejl	3	0	6	2
Sproglig retardering	1	0	4	1
Stemmelidelser	3	1	7	2

A. Brun.

Undervisning af børn med nedsat hørelse i skoleåret 1966-67.

I skoleåret 1966-67 er der ved de audiometriske undersøgelser hos skolelægen registreret større eller mindre høretab hos i alt 64 elever, så der har måttet tages særlige hensyn til dem, bl. a. vedrørende deres placering i klasseværelserne, for at de har kunnet have de bedste muligheder for at kunne følge undervisningen ud fra deres høremæssige status. Samtlige lærere, der underviser disse børn, bliver adviseret om høretabet og gennem en speciel skrivelse vejledet om, hvilke forhold man i øvrigt bør være opmærksom overfor, ligesom lærerne til enhver tid har lejlighed til at drøfte de høremæssige problemer med hørepædagogen.

Kontrol med elevernes hørelse foretages til stadighed hos skolelægen, og deres eventuelle otologiske behandling følges op. 7 af elevernes høretab har været af en sådan art, at en speciel kontrol yderligere foretages på høreklinikken i Hjørring, der yder en konsulenttjeneste for skolevæsenet. Af disse elever er 4 udstyret med høreapparat, og 1 elev har deltaget i et af undervisningsministeriet afholdt børnekursus for hørehæmmede børn.

Den pædagogiske undervisning har i øvrigt omfattet instruktion, besøg i hjemmene, erhvervsdrøftelser, høretræning, mundaflæsning, talekorrektion, sproglig forståelse og støtteundervisning til de elever, der har haft behov for en sådan. De høreapparatbærende elever har været flinke til at møde hos hørepædagogen, så snart deres apparater ikke

har virket tilfredsstillende. Serviceapparater er blevet udlånt, mens den fornødne reparation har fundet sted.

B. Hesselund.

Skolelægens beretning 1966-67

Der er i løbet af skoleåret undersøgt 1642 elever. Heraf har 210 været tilsagt til kontrol, oftest på grund af nedsat syn, nedsat hørelse, fodvorter og fodsvamp og enkelte har været til vægtkontrol. 203 elever er henvist til hjemmets læge til yderligere undersøgelse og eventuel behandling. 4 elever er ikke koppevaccineret, 48 elever er ikke færdigvaccineret for difteri og stivkrampe og 39 elever er ikke vaccineret for polio. Man må erindre forældrene om, at polio »sukkerknalden« ikke overflødig gør de vaccinationer, der foretages hos de praktiserende læger.

Der er af skolelægen i det forløbne år calmettevaccineret 121 elever i 1. og 2. klasserne. I de øvrige klasser var der 63 uvaccinerede og tuberkulinnegative elever. Forældre til børn der får opfordring til at lade sig revaccinere, bør efterkomme denne, inden de kommer ud i erhvervslivet, da risikoen for smitte stadig er til stede.

For at vænne børnene i de mindste klasser til god personlig hygiejne har gymnastiklærerne påtaget sig at holde øje med, at børnene vasker sig grundigt med sæbe i brusebadet efter gymnastiktimerne. Der er anskaffet eengangsvaskeklude, idet børnene meget ofte møder uden. Man må meget indtrængende opfordre forældrene til at sørge for, at børnene møder med rene håndklæder.

Med velvilje fra de bevilgende myndigheder, har skolerne anskaffet 2 vækkeapparater til behandling af børn med natlig vandladning. Disse apparater har været lånt ud til børn, som man har ment særlig egnet til denne behandling.

Apparaterne udlånt til	9 elever
behandling opgivet	2 elever
» ikke hjulpet	2 »
» delvis hjulpet	2 »
» har medført helbredelse	3 »

E.-M. Karnøe, skolelæge.

Skoletandlægens beretning

Skoletandplejen har som sidste år omfattet behandling af børnene i den skolepligtige alder d.v.s. til og med 7. klasse.

Foruden tandbehandlingen på klinikken foretages der hver 14. dag fluorskylning af børnenes tænder, dette omfatter også børn i de ældste klasser.

Endvidere gives individuel tandbørstningsundervisning med anvendelse af sladretabletter hver 4. uge til alle børn i de mindste klasser (1., 2. og 3. klasse).

Det er vort håb ad denne vej at lære børnene at børste tænderne. Hvis så forældrene yderligere vil sørge for, at tandbørstning foregår morgen og aften i hjemmet, vil de meget dårlige tandforhold, der er hos skolebørn her i byen, kunne bedres betydeligt, og i særlig grad hvis man samtidig kunne gøre en indsats med henblik på at mindske slikkeriet.

Guri Thomasen — Knud Dam.

Dagbog for Skolegades skole 1966-67

12. august: Første skoledag. Demonstration af audiovisuelle undervisningsmidler.
15. til 22. august: 2rab på lejrskole på Kertemindeegnens ungdomsskole i Drigstrup under ledelse af fru Drustrup Olesen, hr. Hesselund og hr. Jens O. Andersen.
22. til 29. august: 9ab på lejrskole på Kertemindeegnens ungdomsskole i Drigstrup under ledelse af hr. Krogh, hr. Poul Nielsen og fru Gerda Kristensen.
27. og 28. august: 3a i Weekendhuset med fru Hansen og frk. Ingeborg Jensen.
30. august: Konfirmationsundervisningen begyndte.
31. august: Svømmekamp mod Søndergades skole.
6. september: 2 hold drenge og 2 hold piger fra skolen deltog i idrætsstævnet for Hjørring amt i Hjørring.
19. september: Foredrag for 3rab og 10. klasse om besættelsestiden af kriminaloverbetjent H. Poulsen, Frederikshavn.
20. september: Møde med erhvervsvejledningen om erhvervspraktik.

27. september: Piger fra 3rab til introduktionskursus på centralsygehuset i Hjørring.
Skoleidrætsstævne, som blev vundet af Skolegades skole.
30. september: Erhvervsvejleder Kurt Hansen, Hjørring, i 7ace.
3. oktober: Forældremøde for 3a.
Erhvervsvejleder i 7bd.
3. til 11. oktober: 10. klasse i erhvervspraktik.
4. oktober: Elevrådsmøde.
5. oktober: Lærerdag i Hjørring. Skolen lukket.
6. oktober: 1. og 2. klasserne har besøg af sparekonsulent Knud Svante Eriksen.
8. oktober: Elever har solgt lodsedler i lykelotteriet for 1748 kr.
25. oktober: Studiekreds for husgerningslærerinder.
26. oktober: Erhvervsvejledning i 2rab.
Lærerrådsmøde.
2. november: Koroptagelse til Statsradiofonien.
Elevrådet havde foredragsaften ved forstander Gottlieb Jensen, Holt Bjerg drengehjem: Hvordan er det at være anderledes?
7. og 8. november: Forældredage for forældre til elever i 1. og 2. klasserne.
9. november: Besøg af inspektør Barfod, der overværede undervisningen i realafdelingen i biologi og geografi.
10. november: Besøg af major Fogh Andersen, der fortalte drengene i afgangsklasserne om uddannelsesmuligheder i forsvaret.
23. november: Skolefest i 2 dage med optrin fra mange forskellige klasser. Dans.
28. november: Månedslov.
29. november: Terminsprøver med 3rab i 4 dage.
1. december: Meddelelsesbøger udleveres til elever i hovedskolen.
7. december: Forældremøde med 3b.
Erhvervsvejledning i 3rab, 9ab og 10. klasse.
8. december: Prøve i dansk for 10. klasse.
9. december: Prøve i skr. dansk for 9ab.

10. december: Prøve i regning for 9b.
13. december: Tuberkuloseundersøgelse af 7. klasserne og hele personalet.
15. december: Karakterbøger udleveres til elever i 8., 9., 10. klasserne og realafdelingen.
20. december: Elevrådet arrangerede succesfuld teatertur til Aalborg med elever fra 4.-7. skoleår.
22. december: Juleafslutning ved provst Kinch samt kor og blokfløjter.
 6. januar: Skolen modtog lærerstuderende fra Hjørring seminarium.
18. januar: Demonstration af materialer til kristendomsundervisning.
20. januar: Træffemøde til forældre til elever i 2b.
23. januar: Indskrivning af elever til 1. klasse.
Møde om prøver i hovedskolen.
25. januar: Møde for forældre til elever i 1b.
Elevrådet arrangerede tur til Holt Bjerg drengehem.
26. januar: Gymnastikkursus for lærerinder ved fru Margit Lundø Jensen.
31. januar: Forældremøde for 4a's forældre.
 3. februar: Klassefest for 5a.
 7. februar: Klassefest for 4a.
 8. februar: Forældremøde for 5a's forældre.
14. februar: Klassefest for 5c.
15. februar: Klassefest for 6b.
20. februar: Besøg af norsk rejselærer Håkon Grepperud, som talte til elever i 8. skoleår.
Elevrådet arrangerede teatertur til Aalborg.
22. februar: Volleyboldturnering for store drenge.
24. februar: Besøg af skoleradio, som optog til sangerdyst.
27. februar: 9ab i erhvervspraktik i en uge.
28. februar: Forældremøde med forældre til elever i 7. klasserne.
 1. marts: 7. klasserne til prøve i dansk og regning.
Terminsprøverne for 2. og 3. realklasse begynder.
 6. marts: Terminsprøverne for 9. og 10. klasserne begynder.
Forældremøde for 2c's forældre.

- 10. marts: Klassefest for 5b.
- 14. marts: Klassefest for 7c.
Elevrådet arrangerede film- og foredragsaften med tøm-
rermester Knud Dahl. Særdeles vellykket.
- 15. marts: Tre drengehold deltog i gymnastikkonkurrence i
Sæby.
Kursus for lærerinder i gymnastik.
- 5. april: Besøg i fire dage af fire praktikanter i særunder-
visning.
- 13. april: Prøve til 1. real.
Lærerrådsmøde.
- 14. april: Gymnastikmærkeprøve for drenge.
- 15. april: Gymnastikmærkeprøve for piger.
- 17. til 19. april: Skolemodenhedsprøver.
- 18. april: Skolelægen giver sexualundervisning til ældre
elever.
- 19. april: Klassefest for 4b.
- 26. april: Skriftlig eksamen begynder for 3rab, 2rab, 9ab og
10. klasse.
- 5. maj: 4 ac på tur til zoologisk have i Aalborg.
- 9. maj: 6abc til teoriprøver vedrørende cyklistprøverne.
Skolens kor og blokfløjtespillere gav koncert i drenge-
nes gymnastiksal.
- 11. maj: Cyklistprøve for 6. klasserne.
Forældremøde for 1a's forældre.
- 12. maj: Lærerrådsmøde efter anmodning af elevrådet.
- 23. maj: 4d på studietur til Hirtshals.
- 26. maj: Sidste skoledag for 3rab, 10. klasse og 9ab.
- 15. juni: 2ac i zoologisk have i Aalborg med fru Henriksen
- 16. juni: 3a i Weekendhuset med frk. Jensen.
- 19. juni: Skovtur til Tolne.
og frk. Poulsen.
- 20. juni: Afslutning for afgangsklasserne med uddeling af
eksamens- og prøvebeviser.
- 22. juni: Sidste skoledag.
1ra på Bornholm med hr. Andersen og hr. Jølf.
- 26. juni: 1rb i Norge med hr. Hauerholt.
- 28. juni: 2rb på Tysklandstur med hr. Hessellund og frk.
Christensen.

Dagbog for Søndergades skole 1966-67

12. august: Det nye skoleår begyndte med 835 elever fordelt på 37 klasser.
18. august: 9b var på studietur til Brønderslev gl. kirke.
24. til 31. august: Følgende klasser på 1 uges lejrskoleophold:
 - 9a i Hillerød under ledelse af hr. Leif K. Ærø og fru Kirsten Schade.
 - 9b i Kalundborg under ledelse af hr. Torkill Jensen og fru Inge-Lise Villadsen.
 - 9c på Rens ungdomsskole under ledelse af hr. Hans Chr. Nielsen og fru Johanne M. Jacobsen.
 - IIa på Vejstrup ungdomsskole under ledelse af fru Lis Wisborg og hr. Axel Schade.
 - IIb på Bornholm under ledelse af hr. Børge Jensen og hr. K. Svante Eriksen.
31. august: Den årlige svømmekamp mellem de to skoler afvikledes om eftermiddagen. Resultatet blev, at Skolegades skole vandt med 127 points mod Søndergades 49 points. Ca. 300 elever deltog i stævnet.
 2. til 6. september: 7. klasserne foretog skolerejse til København og Landskrona under ledelse af fru H. G. Hæstrup, frk. J. Vestermark, frk. E. Kjær og hr. H. Allermann.
 6. september: 2 drengehold og 1 pigehold deltog i amtsstævnet under Folkeskolens atletikstævne i Hjørring. Det ældste drengehold kvalificerede sig ved en 2. plads til finalemstævnet i Sønderborg. Det yngste drengehold blev nr. 7 og pigeholdet nr. 4.
 7. september: »Gamle« 7b'ere havde sammen med hr. Børge Jensen indbudt forældre til en hyggelig »bornholmeraften«.
14. september: Kursus for klasserepræsentanter til skolebladet »Slap a'« ved journalist Bandholm, Frederikshavn. Derefter var der repræsentantskabsmøde og ved mødet valgtes følgende til redaktionen:
 6. og 7. kl.: Liselotte Rasmussen og Leif Tipsmark.
 - 8., 9. og 10. kl.: Per Jespersgaard og Jørn Kaae Eriksen.Realafdeling: Peter Krogh og Karsten U. Villadsen.
Redaktør: Elisabeth Isaksen, IIIa.
10. klasse på »virksomhedsbesøg« på to landbrugsejendomme, hos grd. Børge Kjær, Møllergaard, Vrangdrup og grd. P. Juhl Olesen, Ll. Nibstrup.

15. september: Forældre til eleverne i 9b var indbudt til forældreaften i sanglokalet.
16. september: 10. kl. på virksomhedsbesøg på Brønderslev Andelsmejeri.
18. til 20. september: 6 af skolens drenge deltog i finalestævnet under Folkeskolens atletikstævne på Sønderborg Idrætshøjskole. Der deltog 19 hold fra hele landet.
20. september: Skolens lærere i erhvervsorientering deltog i et møde sammen med erhvervsvejledningen på Hotel »Phønix«.
21. september: Militærorkestret fra Prinsens Livregiment, Viborg, gav en koncert for skolens ældste elever i drengenes gymnastiksal.
25. september: 9a var sammen med hr. Leif Ærø på udflugt til Munkens klit.
27. september: Nogle piger fra III real deltog i et introduktionskursus på sygeplejeskolen i Hjørring.
Det årlige idrætsstævne med deltagelse af de to skoler afholdtes på henholdsvis Stadion og Søndergades baner. Resultatet blev, at Skolegade vandt atletikkampen, medens de fleste boldkampe blev vundet af Søndergade.
Der deltog ca. 700 elever, og stævnet afvikledes i det fine sommervejr på en særdeles tilfredsstillende måde.
3. til 11. oktober: 10. klasse var ude i erhvervspraktik.
5. oktober: Lærerdag på Hjørring Seminarium hvor lærerpersonalet hele dagen deltog i kursusvirksomhed.
6. oktober: 9b besøger i forbindelse med boliglære i grupper 7 forretninger inden for boligudstøvsbranchen for at indsamle materiale til belysning af bosætningsproblemer.
Skolens færdselspatruljer foretog udflugt til flyvestation Aalborg.
7. oktober: Salg af lodsedler til fordel for »Lykkelotteriet« sluttede med resultatet kr. 1772.
8b afholdt klassefest sammen med frk. E. Kjær.
7. til 10. oktober: I anledning af »børnebogsugen« var der arrangeret udstilling på biblioteket, som blev brugt af samtlige skolens elever, elever fra oplandets skoler samt en del forældre.
11. oktober: 9a afholdt forældreaften i skolens sanglokale sammen med hr. L. Ærø.

13. oktober: IIIb aflagde besøg på Hjørring museum, hvor oltidsafdelingen blev beset og benyttet. Hr. H. Allermann ledede turen.
15. oktober: Ormeindsamling på skolen. Elever fik 3 kr. pr. I orm samt 1 lodseddel for hver I orm. Gevinsten var 50 kr. Ormene blev spredt ud over øverste halvdel af banen.
16. til 22. oktober: Efterårsferie.
24. oktober: I anledning af FN-dagen og »Landsindsamlingen Flygtning 1966« havde skolen besøg af snedkermester Knud Dahl, der for skolens ældste elever ca. 300 holdt et uhyre interessant foredrag specielt bygget op over flygtningeproblemet. Foredraget blev ledsaget af en meget belærende film.
3. november: IIIb aflagde studiebesøg på Brønderslev Andelssvineslagteri, hvor virksomheden blev gennemgået under kyndig vejledning.
4. november: Radiooptagelse af Søndergades skoles pigekor til »Sangerdyst fra kyst til kyst« 1. runde.
7. november: 8a havde besøg af pastor S. C. Sørensen, der fortalte om kirkens ordning.
7b afholdt forældreaften sammen med lærerne.
Amtsarbejdsanvisningskontoret havde arrangeret stort møde på Søndergades skole: »Erhvervsoplysning ved fagfolk«.
7. og 8. november: Forældre og værgere var indbudt til at overvære undervisningen i 1. og 2. klasserne.
14. til 19. november: Samtlige elever i 9. klasserne var ude i erhvervspraktik.
22. november: Samtlige klasser var af skoleudvalget inviteret i »Bien« for at se filmen: »Med tronfølgeren i Latinamerika«.
24. november: Erhvervsvejleder Egon Jensen, Hjørring aflagde besøg i 9a.
28. november: Månedsløv.
29. november til 2. december: Terminsprøver i III realklasse.
30. november: Elever og forældre i klasse 2b var samlet til klasseforældremøde.
2. december: Skoleskak.
Søndergades skole kæmpede med Østermarkens skole og vandt $5\frac{1}{2}$ points mod $4\frac{1}{2}$ points.

7. december: Forældremøde med deltagelse af forældre og elever i klasse 9c.
9. december: Børglum Herreds Lærerkreds (48) afholdt generalforsamling på skolen. Foredrag med lysbilleder ved sem.lektor Stemming, Hjørring: 2 år i Jordan.
11. december: Søndergades skoles pigekor under ledelse af organist Johs. Pedersen underholdt ved julekoncert i Brønderslev kirke.
12. december: Søndergades skoles pigekor under ledelse af organist Johs. Pedersen underholdt ved svagførefesten på restaurant »Hedelund«.
14. december: Søndergades skoles pigekor under ledelse af organist Johs. Pedersen underholdt ved julekoncert i Stenum kirke.
Skoleskak. Søndergades skole kæmpede i Aalborg mod Frydendal skole og vandt med 9 points mod 1 point.
Forældremøde med deltagelse af elever i IIb, hvor man bl. a. drøftede den forestående udvekslingsrejse med en klasse i vor svenske venskabsby Nässjö.
Erhvervsvejleder på besøg i IIIa og b.
15. december: Røntgenundersøgelse af personale og eleverne i afgangsklasserne.
19. december: Udlevering af glemte ting fandt sted i drengenes gymastiksal kl. 16 til 17.
20. december: Luciaoptog gennem skolens bygninger.
22. december: Juleafslutning i drengenes gymnastiksal. Skolens kor sang under ledelse af organist Johs. Pedersen. Pastor S. C. Sørensen talte til eleverne. — Juleferie til den 6. januar.
11. januar: Repræsentanter for skolevæsen, erhvervsorganisationer og amts-arbejdsanvisningskontoret drøftede muligheden af at nedsætte et »Kontaktudvalg for skole, erhverv og erhvervsvejledning«.
16. januar: 8b og 8c havde besøg af ingeniør Bent Wisborg.
17. januar: 8b og 8c havde besøg af købmand Hagbart Simonsen.
Klassefest for forældre og elever i 8c.
Klassefest for forældre og elever i 8b.
23. januar: Indskrivningen af nye elever til 1. klasserne 1967-68.
Sem.lektor Elvin Jensen, Hjørring seminarium besøgte praktikanter på Søndergades skole.
Lærermøde om prøveformer i hovedskolens 1. til 7. klasser.

24. januar: Sem. lærer Gammelgaard, Hjørring seminarium aflagde praktikanter besøg.
26. januar: Sem. lærer Thomsen og Weitse Olsen aflagde besøg hos praktikanter.
27. januar: Praktiklærerne deltog i et praktiklærermøde på Hjørring seminarium.
31. januar: 8b på studietur i Brønderslev gl. kirke.
Skolen lukkede kl. 12 på grund af snevej.
8. februar: I drengenes gymnastiksal afvikledes amtsturneringen i volleyball. Der spillede fem kampe
12. februar: Skolefest. »Tivoli«.
Forældreforestillinger kl. 15 og kl. 20.
Underholdningen var resultatet af et arbejde, der lejlighedsvis var udført, efter at eleverne den 21. januar fik stillet som opgave af deltage med et indslag af 5 minutters varighed.
Der var tale om en bunden opgave: »Held i uheld i Tivoli« eller en fri opgave.
13. februar: Kl. 19-24: Fest for 9. og 10. klasse samt realafdelingen.
14. februar: Kl. 12-14,30: Fest for 1.-3. skoleår.
Kl. 15-18: Fest for 4.-6. skoleår.
Kl. 19-23: Fest for 7.-8. skoleår.
Skolens instrumentgruppe, blokfløjter og kor underholdt ved forestillingerne.
17. februar: Skoleskak.
Søndergades skole spillede i Aalborg mod Søndermarkens skole og vandt med 6 points mod 4.
18. februar: 10. klasse på besøg i retsløkalet, hvor dommerfuldmægtig Marstal fortalte om rettens arbejde og besvarede spørgsmål.
20. februar: Besøg af norsk rejseleder, Håkon Grepperud, holdt foredrag for skolens ældste elever (250) om Bjørnstjerne Bjørnsson.
21. februar: 8b aflagde 2. besøg i Brønderslev gamle kirke - gruppearbejder og rapporter.
Kl. 15 dommerkursus for gymnastiklærere i Hjørring amt.
23. februar: Fælleslærerrådsmøde.
24. februar: Optagelse af 2. runde i sangerdysten »Fra kyst til kyst«.
27. februar til 2. marts: Standpunktsprøver for samtlige elever i 7. klasserne.

1. marts: Karakterbøger og vidnesbyrd for 3.-7. klasser.
8c stillede spørgsmål til stadsskoleinspektøren vedrørende forhold på skolen.
Klassefest for forældre og elever i 1c.
1. til 4. marts: Terminsprøver for III, II, 10. og 9. klasser.
3. marts: Søndergades skoles volleyballhold deltog som kredsvinder i finalen på Nordre skole i Hjørring. Holdet blev amtsmester 1967 og fik overrakt faneplader samt nåle.
6. marts: Forældre og værger til eleverne i 7. klasserne til møde på skolen:
 1. Undervisningen efter 7. skoleår.
 2. Skolegangens betydning for senere erhvervsmuligheder.
 Efter foredragene var der mulighed for samtaler med faglærere.
8. marts: Besøg af svensk rejselærer, Svea Ekdahl, der holdt foredrag og viste film om: Samerne. (225 elever). Skolemesterskabet i redskabsgymnastik for drenge i guldmærkets øvelser med deltagelse af 13 drenge. De to bedste skal repræsentere skolen ved amtskonkurrencen i Sæby. Benny Andreasen III real vandt for 4. år i træk skolemesterskabet og fik overrakt et erindringsbæger.
9. marts: Konsultation for forældre til eleverne i 7. klasserne.
9c havde besøg af sparekassekonsulenten, der bl. a. talte om bosætningslån og viste film.
10. marts: Skoleskak.
Søndergades skole skulle spille mod Frydendals skole, Aalborg, Søndergade vandt uden kamp.
Kontaktudvalget for skole, erhverv og erhvervsvejledning afholdt møde på skolen.
15. marts: Karakterbøger og vidnesbyrd til III, II, 10., 9. og 8. klasse.
16 drenge deltog i amtsgymnastikkonkurrencen i Sæby og repræsenterede Søndergades skole i henholdsvis guld-, sølv- og bronzemærkets øvelser. Guld- og sølvholdet blev amtsmestre på ny og erhvervede nåle samt faneplader.
17. marts: Skoleskak.
Søndergades skole spillede mod Vesterkærets skole i Aalborg og vandt med 8 points mod 2.

Resultatet i Nordjysk kreds blev:

Nr. 1. Søndergades skole 46 points.

Nr. 2. Vesterkærets skole 28¹/₂ points.

20. marts: Karaktergivningskursus med prøve i 9. kl. i husgerning. 45 skolekøkkenlærerinder fra Hjørring amt deltog.
21. marts: Elever i IIIb på teatertur til Aalborg for at se Ibsens »Gengangere«.
22. til 29. marts: Påskeferie.
29. marts: Afslutning i Søndergades skoles »Kunstcirkel«.
31. marts: Elever i 9c aflagde besøg i »Hennings møbler«.
1. april: S. P.-årsfest 1967.
På Søndergades skole blev der afviklet en årsfest for samtlige skolepatruljer i Hjørring politikreds. 18 skoler med 280 S. P.er deltog.
3. april: Forældre og elever i 6b afholdt klasseforældremøde.
5. april: Der var indbudt til lærermøde kl. 20 på Søndergades skole, hvor man drøftede problemet: Forældrekontakt.
6. april: Elever fra 9a aflagde besøg på Civilforsvarets Kommandocentral.
11. april: Børglum Herreds Lærerkreds afholdt på Søndergades skole møde om »Oplæg til debat«.
Efter velkomst af formanden indledte skoleinspektør K. Bröcher, hvorefter samtlige deltagere, der i forvejen var delt op i grupper, spredtes rundt om i de forskellige gruppelokaler. Kl. 15,30 aflagde grupperne rapporter, hr. K. Bröcher replicerede, og der sluttedes af med en diskussion om »Oplægget« som helhed.
12. til 14. april: Skolemodenhedsprøver på Søndergades skole.
13. april: 6a's lærere og elever havde indbudt forældrene til møde på skolen torsdag aften. — »Leg og lektier« blev bl. a. taget op til debat.
15. april: Søndergades skoles pigekor under ledelse af organist Johs. Pedersen underholdt ved middagen i restaurant »Hedelund« i anledning af »Nordens« 25 års jubilæum.
15. og 16. april: Skoleskak.
Søndergades skole deltog i kampene om danmarksmesterskabet. Kampene blev spillet på Brændkærsskolen i

Kolding. I de indledende kampe placerede Søndergade sig som nr. 1 med 8 points.

Det endelige resultat blev:

1. Holsteinsgades skole, København 8 points.
2. Snekkersten skole, København $6\frac{1}{2}$ points.
3. Søndergades skole, Brønderslev $6\frac{1}{2}$ points.

Følgende elever deltog:

1. Holger Helledie.
 2. Jens Jørgen Christiansen.
 3. Arne Christiansen.
 4. Peter Christiansen.
 5. Torben Nielsen.
 6. Hans Jørgen Rasmussen.
 7. Jens Jørn Jensen.
 8. John Christensen.
 9. Jens Larsen.
 10. Peter Andreasen.
18. april: Lærere, der har tilknytning til den erhvervsorienterede undervisning i 8.-10. klasserne samt realafdelingen aflagde virksomhedsbesøg på P. M. 2, Saltumvej.
20. april: 9a aflagde besøg på C. F.-depotet i Søndergade. Lærere og elever i 5c havde indbudt forældre til forældreaften på skolen.
24. april: Seksualoplysning ved skolelæge fru Ellen Margrethe Karnøe.
26. april til 2. maj: De skriftlige prøver ved realeksamen, statskontrollerede prøver ved udgangen af 9. og 10. klasse.
27. april: Forældre til elever i 2d var indbudt til forældreaften på skolen.
3. maj: Forældre og elever i 4b afholdt forældreaften med underholdning.
8. maj: Forældremøde i 1b.
9. maj: Søndergades skoles pigekor underholdt på »De gamles hjem«.
10. maj: 6a på studietur til Hjørring museum.
11. maj: 6c på studietur til Hjørring museum.
12. maj: 6d på studietur til Hjørring museum.
16. til 24. maj: 11b havde genvist af en klasse elever fra vor svenske venskabsby Nässjö. Der var tilrettelagt et omfattende program for besøget.

17. maj: Skoleskovtur til Tolne.
18. maj: 9a på besøg på C. F.-depotet i Brønderslev.
23. maj: Forældre og andre interesserede var indbudt til børnemusikaften på skolen.
25. maj: 9c aflagde besøg på P. M. II.
30. maj: 6d på studietur i ZOOlogisk have, Aalborg.
8. juni: 3b på studietur til Hjørring museum.
15. juni: Skolens fane var med ved Danmarks-samfundets parade.
Søndergades skoles pigeor medvirkede i Brønderslev kirke.
16. til 19. juni: Formning-sløjd-håndgerningsarbejder var fremlagt i drengenes og pigernes gymnastiksale. Alle interesserede var indbudt til at tage de fremlagte arbejder i øjesyn.
20. juni: Forældre og lærere var indbudt til at overvære afslutning med eleverne i gymnastiksalen kl. 20. Søndergades skoles pigeor medvirkede under ledelse af organist Johs. Pedersen.
21. juni: Lærerrådsmøde kl. 8.
Fælleslærerrådsmøde kl. 10.
22. juni: Aflevering af bøger.

Lærerpersonalet pr. 1. september 1967

Navn	Født	Ansæt her		Ansæt i nuværen- de embede	Tjeneste- alder	Skole
		som timelærer el. asp.	fast ansæt			
Stadsskoleinspektør:						
Willy Kløve	24/9 17		1/4 46	1/8 58	1/8 58	Sø.
Skoleinspektør:						
Elis Frederiksen	22/9 18		1/11 58	1/11 58	1/11 58	Sk.
Viceskoleinspektører:						
1. Aage Hesdorf	1/7 04	1/8 28	1/11 31	1/2 49	1/2 46	Sk.
2. Henry Allermann	4/12 10	1/8 34	1/8 39	1/4 54	1/4 51	Sø.
3. Poul F. Have	7/3 21	1/8 45	1/4 47	1/8 61	1/2 61	Sk.
4. Lars Chr. Thomsen	19/9 21	1/4 44	1/2 46	1/8 63	1/2 61	Sø.
Konsulent for særunder- visning:						
Fru K. M. Kløve, f. Leffers	27/10 18		1/5 46	1/4 56	1/4 53	
Overlærere:						
1. Frk. E. Madsen	16/1 11	1/4 44	1/10 45	1/4 54	1/4 51	Sk.
2. Frk. Jane Jensen	29/10 00		1/2 49	1/4 54	1/4 51	Sø.
3. Frk. A. Vig-Nielsen	8/12 03		1/8 49	1/8 55	1/8 52	Sk.
4. Fru Anna D. Olesen, f. Drustrup	12/10 17	1/10 40	1/4 42	1/8 56	1/8 53	Sk.
5. Svend Hauerholt	14/11 09		1/4 49	1/4 58	1/4 55	Sk.
6. Frk. J. Navntoft	12/5 18		1/1 49	1/11 58	1/11 58	Sk.
7. I. Højrup Jensen	15/6 10		1/12 58	1/12 58	1/4 58	Sk.
8. Gunnar Juhl Sørensen ...	1/11 20	1/8 45	1/4 46	1/11 59	1/11 59	Sø.
9. Bjarne Hessellund	12/1 23	1/4 47	1/9 48	1/4 61	1/4 61	Sk.
10. Fru Jytte Elisabeth Have, f. Knockgaard	7/11 24	1/8 46	1/4 49	1/4 61	1/4 61	Sk.
11. Frk. Ester Kjær	15/1 21		1/4 53	1/10 61	1/10 61	Sø.
12. Fru Constance Graven, f. Berthelsen	1/10 07		1/12 53	1/12 61	1/12 61	Sø.
13. Knud Svante Eriksen	9/6 26	1/8 48	1/8 50	1/8 62	1/8 62	Sø.
14. Fru Magda E. Nielsen, f. Hansen	9/2 27	1/11 50	1/4 52	1/8 62	1/8 62	Sø.
15. Hans Chr. Nielsen	15/10 25	1/8 50	1/4 53	1/9 62	1/9 62	Sø.
16. Frk. Petra Poulsen	11/7 21	1/4 49	1/4 51	1/4 63	1/4 63	Sk.
17. Fru Maggi Runa Nielsen, f. Frederiksen	1/8 27		1/8 63	1/8 63	1/8 63	Sk.
18. Fru Ketty Broholt Grøn- gaard, f. Nielsen	24/12 27		1/8 63	1/8 63	1/8 63	Sk.
19. Fru Gerda Kristensen, f. Slej	3/10 27	1/8 50	1/4 53	1/9 63	1/9 63	Sk.
20. Frk. Johanne Vestermark .	16/12 26	1/8 52	1/12 53	1/8 65	1/8 65	Sø.
21. Fru Johanne Jacobsen, f. Røhr	10/10 27	1/4 52	1/9 53	1/9 65	1/9 65	Sø.
22. Hans R. Knudsen	21/9 30	1/10 54	1/10 56	1/9 66		Sk.

Navn	Født	Ansæt her		Ansæt i nuværen- de embede	Tjeneste- alder	Skole
		som timelærer el. asp.	fast ansæt			
Lærere:						
1. Emil Krogh	15/10 26	1/7 55	1/7 57	1/7 57	1/7 57	Sk.
2. Vagn N. Laursen	25/4 32	1/7 55	1/7 57	1/7 57	1/7 57	Sø.
3. Jens O. Andersen	26/8 33	1/7 55	1/7 57	1/7 57	1/7 57	Sk.
4. Ove Børge Jensen	10/1 32	1/3 57	1/3 59	1/3 59	1/9 59	Sø.
5. Peter M. Andersen	23/12 29	1/7 56	1/7 58	1/7 58	1/4 58	Sø.
6. Eigil Christensen	20/5 27	1/8 59	1/8 61	1/8 61	1/8 59	Sø.
7. Torkill Jensen	30/11 33	1/7 57	1/7 61	1/7 61	1/4 58	Sø.
8. Vagn Madsen	19/11 35	1/12 59	1/12 61	1/12 61	1/12 61	Sk.
9. Hans Svanvig-Hansen	6/2 34	1/8 60	1/8 62	1/8 62	1/8 60	Sø.
10. H. Mousten Pedersen	4/8 36	1/8 60	1/8 62	1/8 62	1/8 60	Sk.
11. Poul Nielsen	1/7 25	1/8 63	1/8 63	1/8 63	1/8 58	Sk.
12. John Kløjgaard	18/5 37	1/8 63	1/8 63	1/8 63	1/8 59	Sk.
13. Leif Kofod Ærø	1/11 38	1/8 61	1/8 63	1/8 63	1/8 61	Sø.
14. Arne Laursen	18/7 38	1/8 61	1/8 64	1/8 64	1/8 61	Sk.
15. Johs. Bent Henriksen	15/5 33	1/4 65	1/4 65	1/4 65	1/4 62	Sk.
16. Ole Hannibal Villadsen	13/10 39	1/8 63	1/8 65	1/8 65	1/8 63	Sø.
17. Frode Christoffer Jensen	17/8 38	1/8 65	1/8 65	1/8 65	1/8 62	Sø.
18. Axel Overgaard Schade	27/6 36	1/8 65	1/8 65	1/8 65	1/8 63	Sø.
19. Andreas Godiksen Brun	20/12 27	1/8 65	1/8 65	1/8 65	1/4 58	Sø.
20. Richardt Georg Jespersen	4/3 38	1/8 61	1/8 66	1/8 66	1/8 61	Sø.
21. Erik Hyldahl Madsen	9/2 41	1/8 64	1/8 66	1/8 66	1/8 64	Sk.
22. Kaj Høgh	10/5 38	1/8 66	1/8 66	1/8 66	1/8 62	Sk.
23. Viggo Frank	19/9 35	1/8 66	1/8 66	1/8 66	1/8 60	Sø.
24. Erik Madsen Jølf	15/3 38	1/8 66	1/8 66	1/8 66	1/8 63	Sk.
25. Arne Agergaard	20/7 39	1/8 64	1/8 66	1/8 65	1/8 64	Sø.
26. Alfred Møller Jensen	4/11 39	1/8 65	1/8 67	1/8 67	1/8 65	Sk.
27. Richard Poulsen	29/4 38	1/8 67	1/8 67	1/8 67	1/8 64	Sø.
28. Lars Egon Andersen	3/9 40	1/8 67	1/8 67	1/8 67	1/8 64	Sk.
Lærerinder:						
1. Fru Birthe M. Jensen, f. Møller	26/9 34	1/7 57	1/7 59	1/7 59	1/4 58	Sø.
2. Fru Birte Jensen, f. Nielsen	21/11 35	1/8 58	1/8 60	1/8 60	1/8 58	Sø.
3. Fru Inger Krogh, f. Pedersen	19/7 36	1/8 58	1/8 60	1/8 60	1/8 58	Sø.
4. Fru Lis Wisborg, f. Rasmussen	18/4 37	1/8 63	1/8 63	1/8 63	1/7 58	Sø.
5. Fru Hanne Grethe Hæ- strup, f. Pedersen	20/11 36	1/8 60	1/8 62	1/8 62	1/8 60	Sø.
6. Fru Inge-Lise Villadsen, f. Garny	31/3 38	1/8 61	1/8 63	1/8 61	1/8 61	Sø.
7. Frk. Jonna Christensen	21/8 38	1/8 61	1/8 64	1/8 61	1/8 61	Sk.
8. Fru Helle Nielsen, f. Mellemkjær	9/2 40	1/4 63	1/8 64	1/4 63	1/8 62	Sø.
9. Frk. Grethe Poulsen	28/4 30	1/8 64	1/8 64	1/8 64	1/10 55	Sø.
10. Fru Anne Hansen, f. Clemmensen	6/11 40	1/8 63	1/8 65	1/8 63	1/8 63	Sk.

Navn	Født	Ansæt her		Ansæt i nuvæ- rende embede	Tjeneste- alder	Skole
		som timelærer el. aspr.	fast ansæt			
11. Fru Hanne Buchholtz Jensen, f. Lindberg	13/9 40	1/8 63	1/8 65	1/8 63	1/8 63	Sk.
12. Fru Linda Henriksen, f. Gaarden	22/6 33		1/4 65	1/4 65	1/1 56	Sk.
13. Fru Elly Kirstine Høgh, f. Jensen	10/3 38		1/8 65	1/8 65	1/8 62	Sk.
14. Fru Kirsten Søndergaard Schade, f. Nielsen	4/2 41		1/8 65	1/8 65	1/8 63	Sø.
15. Fru Jytte Marie Andersen, f. Christoffersen	8/6 39		1/8 65	1/8 65	1/8 62	Sk.
16. Frk. Ingeborg Cathrine Jensen	11/12 40	1/8 64	1/8 66	1/8 66	1/8 64	Sk.
17. Fru Ruth Baggesen, f. Christiansen	1/8 42	1/8 65	1/8 67	1/8 67	1/8 65	Sø.
18. Fru Karin Nørgaard, f. Flyvbjerg	22/8 42	1/8 66	1/8 67	1/8 67	1/8 65	Sø.
19. Fru Inger Frank, f. Christensen	20/3 39		1/8 67	1/8 67	1/8 62	Sø.
Aspiranter:						
1. Knud Nørgaard	28/8 42	1/8 66		1/8 66		Sø.
2. Fru Grethe Brun	28/3 32	1/8 67		1/8 67		Sø.
3. Ole Bundgaard	8/4 42	1/8 67		1/8 67		Sø.
4. Fru Tove Thomsen, f. Klitgaard	20/6 44	1/8 67		1/8 67		Sk.
5. Fru Annelise D. Pedersen, f. Jensen	15/7 44	1/8 67		1/8 67		Sk.
6. Fru Annette Kjøge, f. Stephan	2/8 44	1/8 67		1/8 67		Sk.
Timelærerinder:						
1. Fru Margit Jensen, f. Lundø	4/4 32	1/4 51		1/4 51		Sk.
Småskolelærerinder:						
1. Fru Inga Dissing, f. Andersen	21/4 32	1/4 56	1/4 57	1/4 57	1/4 57	Sø.
2. Fru Ester Jørgensen, f. Bjerre	14/10 35	1/12 58	1/12 60	1/12 60	1/10 58	Sk.
3. Fru Elisabeth Larsen, f. Bjerre	10/10 36	1/8 62	1/4 64	1/8 62	1/4 62	Sø.
Vikarer:						
1. Fru D. Thorning-Lund						Sø.
2. Johannes Pedersen						Sø.
3. Fru Annelise Nielsen						Sø.

Vikarer i skoleåret 1966-67:

Frk. Marianne Kold, hr. Peter Kaad, hr. Henry Nielsen, frk. Anne Mari Kløve, frk. Inga Bjørn Hansen, frk. Agnete Frederiksen, hr. Hans Mogensen, hr. Ole Winther Sørensen, hr. Kai Poulsen, fru Lilli Frederiksen, frk. Dorte Hauerholt, hr. Svend Erik Jensen, frk. Monika Stabell, hr. Ole Jensen, hr. Niels Larsen, hr. Hans B. Mogensen, hr. Svend Erik Jensen, frk. Else Søndergaard, hr. Ole Krogh og frk. Else Thiel.

Lærerpersonalet pr. 1. august 1966

består i henhold til undervisningsministeriets cirkulære af 5. marts 1962 af følgende:

1 stadsskoleinspektør, 1 skoleinspektør, 4 viceskoleinspektører, 1 konsulent for specialundervisningen, 72 ansatte lærere og lærerinder, 3 småbørnslærerinder, 1 time-lærerinde og 1 fast vikar.

Lærerpersonalets videre uddannelse

Årskursus:

Ole H. Villadsen: Formning, København.

Ole H. Villadsen: Kemi, København.

Arne Agergaard: Tysk I, dansk, kunsthistorie, København.

Viggo Frank: Sang, musik I. del, Hjørring.

Birthe Møller Jensen: Engelsk II, Hjørring.

Børge Jensen: Kursus for skolebibliotekarere, København.

Inge-Lise Villadsen: Engelsk II, Hjørring.

Lis Wisborg: Engelsk I, Hjørring.

Andre kursus:

Leif K. Ærø: Formning, København.

Richard Jespersen: Matematik I, Aalborg.

Kirsten Schade: Formning, Aalborg.

Peter Andersen: Samfundslære og samfundøkonomi, Hjørring.

Esther R. Kjær: Samfundslære og samfundøkonomi, Hjørring.

Frode Jensen: Tysk, Salzburg.

Torkill Jensen: Filmkundskab, Hjørring.

Henry Allermann: Historie, Herning.
H. C. Nielsen: Mindretalsproblem, Jaruplund, Skarrildhus.
Ruth Baggesen: Børneteaterkursus, St. Restrup.
Grethe Poulsen: Dansk, Herning.
Johanne Vestermark: Dansk I, Hjørring.
Magda Nielsen: Dansk, Hjørring.
Henry Allermann: Dansk, Hjørring.
Børge Jensen: Dansk, Hjørring.
K. Høgh: Engelsk II, Hjørring.
Arne Laursen: Tysk, Hjørring.
Anne Hansen: Håndarbejde, Hjørring.
E. Hyldahl Madsen: Sang og musik 1. del, Hjørring.
Paul Nielsen: Samfundslære og økonomi, Hjørring.
Vagn Madsen: Samfundslære og økonomi, Hjørring.
Jens O. Andersen: Matematik I, Aalborg.
Emil Krogh: Færdselslære, Hørsholm.
John Kløjgaard: Bogføring og driftsøkonomi, København.
B. Hessellund: Skolebørns audiologi, Fredericia.
B. Hessellund: Dansk, Hjørring.
Møller Jensen: Matematik, Aalborg.
Ingeborg Jensen: Engelsk, Hjørring.
Jonna Christensen: Engelsk, Hjørring.
J. B. Henriksen: Samfundslære og økonomi, Hjørring.
Agnete Vig-Nielsen: Tysk, Hjørring.
J. Andersen: Småbørnsundervisning, Aalborg.
Elis Frederiksen: Matematik, Aalborg.
Ingeborg Jensen: Regnemetodik, Aalborg.
Erik Jølf: Engelsk I, Hjørring.
Hanna Lindberg Jensen: Regnemetodik, Aalborg.
Anne Hansen: Regnemetodik, Aalborg.
H. Moustén Pedersen: Matematik I, Aalborg.
Aa. Hesdorf: Dansk, Hjørring og Frederikshavn.
J. Højrup: Dansk, Hjørring.
Poul Have: Dansk, Hjørring.
Johanne Marie Jacobsen: Dansk 1.-7. skoleår, Brønderslev.
Axel O. Schade: Dansk 8.-9. + realafd., Hjørring.
Axel O. Schade: Engelsk, Aalborg.
Axel O. Schade: Maskinskrivning, Aalborg.
Axel O. Schade: Gruppearbejdets metodik, Aalborg.
Eigil Christensen: Dansk 1.-7. skoleår, Brønderslev.
Hanne Grethe Hæstrup: Dansk 1.-7. skoleår, Brønderslev.
H. C. Nielsen: Dansk 1.-7. skoleår, Brønderslev.
Lis Stenbak Larsen: Dansk 1.-7. skoleår, Brønderslev.
Grethe Poulsen: Dansk 1.-7. skoleår, Brønderslev.
Inger Krogh: Dansk 1.-7. skoleår, Brønderslev.
Frode Jensen: Dansk 1.-7. skoleår, Brønderslev.

Forandringer i lærerpersonalet

Overlærer Johannes Klemmensen døde den 25. maj 1967.

Fra den skole, hvor Johannes Klemmensen virkede i de sidste 15 år, skal der lyde en tak.

Hans hjælpsomhed var stor, hans energi var stor. Han var en dygtig lærer, som aldrig skånedes sig selv. Han var et godt eksempel for børn og voksne.

Han elskede sit arbejde, og han var gennem hele sin færd med til at bære skolen frem på en god måde.

For alt dette er vor skole dybt taknemmelig, og vi er mange — både voksne og børn — der vil bevare mindet om ham i taknemmelig erindring.

Elis Frederiksen.

1. august 1967:

Aspirant frk. Bodil Andersen flytter til Egå kommune.

Arne Agergaard, Alfred Møller Jensen, fru Ruth Baggesen og fru Karin Nørgaard fastansættes.

Richard Poulsen og Lars Egon Andersen ansættes som lærere og fru Inger Frank ansættes som lærerinde.

Som aspiranter ansættes fru Grethe Brun, fru Tove Thomsen, fru Annelise D. Pedersen, fru Annette Kjøge og Ole Bundgaard.

Fritidsbeskæftigelse, der ledes af lærerpersonalet

Skolegades skole:

Blokfløjtespil: Erik Hyldahl Madsen.

Korsang: Erik Hyldahl Madsen.

Gymnastik: Alfred Møller Jensen.

Fri idræt: Alfred Møller Jensen.

Søndergades skole:

Bolkfløjtespil: Viggo Frank.

Korsang: Johannes Pedersen.

Gymnastik: Richardt Jespersen.

Fri idræt: Knudⁿ Nørgaard.

Skoleskak: Peter Møller Andersen.

Svømning, gymnastik og fri idræt

I løbet af året 1966-67 er der blevet aflagt følgende prøver:

	Skolegades skoles Dreng Piger	Søndergades skoles Dreng Piger	I alt Dreng Piger
Svømning:			
Svømmepøven	28 8	8 7	36 15
Frisvømmerpøven	5 23	12 9	17 32
Livredderpøven	2 8	3 0	5 8
Gymnastik			
Bronze	10 35	38 0	48 35
Sølv	7 17	4 0	11 17
Guld	6 0	2 0	8 0
Fri idræt			
Bronze	25 26	53 9	78 35
Sølv	26 5	46 13	72 18
Guld	33 10	51 16	84 26
Sølv m. emalje	8 1	29 10	37 11
Guld m. emalje	6 7	10 2	16 8

Skoleopsparing

Skolegades skole i 1966-67 kr. 8490.

Søndergades skole i 1966-67 kr. 9400.

Skolerejser i skoleåret 1967

Søndergades skole:

23. til 29. juni: 8b og 7Ba i Norge (Telemarken). Ledere var frk. Esther Kjær og hr. Richardt Jespersen.
24. til 29. juni: 9b og 8c på Bornholm. Ledere var fru Birte Møller Jensen og hr. Ole Jensen.
25. til 30. juni: 8c i Lübeck. Ledere var fru Birte Jensen og hr. Torkill Jensen.
3. til 18. juli: IIIa i England. Leder var fru Birte Møller Jensen.
4. til 9. august: IIa i Norge (Telemarken). Ledere var hr. og fru Wisborg.

Ferierejser

I sommeren 1967 blev der af byrådet bevilget 665 fribilletter til ferierejser.

Feriekoloni

Kommunens feriekoloni i Munkens Klit har i det forløbne år påny vist sin store berettigelse, idet den dels har været benyttet af forskellige børne- og ungdomsorganisationer og dels af skolernes klasser til udflugter og weekendophold.

Foruden denne udnyttelse har kolonien dannet rammen om et ophold af 10-12 dages varighed for de af kommunens skolesøgende børn, som et sådant ophold ville have gavnlig indflydelse på. Børnene har været fordelt på 3 hold, der bestod af ialt 54 piger og 53 drenge i alderen 7-14 år.

Brønderslev kommune har været vært for de 3 hold, og som ledere har lærer A. Agergård, lærerstuderende Agnete Frederiksen og Gorm Andersen fungeret.

Brønderslev børnebibliotek

Skolegades Skolebibliotek

Den 1. april 1967 var der en samlet bogbestand på 10083 bind.

Den fordeler sig således:

Skønlitteratur	4627 bd.	Tilvækst	567 bd.	Udgået	202 bd.
Faglitteratur	2724 bd.	Tilvækst	338 bd.	Udgået	346 bd.
Klassesæt	2732 bd.				

I det kommende år vil der yderligere udgå en del bøger, især blandt de faglitterære, idet en del må anses for ikke tidssvarende.

Udlånet har omtrent været som det foregående år, idet der har været udlånt 16040 bd. Af disse har de 2241 været faglitterære. Dette tal kan forekomme ret beskedent i forhold til det tilsvarende for skønlitteratur, men det ligger vist i, at eleverne i langt højere grad benytter læsestuens håndbøger til rent faglige opgaver fremfor hjemlån, hvilket taler for, at netop håndbogsamlingen bør ofres særlig omhu. Det samme gælder de små klassehåndbogssamlinger.

Klassebogsamlingerne udbygges fortsat. En særlig samling til supplerung af disse er ved at blive sammensat.

Årets særlige begivenhed var børnebooksugen. Samtlige bøger fra katalogerne var udstillede i de grupper, hvori de var inddelt. Udstillingen var særdeles godt besøgt, såvel af eleverne som af adskillige voksne. Også enkelte skoler fra omegnen var på besøg. Det var interessant at lægge mærke til, hvor forskelligt indtryk samme bog gør, når den samtidig kan vises i biblioteksindbinding, og når den præsenteres i forlagets farvestrålende omslag. Måske bør vi tænke lidt mere på dette, når læselysten skal stimuleres. Det gælder ikke alene småbørnsbøger, men i lige så høj grad bøger for de ældre elever.

Svend Hauerholt.

Søndergades Skolebibliotek

Bogbestand pr. 31. marts 1967:

Faglitteratur	2031 bind (1869)
Klassehåndbøger	311 bind (303)
Skønlitteratur	3200 bind (2994)
Klassebiblioteker ...	2015 bind (1964)
Klasse- og gruppesæt	2963 bind (2895)
	<hr/>
	10520 bind (10025)

Tallene i parentes er pr. 31. marts 1966.

Der er i årets løb købt 703 bind og kasseret 208.

Udlån 1966-67:

Faglitteratur	2626 bind (2517)
Skønlitteratur	8333 bind (8288)
	<hr/>
	10959 bind (10805)

Hertil kommer udlån fra klassebibliotekerne.

Besøget på læsesalen har været ca. 650 (900).

Udlånet har været omtrent uændret fra året før. Den stigning, der skete, efter at åbningstiden fordoblede, er nu ophørt og andrager i alt ca. 65%.

Besøget på læsesalen er derimod stærkt faldende. Det er mærkeligt, at der ikke er mange flere elever, der benytter

sig af, at der her er et roligt sted at læse lektier. Måske kunne det have sin betydning, at lærerne nævnte det for børnene, selv om det bliver sagt, når de begynder som lånere.

Antallet af hæfter til radio- og TV-udsendelser, som anskaffes af biblioteket, er steget stærkt. I det forløbne år er købt ca. 500, som ikke er med i ovenstående statistik. Disse hæfter har en kort »levetid«, vel ca. 2 til 3 år. De tilhørende båndudsendelser lånes af båndcentralen, men det vil uden tvivl være økonomisk forsvarligt, at skolen køber så mange bånd, at de mest benyttede findes på skolen sammen med hæfterne. Det skulle så være små bånd, der kun indeholder de udsendelser, der hører til hæftet. Der vil uden tvivl senere blive givet tilladelse til, at båndene anskaffes af biblioteket.

Næste år skal udbygningen af klassehåndbibliotekerne fortsættes, så også realklasserne bliver ligestillet med 6., 7., 8., 9. og 10. klasserne på dette område. Også lærerbiblioteket skal udbygges.

K. Svante Eriksen. — Borge Jensen.

Brønderslev kommunale Ungdomsskole 1966-67

Leder: Leif K. Ærø.

Den 22. august 1966, på ungdomsskolens indmeldelses-aften, kunne man konstatere, at 228 unge i alderen 14 til 18 år ønskede at deltage i vinterens undervisning i ungdomsskolen. Det var en glædelig, men set landsstatistisk ventelig forøgelse af elevtallet. Ungdomsskolerne landet oplever i disse år en stærk tilgang af elever. Lokalt var det en tilgang på 75 elever. Med dette elevtal dækker ungdomsskolen godt og vel $\frac{1}{4}$ af de unge i aldersgruppen 14 til 18 år. Det svarer til, hvad man i Hjørring amt gennemsnitsligt nåede i 1965-66.

Ungdomsorientering:

Igen i år blev den obligatoriske ungdomsorientering givet som en blokundervisning. Erfaringerne fra foregående sæson var så gode, at man bibeholdt formen. Denne undervisning blev givet fra den 6. september til efterårsferien. Emner og lærere var følgende:

1. Moderne boligindretning (hr. Lars Ledet Christiansen).
2. Besøg på et autoværksted (hr. Jens L. Pedersen).
3. Hvordan laver man en forening (hr. Chr. Møgelmo).
4. Behandling af kriminelle (hr. Kurt Hansen).
5. Dagligdagens kemi og dens farer (hr. Ole Villadsen).
6. Samfundet og de handicappede (hr. Arne Pedersen).
7. Kunsten i samfundet (fru Agnete Laub).
8. Detailhandel (hr. Johs. Christensen).
9. Reklame (hr. John Nørkjær).
10. Ungdom og penge (hr. Niels Dyrberg Nielsen).
11. Den første løn og fremtiden (fru Anne Lise Nielsen).
12. År 2000 (hr. Leif K. Ærø).

Eleverne modtog undervisningen på 12 hold med 3 timer til hvert emne, hver mandag- og tirsdag aften, 12 gange i alt.

Den 7. oktober blev der afholdt forældremøde på restaurant Hedelund om ungdomsorienteringen. Lærerne redegjorde her for deres emne, og bagefter blev orienterings-

planen sat under livlig debat. Mange nye forslag til næste sæsons plan kom frem under debatten. Forældresamarbejdet om denne vigtige del af ungdomsskolens undervisning gav således et kontant bidrag til skolen. Med den inspiration for skolen, der ligger i forældresamarbejdet, gælder det om at finde nye veje til at få samarbejdet stimuleret. Der ligger heri den vanskelighed, at den aldersgruppe, eleverne repræsenterer, naturligt udviser en vis blaserthed i forholdet til forældre, medens på den anden side forældrene omfatter aldersgruppen med stor interesse. En af vejene til forældresamarbejdet er større fællesmøder, det føler vi forældreaftenen på Hedelund bekræftede.

Ungdomsskolens valgfri fag

Nedenstående oversigt viser hvilke fag, der blev undervist i, og på hvilke dage undervisningen blev meddelt. Der blev desuden tilbudt undervisning i prøveforberedende dansk og regning, men hertil var tilslutningen for lille, så der blev ikke oprettet hold i disse fag.

<i>Kl.</i>	<i>Mandag</i>	<i>Tirsdag</i>	<i>Torsdag</i>
16–18			Metalsløjld for piger
15–18	PF Maskinskrivning I		
19–21	Filmkundskab Fotolære II PF Matematik	Barnepleje Fotolære I PF Matematik Naturlære	Metalsløjld for piger Filmkundskab II Hybelkursus PF Matematik
19–22	Metalsløjld I Husførelse I Håndarbejde I Formning I Maskinskrivning II	Metalsløjld II Syning/stoftryk PF Maskinlr. II Husførelse II Fri formning i træ	Håndarbejde II Formning II PF Maskinskr. I

Onsdag: Klubaften, det er frivilligt at deltage i klubaftener.

Undervisningen sluttede i begyndelsen af marts måned, og timetallene blev herefter 36 timer for 2-timersholdene og 54 timer for 3-timersholdene.

Lærerne i de valgfri fag var:

Maskinskrivning (hr. Børge Jensen, hr. Aksel Schade).

Filmkundskab (hr. Torkill Jensen, hr. Leif K. Ærø).

Fotolære (hr. Børge Nørgaard, hr. John Nørkjær).

Matematik (hr. Ole Villadsen).
Naturlære (hr. Lars Ledet Christiansen).
Metalsløjld (hr. Ejgil Christensen).
Husførelse (frk. J. M. Jacobsen).
Håndarbejde (fru Anna Lise Nielsen).
Formning (fru Kirsten Schade, hr. Leif K. Ærø).
Syning/stoftryk (fru Anne L. Nielsen, fru H. Kirkelund).
Formning i træ (hr. Tage Nielsen).
Hybelkursus (fru Ruth Baggesen).

I samarbejde med Teknisk Skole forsøgte ungdomsskolen at etablere en undervisning i naturlære og matematik, der kunne føre frem til Teknisk Forberedelseseksamen i de to enkeltfag. Da det viste sig, at man ikke kunne samle elever nok på Teknisk Skole til denne undervisning, blev man efter et fællesmøde, de to skoler imellem, enige om at oprette det to-årige kursus på ungdomsskolen. I foråret 1968 vil de 18 elever, der meldte sig, kunne indstille sig til den statskontrollerede prøve til Teknisk Forberedelseseksamen.

I maj måned gik 12 elever op til den statskontrollerede prøve i maskinskrivning. De opnåede alle pæne resultater. — Der er stadig stor interesse for den prøveforberedende undervisning i Ungdomsskolen. I 1968 vil yderligere 2 maskinskrivningshold blive indstillet til prøve.

Den prøveforberedende undervisning i ungdomsskolen er en undervisning, der helt svarer til den tilsvarende undervisning i Folkeskolen, og de resultater, eleverne opnår ved prøven, kan påføres afgangsbrevet fra Folkeskolen.

Ellers synes elevinteressen at samle sig om de traditionelle valgfri fag af mere hobbybetonet karakter. Et enkelt nyt tilbud som syning/stoftryk slog så godt an, at man måtte oprette 2 hold. Tanker bag dette fag var at give eleven mulighed for at lave en ting færdig selv. Fra at købe stoffet, til klipning af det, til stoftrykning på det for tilsidst selv at sy emnet.

Der synes at ligge en ret bevidst beslutning til grund for elevernes valg af fag. Ungdomsskolen er ikke mere en »social kravlegård«, hvor man kun kommer for at træffe kammerater. Man kommer der givetvis primært for at lære.

Om ungdomsskolens klub.

Som nævnt indledningsvis dækker ungdomsskolen godt $\frac{1}{4}$ af byens unge mellem 14 og 18 år. Statistikken taler for at målet må være $\frac{1}{3}$.

Hver onsdag og enkelte fredage kan ungdomsskolen tilbyde sine elever klubaften. Klubben frister tilværelsen i et 38 m² stort kælderlokale på Søndergades skole. Eleverne har med megen fantasi udsmykket lokalet. Her kan man lide at være. Lokalet bruges endvidere på undervisningsaftenerne til frikvarterlokale.

Der er efter forholdene ret god tilslutning til klubbens arrangementer, men det kniber at tilgodese den egentlige klubidé med de lokaliteter klubben råder over. Man har sporadisk forsøgt med hobbybetonede aktiviteter, men disse må hurtigt opgives p.g.a. pladsmangel: Man kan ikke sidde med en klump ler, hvor andre ønsker at spille mator. Man kan ikke lave gruppediskussion eller studiekreds, hvor andre ønsker at høre plader. $\frac{1}{4}$ af ungdomsskolens elever møder gennemsnitlig på klubaftener. Man ville med de rigtige lokaler sagtens kunne trække adskilligt flere til. Hver gang et større arrangement skal løbe af stabelen, må man helt forlade klublokalet og søge over i et større klasseværelse for at kunne huse alle. (En god film f. eks., ses ofte af 100 elever). Det virker stærkt generende i arbejdet, der må ekstra kontrol til, det giver nervøsitet hos klubråd og ledelse for, hvor eleverne nu befinder sig, og hvad de evt. laver. Den iderigdom og fantasi der ofte lægges for dagen på klubrådsmøder kommer ikke videre, fordi man simpelt hen ikke kan gennemføre arrangementer med de lokaler, der er.

Byen har givetvis brug for en åben klub, men der er også brug for den lukkede ungdomsskoleklub. Det betyder meget, at man også under friere former kan mødes i ungdomsskolen. Det stimulerer sammenholdet om skolen, at man har klubben, det er i høj grad opdragende at være medansvarlig i klubben, det er socialt rigtigt, at man har et sted at være, hvor man kan mødes med kammerater i fælles interesser, det er udviklende at mærke, at en aktiv stilling-

tagen giver medindflydelse og endelig må det for elevernes forældre være betryggende at vide, at alt i klubben foregår under tilbørligt opsyn og med pædagogisk vejledning. Skulle vi ønske noget, skulle det være egnede- nødvendigvis ikke nye lokaler til ungdomsskolens klub.

Det er et mindretal af byens unge, klubben står åben for (228) elever, men det er en aldersgruppe, der, let påvirkelig som den er, meget nemt giver sociale problemer, hvis man ikke imødekommer dens behov, sociale problemer der økonomisk set slet ikke tåler sammenligning med den økonomiske investering, der skal til for at etablere egnede klublokaler. — Man skal til løsning af dette problem ikke satse på skolerne i byen. De er hårdt belastede i forvejen og primært indrettede til undervisningsformål. Til klubben efterlyses lokaler, der tåler hobbyaktiviteter af enhver art, lokaler til studiekredse og diskussioner, lokaler til at slappe af i og lokaler til at danse i. — Ungdomsskolens undervisning gives under de bedst tænkelige forhold på Skolen i Søndergade, kunne man også løse ungdomsskolens lokale-mæssige problemer for klubben vil rammerne for ungdomsskolen i byen være rigtige. Klubben er et væsentligt led i ungdomsskolens liv — er rammerne i orden — skal indholdet også blive det.

Af ungdomsskolens dagbog:

- 19. juni: Lærermøde om ungdomsorienteringen.
- 20. august: Klubrådet samlet for at gøre klublokalet i orden.
- 22. august. Indtegningsaften til ungdomsskolen.
 - 1. september: Lærermøde om ungdomsorienteringen.
 - 6. september: Undervisningen begynder.
- 21. september: Klubben åbner sæsonen med filmen »Den døende prærie«.
- 10. oktober: Forældreaften på restaurant Hedelund om ungdomsorienteringen. Oplæg, gruppediskussion og rapport.
- 24 oktober: De valgfri fag begynder.
 - 4. januar 1967: Klubrådsmøde om arrangementer efter juleferien.
 - 6. januar: Lærermøde.

30. januar til 2. februar: Skolen står åben for forældrebesøg hele ugen.
9. februar: Lærermøde, Ungdomsskolens lærerråd stiftes, vedtægter for skolens elevråd godkendes.
9. marts: Første elevrådsmøde afholdes.
18. og 19. marts: Ungdomsskolens udstilling i pigernes gymnastiksal.
24. maj: Første prøveforberedende hold i maskinskrivning aflægger statskontrolleret prøve.
20. juni: Udlevering af eksamensbeviser til eleverne i maskinskrivning. Kaffebord og dans.

Lærernes videreuddannelse:

Fru Anne Lise Nielsen (Pædagogisk-metodisk grundkursus II, Hjørring).

Frk. J. M. Jacobsen (Ungdomsskolelærerkursus I, Magleås).

Hr. Leif K. Ærø (Ungdomsskolelederkursus II, Magleås).

Lærerrådets formand:

Lærer Aksel Schade, Olufsgade 50, her.

Ungdomsskolen i tal:

	Piger	Drenge	Ialt
1. Antal indmeldte elever ved sæsonens begyndelse:	116	113	229
2. Antal elever pr. 1. februar 1967:	114	107	221
3. Hvor mange af eleverne er udgået af 7. klasse?	4	5	9
	1964/65	1965/66	1966/67
Antal unge mellem 14 og 18 år	728	704	701
Tilmeldt ungdomsskolen	80	150	225

Af de tilmeldte elever var ca. $\frac{2}{3}$, elever i folkeskolen.

Udgifter til kommunale folkeskoler i regnskabsåret 1966-67

1. Lærerløn incl. faste overtimer	3.170.727,71	
Vakancevikarer og vikarer i anledning af sygdom m. v.	93.068,56	
	3.263.796,27	
Fragår: Statskassens tilskud udbetalt gennem skolefonden	2.777.633,75	
	486.162,52	
Andre vikarudgifter samt hjemmeundervisning m. v.	6.105,36	
Vederlag for inspektion og tilsyn samt kommunale løntillæg	35.857,20	528.125,08
2. Administrationsudgifter	42.398,24	
Pedeller	56.171,10	98.569,34
3. Alm. vedligeholdelse af fast ejendom... ..	129.737,46	
Opførelse af toilet og redskabsrum	51.928,43	
Anskaffelse og vedligehold. af inventar	78.283,75	
Gas, elektricitet, vand og varme	106.003,55	
Rengøring	237.534,83	
Skatter, afgifter og forsikring	7.603,50	
Forrentning	244.513,00	
Afskrivning	69.943,00	
	314.456,00	
Fragår: Statstilskud til forrentning og afdrag	8.277,26	306.178,74
Andre udgifter vedr. faste ejendom	1.770,47	
	919.040,73	
Fragår: Tjenestebolig og lejeindtægt	7.325,00	911.715,73
4. Undervisningsmidler		188.459,17
5. Stipendier udbetalt til fortsat skolegang	37.400,00	
Modtaget fra Ungdommens Uddannelsesfond	26.180,00	11.220,00
6. Befordring af skolebørn		58.271,25
7. Tilskud til undervisning af børn i andre kommuners skoler		75.317,00
8. Lejrskoler	36.491,52	
Diverse udgifter	43.886,44	
Bidrag til skolefonden	48.698,07	
Udgifter til skolebespisning	67.999,29	
Fragår: Tilskud fra statskassen	15.356,81	181.718,51
	52.642,48	
	2.053.396,08	

	Transport . . .	2.053.396,08	
9.	Skolelægeklinik	61.117,50	
	Fragår: Tilskud fra statskassen	14.813,46	46.304,04
10.	Skoletandklinik	206.825,79	
	Tilskud til tandbehandling	3.398,12	
		210.223,91	
	Fragår: Tilskud gennem skolefonden ...	7.626,00	202.597,91
			Ialt 2.302.298,03
11.	Indtægter:		
	Statstilskud til 8., 9. og 10. klasse	29.888,00	
	Betaling fra andre kommuner for under- visning af børn fra disse	155.983,33	
	Skolepenge fra forældre	2.625,00	188.496,33
			2.113.801,70
	Udgift pr. barn excl. forrentning og afskrivning		1.017,05

